



# คู่มือ

การจัดทำรายงานการจัดการ

ความรู้

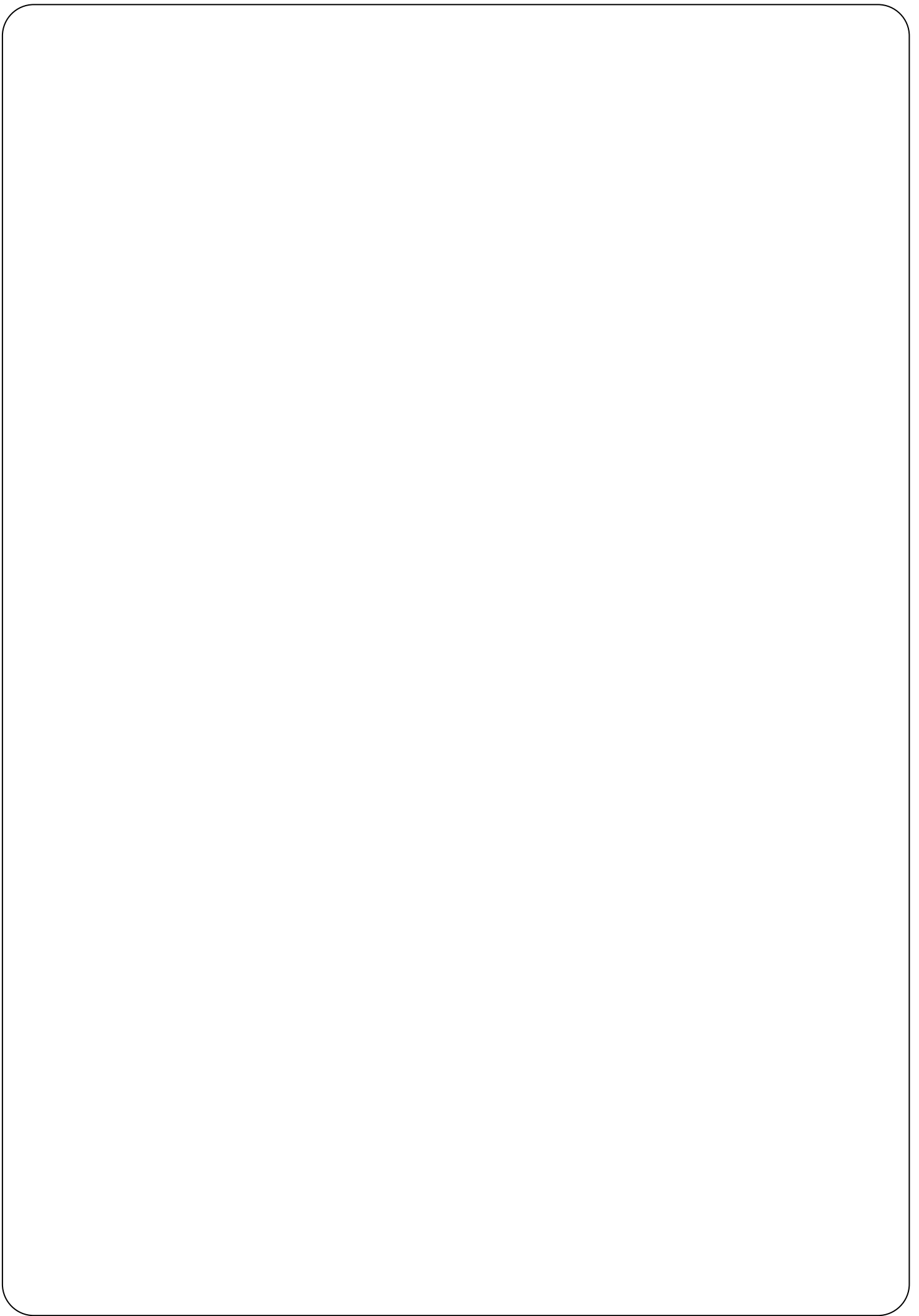
ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๓

คณะกรรมการจัดการความรู้ (KM Team)

กรมสอบสวนคดีพิเศษ

พฤษภาคม ๒๕๖๓



# คำนำ

คู่มือการจัดทำรายงานการจัดการความรู้ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อให้คณะอนุทำงานด้านการจัดการความรู้กรมสอบสวนคดีพิเศษ/กอง/ศูนย์/กลุ่มงานในสังกัดกรมสอบสวนคดีพิเศษ ได้ใช้เป็นแนวทางในการจัดทำรายงานการจัดการความรู้ เนื้อหาสาระประกอบด้วยสาระสำคัญ ๓ ส่วน คือ ส่วนที่หนึ่งเป็นแนวทางการจัดการความรู้และรายงานการจัดการความรู้ ส่วนที่สอง เป็นส่วนประกอบของรายงานการจัดการความรู้ ส่วนที่สาม เป็นข้อเสนอแนะในการพิมพ์รายงานและภาคผนวกที่สำคัญ

จึงหวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อการจัดทำรายงานการจัดการความรู้ของคณะอนุทำงานด้านการจัดการความรู้กรมสอบสวนคดีพิเศษ/กอง/ศูนย์/กลุ่มงานในสังกัดกรมสอบสวนคดีพิเศษ อันจะทำให้การจัดการความรู้และพัฒนาองค์ความรู้ของกรมสอบสวนคดีพิเศษเป็นรูปธรรมและเกิดประโยชน์ในการปฏิบัติราชการมากยิ่งขึ้น

คณะทำงานด้านการจัดการความรู้  
กรมสอบสวนคดีพิเศษ  
พฤษภาคม ๒๕๖๓

# สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ส่วนที่ ๑ แนวทางการจัดการความรู้และรายงานการจัดการความรู้	๑
ส่วนที่ ๒ ส่วนประกอบของรายงานการจัดการความรู้	๖
ส่วนที่ ๓ ข้อเสนอแนะในการพิมพ์รายงาน	๘
บรรณานุกรม	
ภาคผนวก	
ก. รูปแบบของรายงานการจัดการความรู้	
ข. ตัวอย่างการเขียนอ้างอิง	
ค. แบบประเมินการจัดการความรู้	
ง. คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานด้านการจัดการความรู้กรมสอบสวนคดีพิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	
จ. แผนการจัดการความรู้กรมสอบสวนคดีพิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	

# ส่วนที่ ๑

## แนวทางการจัดการความรู้และการรายงานการจัดการความรู้

### บทนำ

**การจัดการความรู้** (Knowledge management : KM) คือ การรวบรวม สร้าง จัดระเบียบ แลกเปลี่ยน และประยุกต์ใช้ความรู้ในองค์กร โดยพัฒนาระบบจากข้อมูลไปสู่สารสนเทศ เพื่อให้เกิดความรู้และปัญญาในที่สุด

การจัดการความรู้ประกอบด้วย ชุดของการปฏิบัติงานที่ถูกใช้โดยองค์กรต่างๆ เพื่อที่จะระบุ สร้าง แสดง และกระจายความรู้ เป็นประโยชน์ในการนำไปใช้และการเรียนรู้ภายในองค์กร อันนำไปสู่การจัดการสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น ซึ่งเป็นสิ่งที่จำเป็นสำหรับการพัฒนาองค์กรที่ดี โดยปกติรูปแบบการจัดการความรู้จะถูกจัดให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ขององค์กรและประสงค์ที่จะได้ผลลัพธ์เฉพาะด้าน เช่น เพื่อแบ่งปันภูมิปัญญาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน เพื่อความได้เปรียบทางการแข่งขัน หรือเพื่อเพิ่มระดับนวัตกรรมให้สูงขึ้น

**องค์ความรู้ (body of knowledge)** หมายถึง ความรู้ที่อยู่ในศาสตร์ ได้แก่ ความคิดรวบยอด หลักการ วิธีการ ที่อยู่ในตำรา อยู่ในห้องสมุด ซึ่งอยู่นอกตัวบุคคล ที่สั่งสมกันมาเพื่อให้คนรุ่นหลังได้เรียนรู้ โครงสร้างความรู้ หมายถึง ความรู้ที่อยู่ในตัวบุคคล ที่เกิดจากการเรียนรู้ของบุคคลนั้นๆ ซึ่งไม่ได้ลอกเลียนมาจากองค์ความรู้ แต่ผู้เรียนต้องสร้างขึ้นมาจากตัวตนเอง เป็นความรู้ที่เกิดขึ้นใหม่ เมื่อพัฒนาโครงสร้างความรู้ต่อไปก็สามารถสร้างผลงานเป็นองค์ความรู้ให้คนอื่นค้นคว้าได้ องค์ความรู้ เป็นความรู้ที่เกิดขึ้นต่อเรื่องใดเรื่องหนึ่ง ซึ่งอาจเกิดขึ้นจากการถ่ายทอดจากประสบการณ์ หรือ จากการวิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูล โดยความรู้ที่เกิดขึ้นนั้นผู้รับสามารถนำไปใช้ได้โดยตรง หรือสามารถนำมาปรับใช้ได้ เพื่อให้เหมาะกับสถานการณ์หรืองานที่กระทำอยู่เป็นความรู้ที่เกิดขึ้นต่อเรื่องใดเรื่องหนึ่ง โดยความรู้ที่เกิดขึ้นนั้นผู้รับสามารถนำไปใช้ในลักษณะต่าง ๆ ได้

**นวัตกรรม (Innovation)** หมายถึง การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญเพื่อปรับปรุงผลผลิต บริการ กระบวนการ หรือ ประสิทธิภาพของหน่วยงานหรือกรมสอบสวนคดีพิเศษ รวมทั้งสร้างมูลค่าให้แก่ผู้มีส่วนได้เสีย โดยมีขอบเขตของผลงาน ดังนี้

๑. สิ่งประดิษฐ์ ได้แก่ อุปกรณ์ เครื่องมือ ฯลฯ ที่สร้างขึ้นใหม่หรือปรับปรุงขึ้นใหม่
๒. กระบวนการ ได้แก่ ขั้นตอนการปฏิบัติงานที่พัฒนาดีขึ้น ลดขั้นตอน ลดต้นทุน หรือค่าใช้จ่าย

ในการปฏิบัติงาน

๓. ระบบงาน ได้แก่ ระบบการดำเนินงานที่ได้ปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติงานทั้งระบบให้ดีขึ้น
๔. รูปแบบการให้บริการ ได้แก่ รูปแบบการให้บริการ ที่ปรับปรุงและพัฒนาให้ผู้รับบริการได้รับความสะดวก สบาย รวดเร็ว หรือมีความทันสมัย

## ระบบราชการ ๔.๐<sup>๑</sup>

ยึดหลักธรรมาภิบาลเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน เพื่อรองรับต่อยุทธศาสตร์ประเทศไทย ๔.๐ ภาครัฐหรือระบบราชการจะต้องทำงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน (Better Governance, Happier Citizens) หมายความว่า ระบบราชการต้องปรับเปลี่ยนแนวคิดและวิธีการทำงานใหม่เพื่อพลิกโฉม (transform) ให้สามารถเป็นที่เชื่อถือไว้วางใจ และเป็นฟังของประชาชนได้อย่างแท้จริง (Credible and Trusted Government) ดังนี้

### ๑. เปิดกว้างและเชื่อมโยงกัน (Open & Connected Government)

ต้องมีความเปิดเผยโปร่งใสในการทำงาน โดยบุคคลภายนอกสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของทางราชการ หรือมีการแบ่งปันข้อมูลซึ่งกันและกัน และสามารถเข้ามาตรวจสอบการทำงานได้ตลอดจนเปิดกว้างให้กลไกหรือภาคส่วนอื่น ๆ เช่น ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม ได้เข้ามามีส่วนร่วม และโอนถ่ายภารกิจที่ภาครัฐไม่ควรดำเนินการเองออกไปให้แก่ ภาคส่วนอื่น ๆ เป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการแทน โดยการจัดระเบียบความสัมพันธ์ในเชิง โครงสร้างให้สอดคล้องกับการทำงานแนวระนาบ ในลักษณะของเครือข่าย มากกว่าตาม สายการบังคับบัญชาในแนวตั้ง ขณะเดียวกันก็ยังคงเชื่อมโยงการทำงานในภาครัฐ ด้วยกันเองให้มีเอกภาพและสอดรับประสานกัน ไม่ว่าจะเป็นราชการบริหารส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่น

### ๒. ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง (Citizen-Centric Government)

ต้องทำงานในเชิงรุกและมองไปข้างหน้า โดยตั้งคำถามกับตนเองเสมอว่า ประชาชนจะได้อะไร มุ่งเน้น แก้ไขปัญหาและตอบสนองความต้องการของประชาชน โดยไม่ต้องรอให้เข้ามาติดต่อขอรับบริการ หรือร้องขอความช่วยเหลือจากทางราชการ (Proactive Public Services) รวมทั้งใช้ประโยชน์จากข้อมูลภาครัฐ (Big Government Data) และระบบดิจิทัลสมัยใหม่ในการจัดบริการสาธารณะที่ตรงกับความต้องการของประชาชน (Personalized หรือ Tailored Services) พร้อมทั้ง อำนวยความสะดวก โดยมีการเชื่อมโยงกันเองของทางราชการเพื่อให้บริการได้เสร็จสิ้น ในจุดเดียว ประชาชนสามารถเรียกใช้บริการของทางราชการได้ตลอดเวลา ตามความต้องการของตนและผ่านการติดต่อได้หลายช่องทางผสมผสานกัน ทั้งการติดต่อมาด้วยตนเอง เว็บไซต์โซเชียลมีเดีย หรือแอปพลิเคชันทางโทรศัพท์มือถือ

### ๓. มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย (Smart & High Performance Government)

ต้องทำงานอย่างเตรียมการณ้ไว้วางหน้า มีการวิเคราะห์ความเสี่ยง สร้างนวัตกรรมหรือความคิดริเริ่มและประยุกต์องค์ความรู้ในแบบสหสาขาวิชาเข้ามาใช้ในการตอบโต้กับ โลกแห่งการเปลี่ยนแปลงอย่างฉับพลัน เพื่อสร้างคุณค่า มีความยืดหยุ่นและ ความสามารถในการตอบสนองกับสถานการณ์ต่าง ๆ ได้ อย่างทันเวลา ตลอดจนเป็นองค์การที่มีขีดสมรรถนะสูง และปรับตัวเข้าสู่สภาพความเป็น สำนักงานสมัยใหม่ รวมทั้งทำให้ข้าราชการมีความผูกพันต่อการปฏิบัติราชการ และปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเหมาะสมกับบทบาทของตน

<sup>๑</sup> (สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ, ๒๕๖๑)

## ปัจจัยแห่งความสำเร็จของระบบราชการ ๔.๐

ความสำเร็จของการพัฒนาไปสู่ระบบราชการ ๔.๐ ต้องอาศัยปัจจัยสำคัญอย่างน้อย ๓ ประการ ได้แก่

### การสานพลังระหว่างภาครัฐและภาคส่วนอื่นๆ ในสังคม (Collaboration)

เป็นการยกระดับการทำงานให้สูงขึ้นไปกว่าการประสานงานกัน (coordination) หรือทำงานด้วยกัน (cooperation) ไปสู่การร่วมมือกัน (collaboration) อย่างแท้จริง โดยจัดระบบให้มีการวางแผนเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ต้องการร่วมกัน มีการระดมและนำเอาทรัพยากรทุกชนิดเข้ามาแบ่งปันและใช้ประโยชน์ร่วมกัน มีการยอมรับความเสี่ยงและรับผิดชอบต่อ ผลสำเร็จที่เกิดขึ้นร่วมกันเพื่อพัฒนาประเทศหรือแก้ปัญหาความต้องการของประชาชนที่มีความสลับซับซ้อนมากขึ้น จนไม่มีภาคส่วนใดในสังคมจะสามารถดำเนินการได้ลุล่วงด้วยตนเอง โดยลำพังอีกต่อไป หรือเป็นการบริหารกิจการบ้านเมืองในรูปแบบ “ประชารัฐ”

### การสร้างนวัตกรรม (Innovation)

เป็นการคิดค้นและแสวงหาวิธีการ หรือ solutions ใหม่ ๆ ทำให้เกิด big impact เพื่อปรับปรุงและออกแบบการให้บริการสาธารณะ และนโยบายสาธารณะให้สามารถตอบโจทย์ความท้าทายของประเทศหรือตอบสนองปัญหาความต้องการของประชาชนได้อย่างมีคุณภาพ อันแปรผันไปตามสภาพพลวัตของการเปลี่ยนแปลงโดยอาศัยรูปแบบห้องปฏิบัติการ (GovLab/Public Sector Innovation Lab) และใช้กระบวนการความคิดเชิงออกแบบ (Design Thinking) ในลักษณะที่ให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อสร้างความเข้าใจและเข้าถึงความรู้สึกนึกคิด (Empathize) ก่อนจะสร้างจินตนาการ (Ideate) พัฒนาต้นแบบ (Prototype) ทำการทดสอบ ปฏิบัติจริงและขยายผลต่อไป

### การปรับเข้าสู่ความเป็นดิจิทัล (Digitization / Digitalization)

เป็นการผสมผสานกันของการจัดเก็บและประมวลผลข้อมูลผ่านระบบคลาวด์ (cloud computing) อุปกรณ์ประเภทสมาร์ทโฟนและเครื่องมือเพื่อการใช้งานร่วมกัน (collaboration tool) ทำให้สามารถติดต่อกันได้อย่างเรียลไทม์ไม่ว่าจะอยู่ที่ใด และสามารถวิเคราะห์ข้อมูลอันสลับซับซ้อนต่าง ๆ ได้และช่วยให้บริการของทางราชการสามารถตอบสนองความคาดหวังของประชาชนที่ต้องการให้ดำเนินการได้ในทุกเวลา ทุกสถานที่ ทุกอุปกรณ์และช่องทางได้อย่างมั่นคง ปลอดภัย และ ประหยัด

ในส่วนของการข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ ต้องได้รับการปรับเปลี่ยนกระบวนการทางความคิด (mindset) ให้ตนเองมีความเป็นผู้ประกอบการสาธารณะ (Public Entrepreneurship) เพิ่มทักษะให้มีความสมรรถนะที่จำเป็นและเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของตน อันจะช่วยให้สามารถแสดงบทบาทของการเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง (change leader) เพื่อสร้างคุณค่า (public value) และประโยชน์สุขให้แก่ประชาชน

**สื่อมัลติมีเดีย<sup>๒</sup>** คือ การใช้คอมพิวเตอร์ร่วมกับโปรแกรมซอฟต์แวร์ในการสื่อความหมายโดยการผสมผสานสื่อหลายชนิด เช่น ข้อความกราฟิก (Graphic) ภาพเคลื่อนไหว (Animation) เสียง (Sound) และ

<sup>๒</sup> (รองศาสตราจารย์ถาวร สายสืบ, ๒๕๖๑)

วิดีโอ (Video) เป็นต้น และถ้าผู้ใช้สามารถที่จะควบคุมสื่อให้นำเสนอออกมาตามต้องการได้จะเรียกว่า สื่อมัลติมีเดียปฏิสัมพันธ์ (Interactive Multimedia) การปฏิสัมพันธ์ของผู้ใช้สามารถจะกระทำได้โดยผ่านทางคีย์บอร์ด (Keyboard) เมาส์ (Mouse) หรือตัวชี้ (Pointer) เป็นต้น การใช้สื่อมัลติมีเดียในลักษณะปฏิสัมพันธ์ก็เพื่อช่วยให้ผู้ใช้สามารถเรียนรู้หรือทำกิจกรรม รวมถึงคู่มือต่างๆ ด้วยตนเองได้ สื่อต่างๆ ที่นำมารวมไว้ในสื่อมัลติมีเดีย เช่น ภาพ เสียง วิดีทัศน์ จะช่วยให้เกิดความหลากหลายในการใช้คอมพิวเตอร์อันเป็นเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ในแนวทางใหม่ที่ทำให้การใช้คอมพิวเตอร์น่าสนใจ และเร้าความสนใจ เพิ่มความสนุกสนานในการเรียนรู้มากยิ่งขึ้น

## ๒. การพิจารณากรอบหัวข้อเรื่องการจัดการความรู้

กรอบหัวข้อเรื่องการจัดการความรู้ที่คณะอนุทำงานด้านการจัดการความรู้ กรมสอบสวนคดีพิเศษ/กอง/ศูนย์/กลุ่มงานในสังกัดกรมสอบสวนคดีพิเศษควรมีลักษณะตามข้อใดข้อหนึ่ง ดังนี้

๒.๑ พัฒนางาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ สะดวก ประหยัด รวดเร็ว กว่าเดิมที่มีอยู่

๒.๒ การพัฒนาคุณภาพการให้บริการแก่ผู้รับบริการ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อเพิ่มความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และเป็นการลดระยะเวลา และงบประมาณการให้บริการ

๒.๓ การพัฒนาระบบ หรือกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

๒.๔ การพัฒนาหรือประยุกต์ใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ สำหรับงานของกรมสอบสวนคดีพิเศษ

๒.๕ การพัฒนาระบบฐานข้อมูลเพื่อสนับสนุนการบริหารและการติดตามงาน (MIS)

๒.๖ การพัฒนาระบบงาน หรือวิชาการที่ใช้ในการปฏิบัติงาน (ที่ไม่ใช่โปรแกรมคอมพิวเตอร์)

๒.๖.๑ ด้านการพัฒนาบุคลากร

๒.๖.๒ ด้านการบริหารจัดการ

๒.๖.๓ ด้านการป้องกัน

๒.๖.๔ ด้านการปราบปราม

๒.๖.๕ ด้านการวิจัยและพัฒนา

๒.๖.๖ ด้านการบริหารจัดการแนวใหม่ที่สามารถใช้ในการปรับปรุงประสิทธิภาพ

การปฏิบัติงาน

๒.๖.๗ ด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของกรมสอบสวนคดีพิเศษ

## ๓. กระบวนการและขั้นตอนการจัดการความรู้

๓.๑ คณะทำงานด้านการจัดการความรู้ (KM Team) กรมสอบสวนคดีพิเศษ นำเสนอหัวข้อการจัดการความรู้ที่จำเป็นและสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ของ กรมสอบสวนคดีพิเศษ ลงมติคัดเลือกองค์ความรู้ที่จำเป็น และแต่งตั้งคณะอนุทำงานด้านการจัดการความรู้กรมสอบสวนคดีพิเศษ ดำเนินการจัดทำองค์ความรู้ หรือ กอง/ศูนย์/กลุ่มงานในสังกัดกรมสอบสวนคดีพิเศษ นำเสนอหัวข้อการจัดการความรู้ ตามแนวทางที่ได้รับความเห็นชอบจากหน่วยงานต้นสังกัดเสนอต่อคณะทำงานด้านการจัดการความรู้ (KM Team) กรมสอบสวนคดีพิเศษ



๓.๒ คณะทำงานด้านการจัดการความรู้ฯ เตรียมการวางแผนและดำเนินการจัดการความรู้ตามหัวข้อและเนื้อหาสาระที่ผู้บริหารสูงสุดด้านการจัดการความรู้ (CKO) และผู้บริหารสูงสุดของส่วนราชการ (CEO) ให้ความเห็นชอบแล้ว

๓.๓ คณะอนุทำงานด้านการจัดการความรู้กรมสอบสวนคดีพิเศษ/กอง/ศูนย์/กลุ่มงานในสังกัดกรมสอบสวนคดีพิเศษนำเสนอความคืบหน้าในการจัดการความรู้ต่อคณะทำงานด้านการจัดการความรู้ฯ เพื่อขอรับความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และคำปรึกษา เพื่อให้การจัดการความรู้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานของการจัดการความรู้ที่กำหนดไว้

๓.๔ คณะอนุทำงานด้านการจัดการความรู้กรมสอบสวนคดีพิเศษ/กอง/ศูนย์/กลุ่มงานในสังกัดกรมสอบสวนคดีพิเศษต้องทำรายงานการจัดการความรู้ที่เสร็จสมบูรณ์แล้วตามรูปแบบและจำนวนตามที่คณะทำงานด้านการจัดการความรู้ฯ กำหนด พร้อมนำเสนออย่างเป็นทางการ (ด้วยสื่อมัลติมีเดีย VTR PowerPoint การนำเสนอ และไฟล์WORDรายงานองค์ความรู้ และบทสรุปสำหรับผู้บริหาร) ต่อคณะทำงานด้านการจัดการความรู้ฯ

๓.๕ การจัดทำรายงานการจัดการความรู้ควรมีการจัดทำเชิงอรรถ (Footnote) และบรรณานุกรม (Bibliography) ตามหลักการสากล (ดูตัวอย่างในภาคผนวก)

๓.๖ การนำเสนอรายงานการจัดการความรู้ที่ปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะทำงานด้านการจัดการความรู้ (KM Team) ถือเป็นเงื่อนไขหนึ่งของการจัดการความรู้

## ส่วนที่ ๒

# ส่วนประกอบของรายงานการจัดการความรู้

### ๑. ส่วนประกอบของรายงานการจัดการความรู้

รายงานการจัดการความรู้ ประกอบด้วย ๔ ส่วน ดังนี้

**ส่วนที่ ๑** บทนำ ซึ่งประกอบด้วย ที่มา หลักการ และเหตุผล โดยอาจจะชี้ให้เห็นความเป็นมา ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน วัตถุประสงค์และเป้าหมายของผลงาน เพื่อพัฒนาหรือปรับปรุงแก้ไข ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานที่กล่าวไว้ข้างต้น วิธีการดำเนินงาน ประโยชน์ของผลงานที่มีต่อการ สอบสวนคดีพิเศษ พร้อมอธิบายถึงผลลัพธ์หรือผลที่ได้จากการจัดการความรู้ดังกล่าว โดยอาจจะชี้ให้เห็น ความสำคัญของความรู้นั้นว่ามีความเชื่อมโยงกับการบริหารจัดการเชิงยุทธศาสตร์ การนำยุทธศาสตร์สู่การ ปฏิบัติที่มีผลกระทบต่อพัฒนาสมรรถนะของกรมสอบสวนคดีพิเศษ และแนวทางการนำการจัดการความรู้ ดังกล่าวไปบูรณาการในมิติต่าง ๆ ต่อไป

**ส่วนที่ ๒** เนื้อหา ซึ่งประกอบด้วย เนื้อหาสาระของความรู้ที่นำเสนอ แนวทางปฏิบัติ ปัญหาที่ เกิดขึ้น ตัวอย่างกรณีศึกษา หรือข้อค้นพบใหม่ การวิเคราะห์สาเหตุของปัญหา หรือนวัตกรรมที่ได้จากการ ค้นพบใหม่ และการวิเคราะห์แนวทางแก้ไข ที่ต้องสอดคล้องกับแนวคิด ทักษะคน และแสดงความคิดเห็นในมิติ ใดต่าง ๆ และที่สำคัญต้องยกแหล่งอ้างอิงมาประกอบด้วย

**ส่วนที่ ๓** ส่วนสรุป เป็นการย่อสาระและวิเคราะห์แนวทางแก้ไขด้วยถ้อยคำที่สั้น ง่าย ได้ใจความ พร้อมข้อเสนอแนะ และส่วนอ้างอิง ซึ่งเป็นบรรณานุกรม หรือเอกสารอ้างอิง

**ส่วนที่ ๔** ภาคผนวก ประกอบด้วย คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ (KM Team) ระดับกอง/ศูนย์/กลุ่มงาน การดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้ (KM) ภาพกิจกรรม หรือ PowerPoint

**ทั้งนี้** หากคณะอนุทำงานด้านการจัดการความรู้กรมสอบสวนคดีพิเศษ/กอง/ศูนย์/ กลุ่มงานในสังกัดกรมสอบสวนคดีพิเศษเลือกเรื่องที่จะจัดทำรายงานการจัดการความรู้ในรูปแบบของ การศึกษาวิจัย ให้นำรูปแบบการจัดทำรายงานการศึกษาวิจัยมาใช้ในการนำเสนองาน แต่ให้ใช้การจัดหน้า เอกสาร แบบปกใน ปกนอก คำนำ หรือกิตติกรรมประกาศ สารบัญ สารบัญภาพ สารบัญตาราง และ บรรณานุกรม/เอกสารอ้างอิง ตามแบบที่คณะกรรมการจัดการความรู้ (KM Team) กำหนด

### ๒. รูปแบบของรายงานการจัดการความรู้และการเรียงลำดับเอกสาร

**๒.๑ ส่วนนำ** ประกอบด้วย เอกสารตามรูปแบบที่คณะกรรมการจัดการความรู้ (KM Team) กำหนด เรียงตามลำดับดังต่อไปนี้

**๒.๑.๑ ปกนอกและปกใน**

**๒.๑.๒. บทสรุปสำหรับผู้บริหาร**

**๒.๑.๓ คำนำ** ซึ่งกล่าวถึงวัตถุประสงค์ของการจัดการความรู้และขอบเขตที่ให้ความอนุเคราะห์และให้ความความร่วมมือในการจัดการความรู้ ความยาวไม่ควรเกิน ๑ หน้า

**๒.๑.๔ สารบัญ** เป็นรายการที่แสดงถึงส่วนประกอบสำคัญของรายงานการจัดการความรู้ เรียงลำดับตามเลขหน้า

**๒.๑.๕ สารบัญตาราง** เป็นส่วนที่แจ้งตำแหน่งหน้าของตารางทั้งหมดที่มีอยู่ในรายงานการจัดการความรู้ เรียงลำดับตามเลขหน้า

**๒.๑.๖ สารบัญภาพหรือสารบัญแผนภูมิ (ถ้ามี)** เป็นส่วนที่แจ้งตำแหน่งหน้าของรูปภาพ (แผนที่ แผนภูมิ กราฟ ฯลฯ) ทั้งหมดที่มีอยู่ในรายงานการจัดการความรู้ เรียงลำดับตามเลขหน้า

**๒.๑.๗ คำอธิบายสัญลักษณ์และคำย่อ (ถ้ามี)** เป็นส่วนที่อธิบายถึงสัญลักษณ์และคำย่อต่างๆ ที่ใช้ในรายงานการจัดการความรู้ เรียงต่อจากสารบัญภาพ

**๒.๒ ส่วนเนื้อเรื่อง** เป็นไปตามส่วนประกอบของรายงานการจัดการความรู้

**๒.๓ ส่วนอ้างอิง** (ดูตัวอย่างในภาคผนวก)

# ส่วนที่ ๓

## ข้อแนะนำในการพิมพ์รายงาน

### ก. การส่งรายงานการจัดการความรู้

คณะอนุทำงานด้านการจัดการความรู้กรมสอบสวนคดีพิเศษ/กอง/ศูนย์/กลุ่มงานในสังกัดกรมสอบสวนคดีพิเศษ ต้องจัดทำและส่งเอกสารรายงานการจัดการความรู้ ดังนี้

๑. ไฟล์ WORD รายงานองค์ความรู้และบทสรุปสำหรับผู้บริหาร จำนวน ๑ แผ่นซีดี
๒. ไฟล์สื่อมัลติมีเดียเนื้อเรื่ององค์ความรู้ จำนวน ๑ แผ่นดีวีดี
๓. ไฟล์สื่อมัลติมีเดียการนำเสนอผลงาน จำนวน ๑ แผ่นดีวีดี

ทั้งนี้ ต้องนำส่งภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยเอกสารรายงานในส่วนเนื้อเรื่องต้องมีความยาวไม่น้อยกว่า ๓๐ หน้ากระดาษ A๔ หนา ๗๐ - ๘๐ แกรม พิมพ์หน้าเดียว จัดพิมพ์ตามรูปแบบที่คณะทำงานด้านการจัดการความรู้ (KM Team) กำหนดตาม Template ในภาคผนวก ตัวอักษรเป็นแบบ TH SarabunPSK พิมพ์สีดำ ขนาดตัวอักษร ๑๖ points ทั้งอักษรธรรมดาและตัวหนาทั้งหมด

### ข. การลำดับเลขหน้า

- ส่วนนำ ให้เรียงเลขหน้าที่เป็นตัวอักษรตั้งแต่ “ก” ในหน้าบทสรุปสำหรับผู้บริหาร จนถึงหน้าสารบัญญากาศ (ถ้ามี) คำอธิบายสัญลักษณ์และคำย่อ (ถ้ามี)
- ส่วนเนื้อเรื่อง ให้ใช้เลขไทยระบุเลขหน้า โดยพิมพ์ไว้ที่มุมขวาห่างจากขอบกระดาษด้านบนและด้านขวา ด้านละ ๑ นิ้ว หน้าแรกของทุกบทไม่ต้องพิมพ์เลขหน้า แต่ให้นำจำนวนเลขหน้ารวมไปด้วย
- หน้าแรกของรายงานอ้างอิง และหน้าแรกของภาคผนวก ไม่ต้องใช้เลขหน้ากำกับ แต่ให้นำจำนวนหน้ารวมไปด้วย
- ตำแหน่งการพิมพ์เลขหน้า ให้พิมพ์ไว้ที่มุมขวาด้านบนของแต่ละหน้า ห่างจากขอบกระดาษด้านบนและด้านขวา ด้านละ ๑ นิ้ว

### ค. ช่วงบรรทัดพิมพ์

- การพิมพ์ระหว่างบรรทัด พิมพ์เดียว ไม่เว้นระยะบรรทัด
- การเว้นระยะเมื่อขึ้นย่อหน้าใหม่ ระยะบรรทัดระหว่างกัน ๖ points
- การเว้นระยะเมื่อขึ้นหัวข้อใหม่ เว้น ๑ ช่วงบรรทัดเดียว (Single Space)

### ง. การจัดกรอบข้อความของรายงาน

- ขอบบน ให้เว้นระยะจากขอบบน ๑.๕ นิ้ว สำหรับหน้าปกติ และ ๒ นิ้ว สำหรับหน้าที่ขึ้นบทใหม่ โดยวัดจากขอบบนสุดถึงยอดอักษรบรรทัดแรก
- ขอบล่าง ให้เว้นระยะจากขอบกระดาษ ๑ นิ้ว
- ขอบซ้าย ให้เว้นระยะจากขอบกระดาษ ๑.๕ นิ้ว
- ขอบขวา ให้เว้นระยะจากขอบกระดาษ ๑ นิ้ว

## บรรณานุกรม

---

สำนักพัฒนาและสนับสนุนคดีพิเศษ ส่วนพัฒนาระบบงานสืบสวนสอบสวนคดีพิเศษ. (๒๕๕๘). คู่มือการจัดการความรู้ ตัวชี้วัด ๓.๒ ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘. กรุงเทพมหานคร : กรมสอบสวนคดีพิเศษ.

สำนักพัฒนาและสนับสนุนคดีพิเศษ ส่วนพัฒนาระบบงานสืบสวนสอบสวนคดีพิเศษ. (๒๕๖๐). หลักเกณฑ์การยกย่องชมเชยและการให้รางวัลการจัดการความรู้ของกรมสอบสวนคดีพิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐. กรุงเทพมหานคร : กรมสอบสวนคดีพิเศษ.

รองศาสตราจารย์ถาวร สายสืบ, คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครสวรรค์. (๒๕๖๑). Download ความหมายของสื่อมัลติมีเดีย. [Online] Available HTTP : [http://www.edu.nu.ac.th/wbi/Multimediaforpresentation/lesson๑\\_๑.html](http://www.edu.nu.ac.th/wbi/Multimediaforpresentation/lesson๑_๑.html) [๒๕๖๑, เมษายน, ๒๕].

สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ, (๒๕๖๑). Download ระบบราชการ ๔.๐ ยึดหลักธรรมาภิบาลเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน. [Online] Available HTTP: [https://www.opdc.go.th/uploads/files/๒๕๖๐/ThaiGov๔.๐\\_๓.pdf](https://www.opdc.go.th/uploads/files/๒๕๖๐/ThaiGov๔.๐_๓.pdf) [๒๕๖๑, เมษายน, ๒๕].

สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ, (๒๕๖๑). Download ระบบราชการ ๔.๐ ในบริบทไทยแลนด์ ๔.๐. [Online] Available HTTP: <http://www.ocsc.go.th/sites/default/files/document/thai-gov-system-context-thailand-๔-๐.pdf> [๒๕๖๑, พฤษภาคม, ๒๕].

---

## ภาคผนวก

### ก. รูปแบบของรายงานการจัดการความรู้

---

๒ นิ้ว

แบบปกนอก



## การจัดการความรู้

(ตัวอักษร TH SarabunPSK ขนาด ๒๖ Points ตัวหนา)

๑.๕ นิ้ว

๑.๕ นิ้ว

เรื่อง .....

(ตัวอักษร TH SarabunPSK ขนาด ๒๖ Points ตัวหนา)

### คณะอนุทำงานด้านการจัดการความรู้

### องค์ความรู้ที่ .... /

### /กอง/ศูนย์/กลุ่มงาน

(ตัวอักษร TH SarabunPSK ขนาด ๒๖ Points ตัวหนา)

### กรมสอบสวนคดีพิเศษ

### ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

(ตัวอักษร TH SarabunPSK ขนาด ๒๒ Points ตัวหนา)

ลิขสิทธิ์ของกรมสอบสวนคดีพิเศษ

๑.๕ นิ้ว

แบบปกใน



### การจัดการความรู้

(ตัวอักษร TH SarabunPSK ขนาด ๒๔ Points ตัวหนา)

๑.๕ นิ้ว

๑.๕ นิ้ว

เรื่อง.....

(ตัวอักษร TH SarabunPSK ขนาด ๒๐ Points ตัวหนา)

คณะอนุทำงานด้านการจัดการความรู้กรมสอบสวนคดีพิเศษ องค์ความรู้ที่ .... /

/กอง/ศูนย์/กลุ่มงาน

(ตัวอักษร TH SarabunPSK ขนาด ๒๐ Points ตัวหนา)

กรมสอบสวนคดีพิเศษ

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

(ตัวอักษร TH SarabunPSK ขนาด ๒๐ Points ตัวหนา)

คู่มือการจัดทำรายงานการจัดการความรู้กรมสอบสวนคดีพิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๑ นิ้ว



**ตัวอย่างสารบัญ**

**สารบัญ**

(ตัวอักษร TH SarabunPSK ขนาด ๑๘ Points ตัวหนา)

**บทสรุปสำหรับผู้บริหาร**

ก

คำนำ

สารบัญ

สารบัญตาราง (ถ้ามี)

สารบัญภาพ (ถ้ามี)

สารบัญแผนภูมิ (ถ้ามี)

คำอธิบายสัญลักษณ์และคำย่อ (ถ้ามี)

**ส่วนที่ ๑ บทนำ**

๑

๑.๑ ที่มา หลักการและเหตุผล โดยอาจจะชี้ให้เห็นความเป็นมา ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

๑.๒ วัตถุประสงค์และเป้าหมายของผลงาน เพื่อพัฒนาหรือปรับปรุงแก้ไขปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานที่กล่าวไว้ข้างต้น

๑.๓ วิธีการดำเนินงานการจัดการความรู้

๑.๔ ประโยชน์ของผลงานที่มีต่อการสอบสวนคดีพิเศษ

**ส่วนที่ ๒ การจัดการความรู้ (เนื้อหาสาระขององค์ความรู้ที่นำเสนอ)**

๒.๑ เนื้อหาสาระของความรู้ที่นำเสนอ

๒.๒ แนวทางปฏิบัติ ปัญหาที่เกิดขึ้น ตัวอย่างกรณีศึกษา (หรือข้อค้นพบใหม่) การวิเคราะห์สาเหตุของปัญหา

๒.๓ การวิเคราะห์แนวทางแก้ไขที่ต้องสอดแทรกแนวคิด ทักษะ และแสดงความคิดเห็นในมิติต่างๆ และที่สำคัญต้องยกแหล่งอ้างอิงมาประกอบด้วย

๒.๔ อื่นๆ

**ส่วนที่ ๓ สรุปและข้อเสนอแนะ (การย่อสาระความรู้และวิเคราะห์แนวทางแก้ไขด้วยถ้อยคำที่สั้น ง่าย ได้ใจความ พร้อมข้อเสนอแนะ)**

๓.๑ สรุป

๓.๒ ข้อเสนอแนะ

**บรรณานุกรม**

ภาคผนวก ประกอบด้วย คำสั่งคณะทำงานด้านการจัดการความรู้ (KM Team) คำสั่งคณะอนุทำงานด้านการจัดการความรู้ (ถ้ามี) กอง/ศูนย์/กลุ่มงาน การดำเนินงาน ภาพกิจกรรม หรือ PowerPoint

๒ นิ้ว

**ตัวอย่างหน้าเนื้อเรื่อง**

ส่วนที่ ๑  
บทนำ

๑.๕ นิ้ว

การจัดการความรู้เรื่องนี้.....

๑ นิ้ว

**หมายเหตุ**

๑. เมื่อเริ่มบทใหม่ให้ขึ้นหน้าใหม่ทุกครั้ง (แต่ไม่ต้องใส่เลขหน้า)
๒. ไม่ต้องขีดเส้นใต้ชื่อบทหรือหัวข้อ
๓. หัวข้อหลักพิมพ์ด้วยอักษรหนา พิมพ์ขีดแนวพิมพ์ด้านซ้าย ควรมีเลขนำ เช่น ๑.๑
๔. หัวข้อย่อย ควรย่อหน้ามาพอควร ควรมีเลขนำ เช่น ๑.๑.๑ หรือ (ก) (ข)

๑.๕ นิ้ว

ตัวอย่างหน้าปก



๑.๕ นิ้ว



๑ นิ้ว



---

## ภาคผนวก

### ข. ตัวอย่างการเขียนอ้างอิงและบรรณานุกรม

---

## ตัวอย่างการเขียนอ้างอิงและบรรณานุกรม

### ๑. อ้างอิงและบรรณานุกรมจากหนังสือ (พิมพ์ครั้งแรก)

#### ๑.๑ ผู้แต่งรายเดียว

##### ๑.๑.๑ การอ้างอิง

(ชื่อผู้แต่ง, ปีที่พิมพ์) หรือ (ชื่อผู้แต่ง, ปีที่พิมพ์, เลขหน้า)

##### ๑.๑.๒ บรรณานุกรม

ชื่อผู้แต่ง. (ปีที่พิมพ์). ชื่อหนังสือ. จังหวัดที่พิมพ์ : สถานที่พิมพ์.

#### ๑.๒ ผู้แต่งมากกว่า ๑ ราย แต่ไม่เกิน ๕ ราย

##### ๑.๒.๑ การอ้างอิง

(ชื่อผู้แต่งคนที่ ๑, ชื่อผู้แต่งคนที่ ๒, ชื่อผู้แต่งคนที่ ๓, ชื่อผู้แต่งคนที่ ๔, และชื่อผู้แต่งคนที่ ๕, ปีที่พิมพ์)  
หรือ (ชื่อผู้แต่งคนที่ ๑, ชื่อผู้แต่งคนที่ ๒, ชื่อผู้แต่งคนที่ ๓, ชื่อผู้แต่งคนที่ ๔, และชื่อผู้แต่งคนที่ ๕, ปีที่พิมพ์,  
เลขหน้า)

##### ๑.๒.๒ บรรณานุกรม

ชื่อผู้แต่งคนที่ ๑, ชื่อผู้แต่งคนที่ ๒, ชื่อผู้แต่งคนที่ ๓, ชื่อผู้แต่งคนที่ ๔, และชื่อผู้แต่งคนที่ ๕. (ปีที่พิมพ์). ชื่อ  
หนังสือ. จังหวัดที่พิมพ์ : สถานที่พิมพ์.

#### ๑.๓ ผู้แต่งมากกว่า ๕ ราย

##### ๑.๓.๑ การอ้างอิง

(ชื่อผู้แต่งคนที่ ๑, และคนอื่น ๆ, ปีที่พิมพ์) หรือ (ชื่อผู้แต่งคนที่ ๑, และคนอื่น ๆ, ปีที่พิมพ์, เลขหน้า)

##### ๑.๓.๒ บรรณานุกรม

ชื่อผู้แต่งคนที่ ๑, ชื่อผู้แต่งคนที่ ๒, ชื่อผู้แต่งคนที่ ๓, ชื่อผู้แต่งคนที่ ๔, ชื่อผู้แต่งคนที่ ๕, และชื่อผู้แต่งคนที่ ๖.  
(ปีที่พิมพ์). ชื่อหนังสือ. จังหวัดที่พิมพ์ : สถานที่พิมพ์.

## ตัวอย่าง

กัลยา วาณิชย์ปัญญา. (๒๕๔๐). การวิเคราะห์ข้อมูลด้วย SPSS for Windows. กรุงเทพมหานคร :

สำนักพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

พันธุ์ทิพย์ रामสูต. (๒๕๔๐). การวิจัยปฏิบัติการอย่างมีส่วนร่วม. กรุงเทพฯ : สถาบันพัฒนาการ

สาธารณสุขอาเซียน มหาวิทยาลัยมหิดล.

ศรีสมภพ จิตรภิมย์ศรี, และกุสุมา ภูใหญ่. (๒๕๔๕). กระบวนการและวิธีการสำรวจครัวเรือนทั่วประเทศ:

ผลจากการศึกษาในโครงการประมาณการจำนวนผู้เกี่ยวข้องกับยาเสพติดระดับภาค (ภาคใต้).

ปัตตานี : มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์.

๒. อ้างอิงและบรรณานุกรมจากหนังสือ (พิมพ์มากกว่า๑ ครั้ง) ทั้งอ้างอิงและบรรณานุกรมทำ เช่นเดียวกับข้อ ๑. แต่ต่างกันตรงที่ใส่ครั้งที่พิมพ์ไว้ในวงเล็บ ตามตัวอย่างด้านล่าง  
บุญธรรม จิตต์อนันต์. (๒๕๔๖). การวิจัยทางสังคมศาสตร์ (พิมพ์ครั้งที่ ๓). กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์.

พรทิพย์ พิมพ์สินธุ์ (๒๕๔๕). การวิจัยเพื่อการประชาสัมพันธ์ (พิมพ์ครั้งที่ ๕). กรุงเทพมหานคร : ยงพลเทรตติ้ง

๓. อ้างอิงและบรรณานุกรมจากหนังสือ (แต่ไม่ปรากฏสถานที่พิมพ์) ทั้งอ้างอิงและบรรณานุกรม ทำเช่นเดียวกับข้อ ๑. และ ๒. แต่ต่างกันตรงที่ใส่สถานที่พิมพ์ด้วยคำย่อว่า “มปท.” ตาม ตัวอย่างด้านล่าง

วิเชียร เกตุสิงห์. (๒๕๔๑). การแปลผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากโปรแกรมสำเร็จรูป SPSS. (พิมพ์ครั้งที่ ๓). มปท.

๔. อ้างอิงและบรรณานุกรมจากหนังสือ (แต่ไม่ปรากฏปีที่พิมพ์) ทั้งอ้างอิงและบรรณานุกรมทำ เช่นเดียวกับข้อ ๑. และ ๒. แต่ต่างกันตรงที่ใส่ปีที่พิมพ์ในวงเล็บด้วยคำย่อว่า “(มปป.)”

๕. อ้างอิงและบรรณานุกรมจากหนังสือ (แต่ไม่ปรากฏชื่อผู้แต่ง)

#### ๕.๑ การอ้างอิง

(ชื่อหนังสือ, ปีที่พิมพ์) หรือ (ชื่อหนังสือ, ปีที่พิมพ์, เลขหน้า)

#### ๕.๒ บรรณานุกรม

ชื่อหนังสือ. (ปีที่พิมพ์). จังหวัดที่พิมพ์ : สถานที่พิมพ์.

๖. บรรณานุกรมจากหนังสือหลายเล่ม แต่มีผู้แต่งรายเดียวกัน

อุทุมพร (ทองอุไทย) จามรมาน. (๒๕๓๐). แบบสอบถาม : การสร้างและการใช้. กรุงเทพมหานคร : คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

\_\_\_\_\_. (๒๕๓๑). การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณลักษณะ. กรุงเทพมหานคร : คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

## ตัวอย่างการเขียนอ้างอิงและบรรณานุกรมจากเว็บไซต์

### ๑. การอ้างอิง

(ชื่อเจ้าของเว็บไซต์, ปีที่นำข้อมูลมาใช้เขียนผลงาน)

### ๒. บรรณานุกรม

ชื่อเจ้าของเว็บไซต์. (ปีที่นำข้อมูลมาใช้เขียนผลงาน). ชื่อเรื่องที่น่าข้อมูลมาใช้เขียนผลงาน. [Online]

Available HTTP: URL ของเว็บไซต์ที่น่าข้อมูลมาใช้ในการเขียนผลงาน [ปี, เดือน, วันที่ที่น่าข้อมูลมาใช้เขียนผลงาน].

### ตัวอย่าง

สุโขทัยธรรมมาธิราช, มหาวิทยาลัย. (๒๕๕๒). Download ๓๒๗๐๒ การบัญชีเพื่อการจัดการและการวางแผนภาษีอากร. [Online] Available HTTP:  
<http://www.mbastou.org/index.php?lay=show&ac=article&Ntype=๖&id=๕๓๘๘๔๘๔๘๖> [๒๕๕๒, ตุลาคม, ๒๖].

หมายเหตุ : ๑. เอกสารอ้างอิงและบรรณานุกรมที่นำมาใช้ไม่ควรนำหนังสือหรือเอกสารอื่นที่ตีพิมพ์มาแล้วเกิน ๕ ปี เพราะเนื้อหาปัจจุบันเปลี่ยนแปลงเร็วมาก  
๒. ในการเขียนอ้างอิงและบรรณานุกรมมีหลายรูปแบบ หากเลือกใช้รูปแบบใดในการทำผลงานวิชาการแล้ว ก็ควรใช้รูปแบบนั้นตลอดทั้งเล่ม

---

## ภาคผนวก

ค. แบบประเมินการจัดการความรู้กรมสอบสวนคดีพิเศษ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

---



## ค. แบบประเมินการจัดการความรู้กรมสอบสวนคดีพิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

แบบประเมินความพึงพอใจนี้จัดทำขึ้นเพื่อสำรวจความพึงพอใจในการจัดการความรู้ (Knowledge Management) ของกรมสอบสวนคดีพิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รวมถึงผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งที่เป็นผู้ให้ข้อมูลและผู้ใช้ข้อมูลจากการจัดการความรู้ เพื่อนำผลการประเมินมาใช้พัฒนาเพื่อนำไปสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization) ต่อไป

### ตอนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐาน

เพศ

- ชาย  หญิง

อายุ

- ๒๑-๓๐ ปี  ๓๑-๔๐ ปี  ๔๑-๕๐ ปี  ๕๑-๖๐ ปี  ๖๑ ปี ขึ้นไป

สถานภาพ

- ผู้บริหาร  พนักงานสอบสวนคดีพิเศษ  เจ้าหน้าที่คดีพิเศษ  
 ตำแหน่งอื่น.....  วิทยากร  บุคคลทั่วไป

### ตอนที่ ๒ โปรดพิจารณาความพึงพอใจในด้านต่างๆ ของการจัดการความรู้ในช่องระดับความพึงพอใจ (๕ = มากที่สุด ๔ = มาก ๓ = ปานกลาง ๒ = น้อย ๑ = น้อยที่สุด)

ข้อที่	หัวข้อประเมินความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ				
		๕	๔	๓	๒	๑
๑	ประเด็น/หัวข้อในการจัดการความรู้	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
๒	เป้าหมายในการจัดการความรู้	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
๓	การกลั่นกรองและรวบรวมความรู้	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
๔	การเข้าถึงข้อมูลและความรู้	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
๕	รูปแบบและช่องทางในการเผยแพร่ความรู้	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
๖	การออกแบบเว็บไซต์การจัดการความรู้	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
๗	เนื้อหา/ข้อมูลในเว็บไซต์มีความถูกต้อง	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
๘	เว็บไซต์ใช้งานง่ายและสะดวกต่อการเข้าถึงและค้นหา	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
๙	ประโยชน์ที่ได้รับ/ความสำคัญในการจัดการความรู้	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
๑๐	ความพึงพอใจในภาพรวมของการจัดการความรู้	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

---

## ภาคผนวก

ง. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้  
กรมสอบสวนคดีพิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

---

# จ. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการด้านการจัดการความรู้ กรมสอบสวนคดีพิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓



คำสั่งกรมสอบสวนคดีพิเศษ  
ที่ ๖๗๗๗/๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งที่ปรึกษา/ผู้บริหารสูงสุดด้านการจัดการความรู้ และคณะกรรมการด้านการจัดการความรู้  
กรมสอบสวนคดีพิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA ๔.๐) หมวด ๔ การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้ ให้ส่วนราชการมีการรวบรวมองค์ความรู้อย่างเป็นระบบเพื่อใช้ในการเรียนรู้ พัฒนาและต่อยอด วิเคราะห์เชื่อมโยงข้อมูลและองค์ความรู้จากภายนอกเพื่อแก้ปัญหาและสร้างนวัตกรรม นำองค์ความรู้ไปใช้ปรับปรุง วนเกิดกระบวนการที่เป็นเลิศบรรลุยุทธศาสตร์และการสร้างมูลค่าเพิ่มสู่ประชาชน กรมสอบสวนคดีพิเศษจึงต้อง ดำเนินการโครงการการจัดการความรู้ โดยมุ่งหวังให้มีการถ่ายทอดองค์ความรู้อย่างเป็นระบบ มีการปรับปรุงและสร้าง นวัตกรรมการทำงานจากการใช้ข้อมูล และองค์ความรู้ภายในหน่วยงาน ซึ่งเป็นองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการ และสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ ๕ ด้าน ตามแผนยุทธศาสตร์กรมสอบสวนคดีพิเศษ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การรวบรวมและถ่ายทอดองค์ความรู้อย่างเป็นระบบ ซึ่งเป็นองค์ความรู้ที่ ำเป็นและเป็นประโยชน์แก่กรมสอบสวนคดีพิเศษ อาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ ราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงแต่งตั้งที่ปรึกษา/ผู้บริหารสูงสุดด้านการจัดการ ารความรู้ และคณะกรรมการด้านการจัดการความรู้ โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

#### ที่ปรึกษา

- |                               |                 |
|-------------------------------|-----------------|
| ๑. อธิบดีกรมสอบสวนคดีพิเศษ    | ประธานที่ปรึกษา |
| ๒. รองอธิบดีกรมสอบสวนคดีพิเศษ | ที่ปรึกษา       |
| ๓. ผู้อำนวยการกองทุกกอง       | ที่ปรึกษา       |

มีอำนาจหน้าที่ให้คำปรึกษา แนะนำ ให้การสนับสนุนแก่คณะกรรมการ และให้รองอธิบดีกรมสอบสวน คดีพิเศษ ที่กำกับดูแลกองพัฒนาและสนับสนุนคดีพิเศษเป็นผู้บริหารสูงสุดด้านการจัดการความรู้ของกรมสอบสวนคดี ิเศษ (Chief Knowledge Officer : CKO) มีหน้าที่ให้การสนับสนุนในด้านต่างๆ เพื่อให้การจัดทำระบบการจัดการ ารความรู้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์ และเข้าร่วมประชุมเพื่อการตัดสินใจให้แก่คณะกรรมการ

#### คณะกรรมการด้านการจัดการความรู้ (KM Team)

##### องค์ประกอบ

- |   |                      |
|---|----------------------|
| ๑. นายพิพัฒน์ ธีรฤภาค                                   | หัวหน้าคณะกรรมการ    |
| ผู้อำนวยการกองพัฒนาและสนับสนุนคดีพิเศษ                  |                      |
| ๒. นางสาวนันทนา เครือหงส์                               | รองหัวหน้าคณะกรรมการ |
| พนักงานสอบสวนคดีพิเศษชำนาญการพิเศษ                      |                      |
| ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการกองพัฒนาและสนับสนุนคดีพิเศษ |                      |

/๓. พันตำรวจโท...

๓. พันตำรวจโท นิพนธ์ เศรษฐ์ศรี คณะทำงาน  
พนักงานสอบสวนคดีพิเศษชำนาญการพิเศษ  
ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการกองพัฒนาและสนับสนุนคดีพิเศษ
  ๔. พันตำรวจโท สายัณห์ พร้อมสินทรัพย์ คณะทำงาน  
พนักงานสอบสวนคดีพิเศษชำนาญการพิเศษ  
ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการกองคดีความมั่นคง
  ๕. พันตำรวจโท ภพกานต์ อปานนท์ คณะทำงาน  
พนักงานสอบสวนคดีพิเศษชำนาญการพิเศษ  
ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการกองคดีทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
  ๖. นางเมธินี รัตสาร คณะทำงาน  
พนักงานสอบสวนคดีพิเศษชำนาญการพิเศษ  
ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีและศูนย์ข้อมูลการตรวจสอบ
  ๗. ร้อยตำรวจโทหญิง จารุวรรณ ศรีเมืองวัฒนา คณะทำงาน  
ผู้อำนวยการส่วนพัฒนาระบบงานสืบสวนสอบสวนคดีพิเศษ  
กองพัฒนาและสนับสนุนคดีพิเศษ
  ๘. นายเสกสิทธิ์ สวรรยาธิบัติ คณะทำงาน  
ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาการสืบสวนสอบสวนคดีพิเศษ  
กองพัฒนาและสนับสนุนคดีพิเศษ
  ๙. นางสาวทัศนีย์ ฉัตรศักดิ์รักษ์ คณะทำงาน  
พนักงานสอบสวนคดีพิเศษชำนาญการพิเศษ  
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการส่วนคดีความเห็นแย้ง ๓ กองบริหารคดีพิเศษ
  ๑๐. นางสาวธันวลักษณ์ เชิงดี คณะทำงาน  
พนักงานสอบสวนคดีพิเศษชำนาญการพิเศษ  
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการส่วนแผนงานและอัตรากำลัง กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล
  ๑๑. นางวันธนา นาคะพินธุ คณะทำงาน  
ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการคดี  
กองคดีการเงินการธนาคารและการฟอกเงิน
  ๑๒. นายสุวัฒน์ ณ นคร คณะทำงาน  
ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการคดี  
กองคดีการค้ำมนุษย์
  ๑๓. นางสาวสิริน ธนะโสภณ คณะทำงาน  
ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ  
กองนโยบายและยุทธศาสตร์
  ๑๔. นางปริญญา นีราศนภากัย คณะทำงาน  
ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ  
กองกฎหมาย
- /๑๕. ร้อยตำรวจโท...

๑๕. ร้อยตำรวจโท ไสรัจ กลิ่นภิรมย์  
เจ้าหน้าที่คดีพิเศษชำนาญการพิเศษ  
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ  
กองปฏิบัติการพิเศษ คณะทำงาน
๑๖. นางสาวพิมลพรรณ ชูรัตน์  
เจ้าหน้าที่คดีพิเศษชำนาญการพิเศษ  
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ  
กองพัฒนาและสนับสนุนคดีพิเศษ คณะทำงาน
๑๗. นางณัฏฐนีย์ ฤทธิรงค์  
พนักงานสอบสวนคดีพิเศษชำนาญการพิเศษ  
กองพัฒนาและสนับสนุนคดีพิเศษ คณะทำงาน
๑๘. นางสาวสุนันทา หงษ์ประภัสร์  
พนักงานสอบสวนคดีพิเศษชำนาญการพิเศษ  
กองพัฒนาและสนับสนุนคดีพิเศษ คณะทำงาน
๑๙. นายพงษ์ศักดิ์ รัฐิวิรรณ  
เจ้าหน้าที่คดีพิเศษชำนาญการพิเศษ  
กองพัฒนาและสนับสนุนคดีพิเศษ คณะทำงาน
๒๐. นายนิทัศน์ แสงวันนะ  
เจ้าหน้าที่คดีพิเศษชำนาญการพิเศษ  
กองพัฒนาและสนับสนุนคดีพิเศษ คณะทำงาน
๒๑. นางสาวนิรมล พนมหอม  
เจ้าหน้าที่คดีพิเศษชำนาญการพิเศษ  
กองพัฒนาและสนับสนุนคดีพิเศษ คณะทำงาน
๒๒. นางคัชรินทร์ บุญเหลือ  
เจ้าหน้าที่คดีพิเศษชำนาญการพิเศษ  
กองคดีภาษีอากร คณะทำงาน
๒๓. นางนภาพร อุดมมนตรี  
เจ้าหน้าที่คดีพิเศษชำนาญการพิเศษ  
กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร คณะทำงาน
๒๔. นางสาวธนวรรณ อัครพาณิชย์  
พนักงานสอบสวนคดีพิเศษชำนาญการ  
กองคดีเทคโนโลยีและสารสนเทศ คณะทำงาน
๒๕. นายศิริศักดิ์ ศรีวิลัย  
พนักงานสอบสวนคดีพิเศษชำนาญการ  
กองคดีทรัพย์สินทางปัญญา คณะทำงาน
๒๖. นางยุฒมาส เขียวบำรุง  
พนักงานสอบสวนคดีพิเศษชำนาญการ  
กองพัฒนาและสนับสนุนคดีพิเศษ คณะทำงาน

/๒๗. นายเกรียงไกร...

๒๗. นายเกรียงไกร วิบูลย์ผล พนักงานสอบสวนคดีพิเศษชำนาญการ กองพัฒนาและสนับสนุนคดีพิเศษ	คณะทำงาน
๒๘. พันตำรวจโท ไพโรจน์ เล้ารัตนานุรักษ์ เจ้าหน้าที่คดีพิเศษชำนาญการ กองพัฒนาและสนับสนุนคดีพิเศษ	คณะทำงาน
๒๙. นางสาวกัญญาพัชญ์ ตะโหนด เจ้าหน้าที่คดีพิเศษชำนาญการ กองพัฒนาและสนับสนุนคดีพิเศษ	คณะทำงาน
๓๐. นางสาวสุภาณี สุดสาย เจ้าหน้าที่คดีพิเศษชำนาญการ กองคดีคุ้มครองผู้บริโภค	คณะทำงาน
๓๑. นางสาวชญาชล สุวรรณวงษ์ เจ้าหน้าที่คดีพิเศษชำนาญการ กองกิจการต่างประเทศและคดีอาญากรรมระหว่างประเทศ	คณะทำงาน
๓๒. นายเรืองฤทธิ์ เลือลา เจ้าหน้าที่คดีพิเศษชำนาญการ กองปฏิบัติการคดีพิเศษภาค	คณะทำงาน
๓๓. นางนันทน์ทิ โตะเขียว เจ้าหน้าที่คดีพิเศษชำนาญการ สำนักงานเลขานุการกรม	คณะทำงาน
๓๔. นางสาววิภาดา ปรีชาวัย นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ กลุ่มตรวจสอบภายใน	คณะทำงาน
๓๕. นายโสรัจ ธิยานันต์ นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ กลุ่มค่าใช้จ่ายคดีพิเศษ	คณะทำงาน
๓๖. นายภรณ์โรจน์ นพปกรณ์สิทธิ์ นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ กองคดีธุรกิจการเงินนอกระบบ	คณะทำงาน
๓๗. นางสาวศิริ ดอกเข็ม เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน กองคดีความผิดเกี่ยวกับการเสนอราคาต่อหน่วยงานของรัฐ	คณะทำงาน
๓๘. นางสาวฉัตรภา ศรีเสน เจ้าพนักงานสื่อสารปฏิบัติงาน กองพัฒนาและสนับสนุนคดีพิเศษ	คณะทำงาน

/๓๙. นางสาว...


- |  |                               |
|--|-------------------------------|
| ๓๙. นางสาวนิตา บัวหลวง<br>พนักงานสอบสวนคดีพิเศษชำนาญการ<br>กองพัฒนาและสนับสนุนคดีพิเศษ   | คณะกรรมการและเลขานุการ        |
| ๔๐. นายวรทัต สายไหม<br>พนักงานสอบสวนคดีพิเศษชำนาญการ<br>กองพัฒนาและสนับสนุนคดีพิเศษ      | คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๔๑. นางสาววัชรพร ยอดมิ่ง<br>พนักงานสอบสวนคดีพิเศษชำนาญการ<br>กองพัฒนาและสนับสนุนคดีพิเศษ | คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

อำนาจหน้าที่

๑. จัดทำแผนการจัดการความรู้ของกรมสอบสวนคดีพิเศษ
  ๒. กำหนดแนวทางการจัดการความรู้ให้สอดคล้องกับแผนการจัดการความรู้ของกรมสอบสวนคดีพิเศษ
  ๓. ส่งเสริมและสนับสนุนหน่วยงานในสังกัดกรมสอบสวนคดีพิเศษ
  ๔. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้เพื่อรายงานต่อผู้บริหารสูงสุดด้านการจัดการความรู้ (CKO) และอธิบดีกรมสอบสวนคดีพิเศษ
  ๕. ผลักดัน ติดตามความก้าวหน้าและประเมินผลเพื่อปรับปรุงการดำเนินงานให้บรรลุตามแผนการจัดการความรู้ที่ตั้งไว้
  ๖. ส่งเสริมสนับสนุนการเสริมสร้างองค์การแห่งการเรียนรู้ในหน่วยงาน
  ๗. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่อธิบดีกรมสอบสวนคดีพิเศษมอบหมาย
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

พันตำรวจเอก

  
(ไพสิฐ วงศ์เมือง)  
อธิบดีกรมสอบสวนคดีพิเศษ

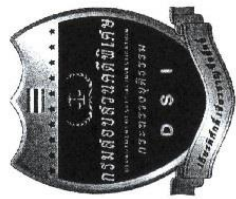
---

## ภาคผนวก

จ. แผนการจัดการความรู้กรมสอบสวนคดีพิเศษ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

---





# แผนการจัดการความรู้กรมสอบสวนคดีพิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

## สารบัญ

องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติการและสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	หน้า	๑
การตัดสินใจเลือกองค์ความรู้		๖
การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติการและสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓		๙
แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)		๑๖

## องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการและสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์/กลยุทธ์	องค์ความรู้
<p>ยุทธศาสตร์ที่ ๑</p> <p>พัฒนาระบบการสอบสวนสวนที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล</p>	<p>เป้าประสงค์ ๑.๑ ระบบการสอบสวนสวนที่มีประสิทธิภาพ</p> <p>กลยุทธ์ ๑.๑.๑ สร้างระบบการสอบสวนสวนที่มีประสิทธิภาพ</p> <p>กลยุทธ์ ๑.๑.๒ ใช้พยานหลักฐานทางนิติวิทยาศาสตร์ในการสอบสวนสวนเป็นสำคัญ</p> <p>กลยุทธ์ ๑.๑.๓ ทำให้คณะพนักงานสอบสวนคดีพิเศษมีอิสระ</p> <p>กลยุทธ์ ๑.๑.๔ พัฒนากลยุทธ์การจัดการติดตามและจับกุมผู้ต้องหาตามหมายจับคดีพิเศษ</p> <p>กลยุทธ์ ๑.๑.๕ ติดตามผลประสิทธิภาพการสอบสวนสวน</p>	<p>๑. กฎหมาย กฎ ระเบียบ และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับ การสอบสวนคดีพิเศษ</p> <p>๒. กฎหมายและกฎระเบียบราชการที่ใช้ในการปฏิบัติงาน</p> <p>๓. การใช้พยานหลักฐานทางนิติวิทยาศาสตร์ในการสอบสวนสวนคดีพิเศษ</p> <p>๔. การรวบรวมคำพิพากษาคดีพิเศษเพื่อสนับสนุนการสอบสวนสวนคดีพิเศษ</p> <p>๕. กฎหมายเกี่ยวกับคดีความผิดท้ายพระราชบัญญัติ การสอบสวนคดีพิเศษ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>๖. การสอบสวนสวน กรมฯ การหายตัวไปของนาย พลละจี รักจงเจริญ หรือ บิลลี่ (คดีบิลลี่)</p> <p>๗. การประมวลข้อพิจารณาและความเห็นด้านกฎหมาย เพื่อพัฒนาระบบการสอบสวนสวนคดีพิเศษ</p>
	<p>เป้าประสงค์ที่ ๑.๒ อัยการเห็นพ้องกับความเห็นของพนักงานสอบสวนในสำนวนคดีพิเศษ</p> <p>กลยุทธ์ ๑.๒.๑ สร้างความเข้าใจร่วมกันระหว่างพนักงานสอบสวนคดีพิเศษกับพนักงานอัยการเกี่ยวกับมาตรฐานสำนวนคดีพิเศษ</p> <p>เป้าประสงค์ที่ ๑.๔ ศาลพิพากษาคดีลึกลงโทษผู้ต้องหาตามสำนวนคดีพิเศษ</p> <p>กลยุทธ์ ๑.๔.๑ รวบรวมคำพิพากษาคดีพิเศษให้เป็นปัจจุบัน</p>	

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์/กลยุทธ์	องค์ความรู้
<p>ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาทรัพยากรบุคคลให้มีความเป็นมืออาชีพ</p>	<p>เป้าประสงค์ ๒.๑ บุคลากรเชี่ยวชาญในวิชาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม และมีความภาคภูมิใจ กลยุทธ์ ๒.๑.๑ พัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลตาม HR Scorecard (Smart HRM) กลยุทธ์ ๒.๑.๒ พัฒนาบุคลากรทุกระดับให้มีความรู้ สมรรถนะ และความรู้ช่วยการสืบสวนสอบสวนคดีพิเศษที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์กรมฯ กลยุทธ์ ๒.๑.๓ พัฒนาหลักสูตรการฝึกอบรมให้ได้ตามมาตรฐานของหน่วยงาน/สถาบันต่างๆ กลยุทธ์ ๒.๑.๔ สร้างระบบป้องกันการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบและกระทำความผิดทางวินัย กลยุทธ์ ๒.๑.๕ พัฒนาระบบการจัดการสารสนเทศอย่างต่อเนื่องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ และการทำความผิดทางวินัย กลยุทธ์ ๒.๑.๖ พัฒนาสถาบันการสืบสวนสอบสวนคดีพิเศษเป็นสถาบันกลางในการพัฒนาบุคลากรของหน่วยงานบังคับใช้กฎหมาย</p> <p>เป้าประสงค์ที่ ๒.๒ วัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งสู่อำนาจ ความยุติธรรม กลยุทธ์ ๒.๒.๑ ส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งสู่การอำนวยความสะดวกร่วมกัน</p>	<p>๑. การพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลตาม HR Scorecard (Smart HRM) ๒. การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ในการดำเนินการ กระทำความคิดทางวินัยของเจ้าหน้าที่กรมสอบสวนคดีพิเศษ ๓. แผนการพัฒนาบุคลากรในกรมสอบสวนคดีพิเศษ ๔. การสืบสวนสอบสวนคดีพิเศษภายใต้หลักสิทธิมนุษยชนระหว่างประเทศ กรณี การทำให้บุคคลสูญหาย ราย นายพอลละจี รักจงเจริญ หรือ บิลลี่</p>

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์/กลยุทธ์	องค์ความรู้
<p>ยุทธศาสตร์ที่ ๓ สร้างเสริมเทคโนโลยีที่ทันสมัย</p>	<p>เป้าประสงค์ที่ ๑.๓ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับความคุ้มครองตามกฎหมาย กลยุทธ์ ๑.๓.๑ ให้ข้อมูลเกี่ยวกับสิทธิตามกฎหมายกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</p> <p>เป้าประสงค์ที่ ๓.๑ ระบบฐานข้อมูลที่เชื่อมโยงครอบคลุมทันสมัย และปลอดภัย กลยุทธ์ ๓.๑.๑ พัฒนาระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการปฏิบัติงาน กลยุทธ์ ๓.๑.๒ บูรณาการระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง กลยุทธ์ ๓.๑.๓ พัฒนารูปแบบและวิธีการวิเคราะห์ข้อมูลใช้ในการสืบสวนสอบสวนคดีพิเศษ</p>	<p>๑. การใช้เทคโนโลยีและสารสนเทศในการการสืบสวนสอบสวนคดีพิเศษ ๒. การใช้เครื่องมือและเทคโนโลยีในการป้องกันการทำคามผิดที่มีลักษณะเป็นคดีพิเศษ ๓. การเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้เครื่องมือพิเศษเพื่อสนับสนุนการสืบสวนสอบสวนคดีพิเศษ ๔. การพัฒนาระบบสื่อสารเพื่อการสนับสนุนการสืบสวนสอบสวนคดีพิเศษ ๕. การปฏิบัติภารกิจทางยุทธวิธีเพื่อสนับสนุนการสืบสวนสอบสวนคดีพิเศษ ๖. การเตรียมความพร้อมในการรับมือสถานการณ์ฉุกเฉินของกรมสอบสวนคดีพิเศษ ๗. การใช้เทคโนโลยีและสารสนเทศในการสืบสวนสอบสวน การมีศึกษา การฝึกอบรมถ่ายทอดสัญญาณฟุตบอลพรีเมียร์ลีก อังกฤษ</p>
	<p>เป้าประสงค์ที่ ๓.๒ ระบบสนับสนุนการสืบสวนสอบสวนคดีพิเศษที่มีประสิทธิภาพและทันสมัย (เครื่องมือพิเศษ งานวิจัย นวัตกรรม ระบบสื่อสาร และการรักษาความปลอดภัย) กลยุทธ์ ๓.๒.๑ ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนา/จัดทำงานวิจัย/เครื่องมือพิเศษ/นวัตกรรม/เทคโนโลยี กลยุทธ์ ๓.๒.๒ พัฒนาระบบสื่อสารเพื่อสนับสนุนการสืบสวนสอบสวนคดีพิเศษ กลยุทธ์ ๓.๒.๓ พัฒนาระบบสนับสนุนการดำเนินงานคดีพิเศษและการปฏิบัติภารกิจทางยุทธวิธี</p>	

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์/กลยุทธ์	องค์ความรู้
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ บูรณาการความร่วมมือกับทุกภาคส่วน	<p>กลยุทธ์ ๓.๒.๔ เตรียมความพร้อมรับมือกับสถานการณ์ฉุกเฉิน (การรักษาความปลอดภัย อาคารสถานที่ บุคคล เอกสาร ข้อมูล และระบบสนับสนุนการปฏิบัติงานต่างๆ)</p> <p>เป้าประสงค์ ๔.๑ การบริหารจัดการความร่วมมือกับภาคีเครือข่ายอย่างเป็นระบบ</p> <p>กลยุทธ์ ๔.๑.๑ สร้างเครือข่ายความร่วมมือทั้งในและต่างประเทศ</p> <p>กลยุทธ์ ๔.๑.๒ ประสานความร่วมมือกับภาคีเครือข่ายต่อเนื่องและสม่ำเสมอ</p> <p>เป้าประสงค์ ๔.๒ ภาคีเครือข่ายมีความเชื่อมั่นในการป้องกันและปราบปรามอาชญากรรมพิเศษ</p> <p>กลยุทธ์ ๔.๒.๑ สำนวจความเชื่อมั่นของภาคีเครือข่ายที่มีต่อการบูรณาการใน การป้องกันและปราบปรามอาชญากรรมพิเศษ</p> <p>เป้าประสงค์ ๔.๓ สาธารณชนเกิดการรับรู้และเข้าใจ และได้รับความช่วยเหลือเพื่อป้องกันการเกิดอาชญากรรมพิเศษ</p> <p>กลยุทธ์ ๔.๓.๑ เตือนภัยและให้ความช่วยเหลือสาธารณชนในการป้องกันการเกิดอาชญากรรมพิเศษ</p> <p>กลยุทธ์ ๔.๓.๒ ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับภารกิจกรมสอบสวนคดีพิเศษอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>๑. การบูรณาการเครือข่ายการทำงานของกรมสอบสวนคดีพิเศษ</p> <p>๒. การบูรณาการสร้างความเข้มแข็งของเครือข่ายการป้องกันอาชญากรรมพิเศษ กรณีศึกษา ความเข้มแข็งของศูนย์รับข้อมูลข่าวสารและเผยแพร่เครือข่ายอาชญากรรมคดีพิเศษ</p>

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์/กลยุทธ์	องค์ความรู้
<p><b>ยุทธศาสตร์ที่ ๕</b> การบริหารจัดการองค์การเพื่อความยั่งยืนตามหลักธรรมาภิบาล</p>	<p>เป้าประสงค์ ๕.๔ การบูรณาการความร่วมมือในการป้องกันปราบปรามอาชญากรรมพิเศษเกิดผลสัมฤทธิ์ กลยุทธ์ ๕.๔.๑ ให้ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นต่อภาคีเครือข่ายเพื่อนำไปสู่การเสริมสร้างความมั่นคงของประเทศ</p> <p>เป้าประสงค์ ๕.๑ องค์การมีการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล กลยุทธ์ ๕.๑.๑ พัฒนาองค์การตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ กลยุทธ์ ๕.๑.๒ ดำเนินการปกป้องคุ้มครองสอบสวนคดีพิเศษให้สอดคล้องกับแนวทางที่ กพร. กำหนด กลยุทธ์ ๕.๑.๓ พัฒนายุทธศาสตร์ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติและแผนแม่บทต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง กลยุทธ์ ๕.๑.๔ พัฒนาองค์การตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ กลยุทธ์ ๕.๑.๕ จัดการความเสี่ยงยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ ๕.๑.๖ พัฒนากฎหมาย กฎ อนุบัญญัติ ที่เกี่ยวข้องให้มีความชัดเจน ทันสมัย เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการสืบสวนสอบสวนคดีพิเศษ</p>	<p>๑. แนวทางปฏิบัติการยืมเงิน/การขอใช้เงินทดรองราชการ ๒. การพัฒนาองค์การตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ๓. การแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม</p>

การตัดสินใจเลือกองค์ความรู้

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาระบบการสืบสวนสอบสวนที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล									
เกณฑ์การกำหนดขอบเขต KM (องค์ความรู้)		องค์ความรู้							
เพื่อจัดทำแผนการจัดการความรู้		๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘
๑. สอดคล้องกับทิศทางและยุทธศาสตร์		๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕
๒. มีความจำเป็นเร่งด่วน		๔	๔	๕	๔	๔	๔	๔	๕
๓. มีประโยชน์ในวงกว้าง		๕	๕	๕	๔	๔	๔	๕	๕
๔. ความถี่ในการใช้ความรู้		๕	๔	๕	๔	๔	๔	๕	๕
รวมคะแนน		๑๙	๑๘	๑๙	๑๗	๑๗	๑๙	๑๙	๒๐
หมายเหตุ : เกณฑ์การให้คะแนน คือ มากที่สุด = ๕ มาก = ๔ ปานกลาง = ๓ น้อย = ๒ น้อยที่สุด = ๑									
องค์ความรู้ที่เลือกจัดทำแผนการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ คือ การประมวลข้อพิจารณาและความเห็นด้านกฎหมายเพื่อพัฒนาระบบการสืบสวนสอบสวนคดีพิเศษ									
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาศูนย์ปฏิบัติการบุคคลที่มีความเป็นมืออาชีพ									
เกณฑ์การกำหนดขอบเขต KM (องค์ความรู้)		องค์ความรู้							
เพื่อจัดทำแผนการจัดการความรู้		๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘
๑. สอดคล้องกับทิศทางและยุทธศาสตร์		๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕
๒. มีความจำเป็นเร่งด่วน		๔	๔	๕	๔	๔	๔	๕	๕
๓. มีประโยชน์ในวงกว้าง		๕	๕	๕	๔	๔	๔	๕	๕
๔. ความถี่ในการใช้ความรู้		๓	๓	๓	๔	๔	๔	๕	๕
รวมคะแนน		๑๖	๑๖	๑๖	๑๘	๑๘	๑๘	๒๐	๒๐
หมายเหตุ : เกณฑ์การให้คะแนน คือ มากที่สุด = ๕ มาก = ๔ ปานกลาง = ๓ น้อย = ๒ น้อยที่สุด = ๑									
องค์ความรู้ที่เลือกจัดทำแผนการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ คือ การสืบสวนสอบสวนคดีพิเศษภายใต้หลักสิทธิมนุษยชนระหว่างประเทศ กรณีการทำบุคคลสูญหาย ราย นายพลเจี๊จี้ รักรงเจี๊จี้ หรือบิลลี่									



## การตัดสินใจเลือกองค์ความรู้

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ สร้างเสริมเทคโนโลยีที่ทันสมัย	เกณฑ์การกำหนดขอบเขต KM (องค์ความรู้) เพื่อจัดทำแผนการจัดการความรู้	องค์ความรู้								
		๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗		
๑. สอดคล้องกับทิศทางและยุทธศาสตร์		๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕
๒. มีความจำเป็นเร่งด่วน		๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕
๓. มีประโยชน์ในวงกว้าง		๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕
๔. ความถี่ในการใช้ความรู้		๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕
รวมคะแนน		๑๙	๑๙	๑๘	๑๙	๑๗	๑๙	๑๗	๑๗	๒๐
หมายเหตุ : เกณฑ์การให้คะแนน คือ มากที่สุด = ๕ มาก = ๔ ปานกลาง = ๓ น้อย = ๒ น้อยที่สุด = ๑										
องค์ความรู้ที่เลือกจัดทำแผนการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ คือ การใช้เทคโนโลยีและสารสนเทศในการสืบสวนสอบสวน กรณีศึกษา การลักลอบถ่ายทอวิดีโอพุ่มบอลพรีเมียร์ลีก อังกฤษ										
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ บูรณาการความร่วมมือกับทุกภาคส่วน										
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ สร้างเสริมเทคโนโลยีที่ทันสมัย	เกณฑ์การกำหนดขอบเขต KM (องค์ความรู้) เพื่อจัดทำแผนการจัดการความรู้	องค์ความรู้								
		๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗		
๑. สอดคล้องกับทิศทางและยุทธศาสตร์		๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕
๒. มีความจำเป็นเร่งด่วน		๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕
๓. มีประโยชน์ในวงกว้าง		๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕
๔. ความถี่ในการใช้ความรู้		๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕
รวมคะแนน		๑๙	๑๙	๑๘	๑๙	๑๗	๑๙	๑๗	๑๗	๒๐
หมายเหตุ : เกณฑ์การให้คะแนน คือ มากที่สุด = ๕ มาก = ๔ ปานกลาง = ๓ น้อย = ๒ น้อยที่สุด = ๑										
องค์ความรู้ที่เลือกจัดทำแผนการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ คือ การบูรณาการสร้างความเข้มแข็งของเครือข่ายการป้องกันอาชญากรรมพิเศษ กรณีศึกษา ความเข้มแข็งของศูนย์รับข้อมูลข่าวสารและเผยแพร่เครือข่ายอาชญากรรมคดีพิเศษ										

## การตัดสินใจเลือกองค์ความรู้

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ การบริหารจัดการองค์การเพื่อความยั่งยืนตามหลักธรรมาภิบาล			
เกณฑ์การกำหนดขอบเขต KM (องค์ความรู้)	องค์ความรู้		
	๑	๒	๓
เพื่อจัดทำแผนการจัดการความรู้			
๑. สอดคล้องกับทิศทางและยุทธศาสตร์	๕	๕	๕
๒. มีความจำเป็นเร่งด่วน	๔	๔	๕
๓. มีประโยชน์ในวงกว้าง	๕	๕	๕
๔. ความถี่ในการใช้ความรู้	๔	๕	๕
รวมคะแนน	๑๘	๑๙	๒๐
หมายเหตุ : เกณฑ์การให้คะแนน คือ มากที่สุด = ๕ มาก = ๔ ปานกลาง = ๓ น้อย = ๒ น้อยที่สุด = ๑			
องค์ความรู้ที่เลือกจัดทำแผนการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ คือ การแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม			

การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการและสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓					
ชื่อส่วนราชการ	กรมสอบสวนคดีพิเศษ	เป้าประสงค์	องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมายของตัวชี้วัด
ประเด็นยุทธศาสตร์ ๑. พัฒนาระบบการสืบสวนสอบสวนที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล	เป้าประสงค์ ๑. ระบบการสืบสวนสอบสวนที่มีประสิทธิภาพ ๒. อัยการเห็นพ้องกับความเห็นของพนักงานสอบสวนในสำนวนคดีพิเศษ ๓. ศาลพิพากษาคัดสินลงโทษผู้ต้องหาตามสำนวนคดีพิเศษ		การประมวลข้อพิจารณาและความเห็นด้านกฎหมายเพื่อพัฒนาระบบการสืบสวนสอบสวนคดีพิเศษ	กรมสอบสวนคดีพิเศษมีรายงานองค์ความรู้ เรื่อง การประมวลข้อพิจารณาและความเห็นด้านกฎหมายเพื่อพัฒนาระบบการสืบสวนสอบสวนคดีพิเศษ	จำนวน ๑ ฉบับ
๒. พัฒนารักษาการบุคคลให้มีความเป็นมืออาชีพ	๑. บุคลากรเชี่ยวชาญในวิชาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม และมีความซื่อสัตย์ ๒. วัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งสู่อำนาจและความยุติธรรม ๓. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับความคุ้มครองตามกฎหมาย		การสืบสวนสอบสวนคดีพิเศษภายใต้หลักสิทธิมนุษยชนระหว่างประเทศ กรณีการทำให้บุคคลสูญหาย ราย นายพลละจี รักจงเจริญ หรือบิลลี่	กรมสอบสวนคดีพิเศษมีรายงานองค์ความรู้ เรื่อง การสืบสวนสอบสวนคดีพิเศษภายใต้หลักสิทธิมนุษยชนระหว่างประเทศ กรณี การทำให้บุคคลสูญหาย ราย นายพลละจี รักจงเจริญ หรือบิลลี่	จำนวน ๑ ฉบับ
๓. สร้างเสริมเทคโนโลยีที่ทันสมัย	๑. ระบุฐานข้อมูลที่เชื่อมโยงครอบคลุมทันสมัย และปลอดภัย ๒. ระบบสนับสนุนการสืบสวนสอบสวนคดีพิเศษที่มีประสิทธิภาพและทันสมัย (เครื่องมือพิเศษ งานวิจัย นวัตกรรม ระบบสื่อสาร และการรักษาความปลอดภัย)		การใช้เทคโนโลยีและสารสนเทศในการสืบสวนสอบสวน กรณีศึกษา การลักลอบถ่ายตอสัญญาณฟุตบอลพรีเมียร์ลีก อังกฤษ	กรมสอบสวนคดีพิเศษมีรายงานองค์ความรู้ เรื่อง การใช้เทคโนโลยีและสารสนเทศในการสืบสวนสอบสวน กรณีศึกษา การลักลอบถ่ายตอสัญญาณฟุตบอลพรีเมียร์ลีก อังกฤษ	จำนวน ๑ ฉบับ

การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการและสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓					
ชื่อส่วนราชการ	กรมสอบสวนคดีพิเศษ	เป้าประสงค์	องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมายของตัวชี้วัด
ประเด็นยุทธศาสตร์ ๔. บูรณาการความร่วมมือกับทุกภาคส่วน	เป้าประสงค์ ๑. การบริหารจัดการความร่วมมือกับภาคีเครือข่ายอย่างเป็นระบบ ๒. ภาคีเครือข่ายมีความเชื่อมั่นในการป้องกันและปราบปรามอาชญากรรมพิเศษ ๓. สาธารณชนเกิดการรับรู้และเข้าใจและได้รับความช่วยเหลือเพื่อป้องกัน การเกิดอาชญากรรมพิเศษ ๔. การบูรณาการความร่วมมือในการป้องกัน ปราบปรามอาชญากรรมพิเศษ เกิดผลสัมฤทธิ์	การบูรณาการสร้างความเข้มแข็งของเครือข่ายการป้องกันอาชญากรรมพิเศษ กรณีศึกษา ความเข้มแข็งของศูนย์รับข้อมูลข่าวสารและเผยแพร่เครือข่าย อาชญากรรมคดีพิเศษ	กรมสอบสวนคดีพิเศษมีรายงานองค์ความรู้ เรื่อง การบูรณาการสร้างความเข้มแข็งของเครือข่ายการป้องกันอาชญากรรมพิเศษ กรณีศึกษา ความเข้มแข็งของศูนย์รับข้อมูลข่าวสารและเผยแพร่เครือข่ายอาชญากรรมคดีพิเศษ	จำนวน ๑ ฉบับ	
๕. การบริหารจัดการองค์การเพื่อความยั่งยืนตามหลักธรรมาภิบาล	๑. องค์การมีการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล	การแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม	การสอบสวนคดีพิเศษมีรายงานองค์ความรู้ เรื่อง การแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม	จำนวน ๑ ฉบับ	

องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการและสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ที่เลือกมาจัดทำแผนการจัดการความรู้	แผนการจัดการความรู้แผนที่ ๑	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ องค์ความรู้ที่จำเป็น เหตุผลที่เลือกองค์ความรู้	<p>๑. พัฒนาระบบการสืบสวนสอบสวนที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล</p> <p>การประมวลข้อพิจารณาและความเห็นด้านกฎหมายเพื่อพัฒนาระบบการสืบสวนสอบสวนคดีพิเศษ</p> <p>๑. เพื่อพัฒนาระบบงานสืบสวนสอบสวนคดีพิเศษให้มาตรฐาน รวดเร็ว ถูกต้อง เป็นธรรม และเป็นอิสระในการทำคดี</p> <p>๒. สนับสนุนการสืบสวนสอบสวนให้มีประสิทธิภาพ เป็นไปในทิศทางเดียวกัน เชื้อถือและตรวจสอบได้ เพื่อสร้างบรรทัดฐานที่ติดต่อไป</p> <p>๓. สร้างความเชื่อมั่นในการทำคดีและระบบงานสืบสวนสอบสวนคดีพิเศษให้เป็นที่ยอมรับของสาธารณชน</p> <p>๔. เพื่อให้พนักงานสอบสวนคดีพิเศษมีความเข้าใจประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา และเป็นแนวทางในการดำเนินคดีพิเศษ อาทิ การอัยการพิเศษ การถอนการอายัดทรัพย์สิน</p> <p>๕. เพื่อให้ผู้บังคับบัญชาใช้เป็นข้อมูลสำหรับการสั่งการให้เป็นไปตามกรอบที่กฎหมายกำหนด</p> <p>๖. เพื่อเป็นแนวทางให้เจ้าหน้าที่กองกฎหมายในการให้ความเห็นทางกฎหมาย</p> <p>กรมสอบสวนคดีพิเศษมีรายงานองค์ความรู้ เรื่อง การประมวลข้อพิจารณาและความเห็นด้านกฎหมาย เพื่อพัฒนาระบบการสืบสวนสอบสวนคดีพิเศษ</p> <p>จำนวน ๑ ฉบับ</p>
ตัวชี้วัด	เป้าหมายของตัวชี้วัด		

องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการและสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ที่เลือกมาจัดทำแผนการจัดการความรู้	<p>๒. พัฒนาทรัพยากรบุคคลให้มีความเป็นมืออาชีพ</p> <p>การสืบสวนสอบสวนคดีพิเศษภายใต้หลักสิทธิมนุษยชนระหว่างประเทศ กรณี การทำให้บุคคลสูญหาย ราย นายพลละจี รักจงเจริญ หรือบิลลี่</p> <p>๑. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการนำหลักสิทธิมนุษยชนระหว่างประเทศไปใช้เพื่อการสืบสวนสอบสวนคดีพิเศษ กรณี มีการกระทำความผิดทางอาญาเกี่ยวกับการบังคับบุคคลให้สูญหาย</p> <p>๒. เพื่อส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีและนิติวิทยาศาสตร์ไปใช้ค้นหาบุคคลที่ถูกบังคับให้สูญหาย และรวบรวมพยานหลักฐานเพื่อนำตัวผู้กระทำความผิดไปลงโทษตามกฎหมาย</p> <p>๓. เพื่อการเรียนรู้ถึงการสืบสวนสอบสวนคดีพิเศษภายใต้แรงกดดันเรื่องสิทธิมนุษยชนระหว่างประเทศ และการเคลื่อนไหวของกลุ่มสิทธิมนุษยชน</p> <p>๔. เพื่อเตรียมความพร้อมให้กรมสอบสวนคดีพิเศษในเรื่องการสืบสวนสอบสวนคดีพิเศษที่เกี่ยวข้องกับการบังคับบุคคลให้สูญหาย ก่อนที่ร่าง พ.ร.บ.การป้องกันและการปราบปรามการทรมานและการบังคับบุคคลให้สูญหาย พ.ศ. ... จะมีผลบังคับใช้จริง เนื่องจากการกระทำคามผิดทางอาญาตาม พ.ร.บ.๖ ดังกล่าวจะเป็นคดีพิเศษที่มีกรมสอบสวนคดีพิเศษเป็นผู้ดำเนินกรหลัก</p> <p>กรมสอบสวนคดีพิเศษมีรายงานองค์ความรู้ เรื่อง การสืบสวนสอบสวนคดีพิเศษภายใต้หลักสิทธิมนุษยชนระหว่างประเทศ กรณี การทำให้บุคคลสูญหาย ราย นายพลละจี รักจงเจริญ หรือบิลลี่ จำนวน ๑ ฉบับ</p>
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่องค์ความรู้ที่จำเป็น	เหตุผลที่เลือกองค์ความรู้
ตัวชี้วัด	เป้าหมายของตัวชี้วัด

องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการและสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ที่เลือกมาจัดทำแผนการจัดการความรู้	แผนการจัดการความรู้แผนที่ ๓	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ องค์ความรู้ที่จำเป็น	<p>๓. สร้างเสริมเทคโนโลยีที่ทันสมัย</p> <p>การใช้เทคโนโลยีและสารสนเทศในการสืบสวนสอบสวน กรณีศึกษา การลักลอบถ่ายทอดสัญญาณฟุตบอลพรีเมียร์ลีก อังกฤษ</p> <p>ปัจจุบัน การกระทำผิดในรูปแบบต่างๆ มักมีการนำเทคโนโลยีและสารสนเทศขั้นสูงที่ซับซ้อนมาเป็นเครื่องมือในการกระทำความผิด การสืบสวนสอบสวนจึงเป็นไปด้วยความยากลำบาก จำเป็นต้องอาศัยทักษะองค์ความรู้ ความเชี่ยวชาญของพนักงานสอบสวนคดีพิเศษ รวมทั้งเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ทันสมัย ในการสืบสวนและรวบรวมพยานหลักฐาน</p> <p>การใช้เทคโนโลยีและสารสนเทศในการสืบสวนสอบสวน กรณีศึกษา การลักลอบถ่ายทอดสัญญาณฟุตบอลพรีเมียร์ลีก อังกฤษ จึงเป็นสิ่งสำคัญในการสร้างความรู้ให้แก่บุคลากรในกรมสอบสวนคดีพิเศษ</p> <p>กรมสอบสวนคดีพิเศษมีรายงานองค์ความรู้ เรื่อง การใช้เทคโนโลยีและสารสนเทศในการสืบสวนสอบสวน กรณีศึกษา การลักลอบถ่ายทอดสัญญาณฟุตบอลพรีเมียร์ลีก อังกฤษ</p> <p>จำนวน ๑ ฉบับ</p>
		ตัวชี้วัด	
		เป้าหมายของตัวชี้วัด	

องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการและสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ที่เลือกมาจัดทำแผนการจัดการความรู้	๔. บูรณาการความร่วมมือกับทุกภาคส่วน การบูรณาการสร้างความเข้มแข็งของเครือข่ายการป้องกันอาชญากรรมพิเศษ ทัศนศึกษา ความเข้มแข็งของศูนย์รับข้อมูลข่าวสารและเผยแพร่เครือข่ายอาชญากรรมคดีพิเศษ
องค์ความรู้ที่จำเป็น	ส่วนเครือข่ายการป้องกันอาชญากรรมคดีพิเศษ กองนโยบายและยุทธศาสตร์ ได้มีการยกระดับศักยภาพการป้องกันอาชญากรรมในชุมชนอย่างยั่งยืนโดยใช้กลไกเครือข่ายภาคประชาชน เข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการป้องกันอาชญากรรมในพื้นที่อย่างมีขั้นตอน โดยการจัดตั้งศูนย์รับข้อมูลข่าวสารและเผยแพร่เครือข่ายอาชญากรรมคดีพิเศษ เพื่อเป็นตัวแทนกรมสอบสวนคดีพิเศษในพื้นที่ในการประชาสัมพันธ์ความรู้ การรับรู้ และการเตือนภัยของประชาชนในพื้นที่ดำเนินการตลอดจน เป็นตัวแทนในพื้นที่ในการรับเรื่องร้องเรียน และประสานงานกับกรมสอบสวนคดีพิเศษในการบูรณาการสร้างความเข้มแข็งของเครือข่ายการป้องกันอาชญากรรมพิเศษ โดยใช้กลไกเครือข่ายภาคประชาชน ผ่านศูนย์รับข้อมูลข่าวสารและเผยแพร่เครือข่ายอาชญากรรมคดีพิเศษถือเป็นการติดต่อทางปัญญาให้ความรู้ภาคประชาชนให้อ่านจากแก่ประชาชน เพื่อเป็นเครื่องมือให้ภาคประชาชนสามารถเฝ้าระวัง ป้องกันปัญหาอาชญากรรมในพื้นที่ได้ด้วยตนเอง และสามารถรายงานผลการเฝ้าระวังอาชญากรรมให้กับกรมสอบสวนคดีพิเศษได้รับทราบอย่างทันที เป็นการสร้างพลัง และเพิ่มศักยภาพของภาคประชาชนในการเฝ้าระวัง และป้องกันอาชญากรรมในพื้นที่อย่างยั่งยืน
ตัวชี้วัด	กรมสอบสวนคดีพิเศษมีรายงานองค์ความรู้ เรื่อง การบูรณาการสร้างความเข้มแข็งของเครือข่ายการป้องกันอาชญากรรมพิเศษ ทัศนศึกษา ความเข้มแข็งของศูนย์รับข้อมูลข่าวสารและเผยแพร่เครือข่ายอาชญากรรมคดีพิเศษ
เป้าหมายของตัวชี้วัด	จำนวน ๑ ฉบับ



องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานการและสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ที่เลือกมาจัดทำแผนการจัดการความรู้	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่	๕. การบริหารจัดการองค์การเพื่อความยั่งยืนตามหลักธรรมาภิบาล
องค์ความรู้ที่จำเป็น	การแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม	การแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวออกจากผลประโยชน์ส่วนรวมไม่ได้ จะนำไปสู่ปัญหาต่างๆ เช่น การละเมิดสิทธิของผู้อื่น การทำผิดจริยธรรม ความเสี่ยงต่อการทำผิดกฎหมาย การทุจริตต่อหน้าที่ เป็นต้น
เหตุผลที่เลือกองค์ความรู้	การแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม	แนวทางการไทยอย่างยั่งยืน ต้องเริ่มต้นแก้ไขที่ตัวบุคคลโดยการปลูกฝังวิถีการคิดที่สามารถแยกแยะระบบราชการไทยอย่างยั่งยืน การทำผิดจริยธรรม ช่วยเสริมการป้องกันการทุจริตในภาครัฐให้แก่นักบริหารส่วนตัวออกจากผลประโยชน์ส่วนรวมได้อย่างชัดเจน ทำให้สามารถรู้ได้ว่าสิ่งใดถูกสิ่งใดผิด
ผู้จัดทำ	เป้าหมายของตัวชี้วัด	ก่อนให้เกิดค่านิยมที่ไม่ยอมรับการทุจริต ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญของการสร้าง “สังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต” ตามแผนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วย การป้องกันและปราบปรามการทุจริต ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) การแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวออกจากผลประโยชน์ส่วนรวม จึงเป็นสิ่งสำคัญในการสร้างองค์ความรู้ให้แก่บุคลากรกรมสอบสวนคดีพิเศษ
ผู้ทบทวน :	จำนวน ๑ ฉบับ	กรมสอบสวนคดีพิเศษมีรายงานองค์ความรู้ เรื่อง การแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม
ผู้อนุมัติ :	จำนวน ๑ ฉบับ	พันตำรวจโท
รองอธิบดีกรมสอบสวนคดีพิเศษ	รองอธิบดีกรมสอบสวนคดีพิเศษ	(กรวัชร บานประภากร)
ผู้บริหารจัดการความรู้ (CKO)	ผู้บริหารสูงสุดของส่วนราชการ (CEO)	อธิบดีกรมสอบสวนคดีพิเศษ
		- ๖ มี.ค. ๒๕๖๓

## แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)

แผนการจัดการความรู้แผนที่ ๑							
ประเด็นยุทธศาสตร์	๑. พัฒนาระบบการสืบสวนที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล						
องค์ความรู้ที่จำเป็น	การประมวลข้อพิจารณาและความเห็นด้านกฎหมายเพื่อพัฒนาระบบการสืบสวนคดีพิเศษ						
เป้าหมายการจัดการความรู้	กรมสอบสวนคดีพิเศษ สามารถจัดการความรู้ในเรื่อง การประมวลข้อพิจารณาและความเห็นด้านกฎหมายเพื่อพัฒนาระบบการสืบสวนสอบสวนคดีพิเศษ เพื่อพัฒนาระบบงานสืบสวนสอบสวนคดีพิเศษให้มีมาตรฐาน รวดเร็ว ถูกต้อง เป็นธรรม และเป็นอิสระในการทำคดี สนับสนุนการสืบสวนสอบสวนให้มีประสิทธิภาพ เป็นไปในทิศทางเดียวกัน เชื่อมโยงและตรวจสอบได้ เพื่อสร้างบรรทัดฐานที่ดีต่อไป และสร้างความเชื่อมั่นในการทำคดีและระบบงานสืบสวนสอบสวนคดีพิเศษให้เป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณชน						
ตัวชี้วัด	กรมสอบสวนคดีพิเศษมีรายงานองค์ความรู้ เรื่อง การประมวลข้อพิจารณาและความเห็นด้านกฎหมายเพื่อพัฒนาระบบการสืบสวนสอบสวนคดีพิเศษ จำนวน ๑ ฉบับ						
ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	การบ่งชี้ความรู้ ประชุมเพื่อจำแนกความรู้ที่จำเป็นต้องรู้เกี่ยวกับ การประมวลข้อพิจารณาและความเห็นด้านกฎหมาย เพื่อพัฒนาระบบการสืบสวนสอบสวนคดีพิเศษ	มี.ค.- เม.ย. ๒๕๖๓	รายงานการประมวลข้อพิจารณาและความเห็นด้านข้อพิจารณาและความเห็นด้านกฎหมายเพื่อพัฒนาระบบการสืบสวนสอบสวนคดีพิเศษ	๑ ฉบับ	- คณะทำงานด้านกร จัดการความรู้	- กกม. - กพน. - คณะทำงาน ด้านการจัดการ ความรู้ - คณะอนุ ทำงานด้านการ จัดการความรู้ องค์ความรู้ที่ ๑	

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๒	<p><b>การสร้างและแสวงหาความรู้</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ศึกษารวบรวมองค์ความรู้เกี่ยวกับกาารประมวลข้อพิจารณาและความเห็นด้านกฎหมายเพื่อพัฒนาระบบการสืบสวนสอบสวนคดีพิเศษ</li> <li>- ประสานงานผู้รู้ หรือผู้มีความเชี่ยวชาญหรือประสบการณ์เกี่ยวกับกาารประมวลข้อพิจารณาและความเห็นด้านกฎหมายเพื่อพัฒนาระบบการสืบสวนสอบสวนคดีพิเศษ จากทั้งภายในและภายนอกกรมสอบสวนคดีพิเศษ</li> <li>- ค้นหาวีธีปฏิบัติที่เป็นเลิศเกี่ยวกับกาารประมวลข้อพิจารณาและความเห็นด้านกฎหมายเพื่อพัฒนาระบบการสืบสวนสอบสวนคดีพิเศษ จากทั้งภายในและภายนอกกรมสอบสวนคดีพิเศษ</li> </ul>	มี.ค.- เม.ย. ๒๕๖๓	เอกสารรายงานกาการศึกษาองค์ความรู้ เกี่ยวกับ การประมวลข้อพิจารณาและความเห็นด้านกฎหมายเพื่อพัฒนาระบบการสืบสวนสอบสวนคดีพิเศษ	๑ ฉบับ	บุคคลที่เป็นผู้รู้ หรือผู้ที่มีความเชี่ยวชาญหรือประสบการณ์เกี่ยวกับกาารประมวลข้อพิจารณาและความเห็นด้านกฎหมายเพื่อพัฒนาระบบการสืบสวนสอบสวนคดีพิเศษ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- กกม.</li> <li>- กพน.</li> <li>- คณะทำงานด้านการจัดการความรู้</li> <li>- คณะอนุทำงานด้านการจัดการความรู้</li> </ul>	
๓	<p><b>การจัดกาารความรู้ให้เป็นระบบ</b></p> <p>ประชุมเพื่อจัดทำร่างองค์ความรู้เกี่ยวกับกาารประมวลข้อพิจารณาและความเห็นด้านกฎหมายเพื่อพัฒนาระบบการสืบสวนสอบสวนคดีพิเศษ</p>	มี.ค.- พ.ค. ๒๕๖๓	ร่างองค์ความรู้เกี่ยวกับกาารประมวลข้อพิจารณาและความเห็นด้านกฎหมายเพื่อพัฒนาระบบการสืบสวนสอบสวนคดีพิเศษ	๑ ฉบับ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- คณะทำงานด้านการจัดการความรู้</li> <li>- บุคคลที่เป็นผู้รู้ หรือผู้ที่มีความเชี่ยวชาญหรือประสบการณ์เกี่ยวกับกาารประมวลข้อพิจารณาและความเห็นด้านกฎหมายเพื่อพัฒนาระบบการสืบสวนสอบสวนคดีพิเศษ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- กกม.</li> <li>- กพน.</li> <li>- คณะทำงานด้านการจัดการความรู้</li> <li>- คณะอนุทำงานด้านการจัดการความรู้</li> </ul>	

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๔	<p><b>การประมวลและกลั่นกรองความรู้</b></p> <p>- จัดประชุมเพื่อรับฟังข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการประมวลข้อพิจารณาและความเห็นด้านกฎหมาย เพื่อพัฒนาระบบการสืบสวนสอบสวนคดีพิเศษ - ปรับปรุง และจัดทำรายงานองค์ความรู้ เรื่อง การประมวลข้อพิจารณาและความเห็นด้านกฎหมาย เพื่อพัฒนาระบบการสืบสวนสอบสวนคดีพิเศษ</p>	พ.ค.- ก.ค. ๒๕๖๓	ร่างองค์ความรู้เกี่ยวกับ การประมวลข้อพิจารณาและความเห็นด้านกฎหมายเพื่อพัฒนาระบบการสืบสวนสอบสวนคดีพิเศษ	๑ ฉบับ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- คณะทำงานด้าน การจัดการความรู้</li> <li>- บุคคลที่เป็นผู้รู้ หรือ ผู้ที่มีความเชี่ยวชาญหรือ ประสบการณ์เกี่ยวกับ การประมวลข้อพิจารณาและความเห็นด้านกฎหมายเพื่อ พัฒนาระบบการสืบสวน สอบสวนคดีพิเศษ</li> <li>- บุคลากร กกม.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- กกม.</li> <li>- กพน.</li> <li>- คณะทำงาน ด้านการจัดการ ความรู้</li> <li>- คณะอนุ ทำงานด้าน การจัดการความรู้ที่ ๑</li> </ul>	
๕	<p><b>การเข้าถึงองค์ความรู้</b></p> <p>นำองค์ความรู้เกี่ยวกับ การประมวลข้อพิจารณาและ ความเห็นด้านกฎหมายเพื่อพัฒนาระบบการสืบสวน สอบสวนคดีพิเศษ มาเผยแพร่ผ่านช่องทางต่างๆ ได้แก่ ศูนย์การเรียนรู้ เว็บไซต์ หนังสือเวียน บอร์ดประชาสัมพันธ์ หรือการประชุม</p>	ก.ค.- ส.ค. ๒๕๖๓	จำนวนช่องทาง การเข้าถึงความรู้ อย่างน้อย ๓ ช่องทาง	อย่างน้อย ๓ ช่องทาง	<ul style="list-style-type: none"> <li>- คณะทำงาน ด้านการจัดการ ความรู้</li> <li>- คณะอนุ ทำงานด้าน การจัดการความรู้ที่ ๑</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- กกม.</li> <li>- กพน.</li> <li>- คณะทำงาน ด้านการจัดการ ความรู้</li> <li>- คณะอนุ ทำงานด้าน การจัดการความรู้ที่ ๑</li> </ul>	

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๖	<b>การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้</b> - จัดทำเอกสารองค์ความรู้ เรื่อง การประมวลข้อพิจารณาและความคิดเห็นด้านกฎหมายเพื่อพัฒนาระบบการสืบสวนสอบสวนคดีพิเศษ - จัดสัมมนาแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ เรื่อง การประมวลข้อพิจารณาและความคิดเห็นด้านกฎหมายเพื่อพัฒนาระบบการสืบสวนสอบสวนคดีพิเศษ	ส.ค.- ก.ย. ๒๕๖๓	- เอกสารรายงานองค์ความรู้ เรื่อง การประมวลข้อพิจารณาและความคิดเห็นด้านกฎหมายเพื่อพัฒนาระบบการสืบสวนสอบสวนคดีพิเศษ - ร้อยละของบุคลากรที่เป็นกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนความรู้	๑ ฉบับ  ร้อยละ ๘๐	- คณะทำงานด้านการจัดการความรู้ - คณะกรรมการพิจารณาผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้ที่มีความเชี่ยวชาญหรือประสบการณ์เกี่ยวกับการประมวลข้อพิจารณาและความคิดเห็นด้านกฎหมายเพื่อพัฒนาระบบการสืบสวนสอบสวนคดีพิเศษ - บุคลากรของกรมสอบสวนคดีพิเศษ	- กกม. - กพน. - คณะทำงานด้านการจัดการความรู้ - คณะอนุทำงานด้านการจัดการความรู้ที่ ๑	
๗	<b>การเรียนรู้</b> - นำองค์ความรู้เกี่ยวกับกระบวนการประมวลข้อพิจารณาและความคิดเห็นด้านกฎหมายเพื่อพัฒนาระบบการสืบสวนสอบสวนคดีพิเศษ	ส.ค.- ก.ย. ๒๕๖๓	เอกสารการนำองค์ความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน	๑ ฉบับ	- คณะทำงานด้านการจัดการความรู้ - บุคลากรของกรมสอบสวนคดีพิเศษ	- กกม. - กพน. - คณะทำงานด้านการจัดการความรู้ - คณะอนุทำงานด้านการจัดการความรู้ที่ ๑	

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๘	<b>การยกย่องชมเชยและกรให้รางวัล</b> - จัดทำหลักเกณฑ์การยกย่องชมเชยและการให้รางวัล - จัดสัมมนาสรุปผลการดำเนินการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓	ส.ค.- ก.ย. ๒๕๖๓	- หลักเกณฑ์การยกย่องชมเชยและการให้รางวัล - เอกสารรายงานสรุปผลการดำเนินการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ - ร้อยละของบุคลากร กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรมการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓	๑ หลักเกณฑ์ ๑ ฉบับ ร้อยละ ๘๐	- คณะทำงานด้านการจัดการความรู้ - คณะอนุทำงานด้านการจัดการความรู้ องค์ความรู้ที่ ๑-๕ - คณะกรรมการพิจารณาให้รางวัลการจัดการความรู้ - บุคลากรของกรมสอบสวนคดีพิเศษ	- กกม. - กพน. - คณะทำงานด้านการจัดการความรู้ - คณะอนุทำงานด้านการจัดการความรู้ องค์ความรู้ที่ ๑	

แผนการจัดการความรู้แผนที่ ๒							
ประเด็นยุทธศาสตร์	๒. พัฒนาทรัพยากรบุคคลให้มีความเป็นมืออาชีพ						
องค์ความรู้ที่จำเป็น	การสืบสวนสอบสวนคดีพิเศษภายใต้หลักสิทธิมนุษยชนระหว่างประเทศ กรณี การทำให้บุคคลสูญหาย ราย นายพลละจี รักจงเจริญ หรือ บิลลี่						
เป้าหมายการจัดการความรู้	กรมสอบสวนคดีพิเศษ สามารถจัดการความรู้ในเรื่อง การสืบสวนสอบสวนคดีพิเศษภายใต้หลักสิทธิมนุษยชนระหว่างประเทศ กรณี การทำให้บุคคลสูญหาย ราย นายพลละจี รักจงเจริญ หรือบิลลี่ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการนำหลักสิทธิมนุษยชนระหว่างประเทศไปใช้ในการสืบสวนสอบสวนคดีพิเศษ กรณี มีการกระทำความผิดทางอาญาเกี่ยวกับกับการบังคับบุคคลให้สูญหาย ส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีและนิติวิทยาศาสตร์ไปค้นหาบุคคลที่ถูกบังคับให้สูญหาย และรวบรวมพยานหลักฐานเพื่อนำตัวผู้กระทำความผิดไปลงโทษตามกฎหมาย และการเรียนรู้ถึงการสืบสวนสอบสวนคดีพิเศษภายใต้แรงกดดันเรื่องสิทธิมนุษยชนระหว่างประเทศและการเคลื่อนไหวของกลุ่มสิทธิมนุษยชน						
ตัวชี้วัด	กรมสอบสวนคดีพิเศษมีรายงานองค์ความรู้ เรื่อง การสืบสวนสอบสวนคดีพิเศษภายใต้หลักสิทธิมนุษยชนระหว่างประเทศ กรณี การทำให้บุคคลสูญหาย ราย นายพลละจี รักจงเจริญ หรือบิลลี่ จำนวน ๑ ฉบับ						
ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	อบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดจำแนกความรู้ที่จำเป็นต่อรู้เกี่ยวกับ การสืบสวนสอบสวนคดีพิเศษภายใต้หลักสิทธิมนุษยชนระหว่างประเทศ กรณี การทำให้บุคคลสูญหาย ราย นายพลละจี รักจงเจริญ หรือบิลลี่	มี.ค.- เม.ย. ๒๕๖๓	รายงานการประชุมจำแนกความรู้ที่จำเป็นเกี่ยวกับการสืบสวนสอบสวนคดีพิเศษภายใต้หลักสิทธิมนุษยชนระหว่างประเทศ กรณี การทำให้บุคคลสูญหาย ราย นายพลละจี รักจงเจริญ หรือบิลลี่	๑ ฉบับ	- คณะทำงานด้านการจัดการความรู้	- กปก. - กพท. - คณะทำงานด้านการจัดการความรู้ - คณะอนุทำงานด้านการจัดการความรู้ที่ ๒	

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๒	<p><b>การสร้างและแสวงหาความรู้</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ศึกษารวบรวมองค์ความรู้เกี่ยวกับการสืบสวนสอบสวนคดีพิเศษภายใต้หลักสิทธิมนุษยชนระหว่างประเทศ กรณี การทำให้บุคคลสูญหาย ราย นายพลละจี รักจงเจริญ หรือผู้มีความเชี่ยวชาญหรือประสบการณ์เกี่ยวกับคดีพิเศษ</li> <li>- ประสานงานผู้รู้ หรือผู้มีความเชี่ยวชาญหรือประสบการณ์เกี่ยวกับการสืบสวนสอบสวนคดีพิเศษภายใต้หลักสิทธิมนุษยชนระหว่างประเทศ กรณี การทำให้บุคคลสูญหาย ราย นายพลละจี รักจงเจริญ จากทั้งภายในและภายนอกกรมสอบสวนคดีพิเศษ</li> <li>- ค้นหารีบบัญญัติที่เป็นเลิศเกี่ยวกับการสืบสวนสอบสวนคดีพิเศษภายใต้หลักสิทธิมนุษยชนระหว่างประเทศ กรณี การทำให้บุคคลสูญหาย ราย นายพลละจี รักจงเจริญ หรือบิลลี่ จากทั้งภายในและภายนอกกรมสอบสวนคดีพิเศษ</li> </ul>	มี.ค.- เม.ย. ๒๕๖๓	เอกสารรายงานงานการศึกษาองค์ความรู้ เกี่ยวกับการสืบสวนสอบสวนคดีพิเศษภายใต้หลักสิทธิมนุษยชนระหว่างประเทศ กรณี การทำให้บุคคลสูญหาย ราย นายพลละจี รักจงเจริญ หรือบิลลี่	๑ ฉบับ	บุคคลที่เป็นผู้รู้ หรือผู้ที่มีความเชี่ยวชาญหรือประสบการณ์เกี่ยวกับคดีพิเศษภายใต้หลักสิทธิมนุษยชนระหว่างประเทศ กรณี การทำให้บุคคลสูญหาย ราย นายพลละจี รักจงเจริญ หรือบิลลี่ จากทั้งภายในและภายนอกกรมสอบสวนคดีพิเศษ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- กปภ.</li> <li>- กพท.</li> <li>- คณะทำงานด้านการจัดการความรู้</li> <li>- คณะอนุทำงานด้านการจัดการความรู้</li> </ul>	
๓	<p><b>การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ</b></p> <p>ประชุมเพื่อจัดทำร่างองค์ความรู้เกี่ยวกับการสืบสวนทางออกการสืบสวนสอบสวนคดีพิเศษภายใต้หลักสิทธิมนุษยชนระหว่างประเทศ กรณี การทำให้บุคคลสูญหาย ราย นายพลละจี รักจงเจริญ หรือบิลลี่</p>	มี.ค. - พ.ค. ๒๕๖๓	ร่างองค์ความรู้เกี่ยวกับการสืบสวนสอบสวนคดีพิเศษภายใต้หลักสิทธิมนุษยชนระหว่างประเทศ กรณี การทำให้บุคคลสูญหาย ราย นายพลละจี รักจงเจริญ หรือบิลลี่	๑ ฉบับ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- คณะทำงานด้านการจัดการความรู้</li> <li>- บุคคลที่เป็นผู้รู้ หรือผู้ที่มีความเชี่ยวชาญหรือประสบการณ์เกี่ยวกับคดีพิเศษ</li> <li>- คณะอนุทำงานด้านการจัดการความรู้</li> <li>- คณะอนุทำงานด้านการจัดการความรู้</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- กปภ.</li> <li>- กพท.</li> <li>- คณะทำงานด้านการจัดการความรู้</li> <li>- คณะอนุทำงานด้านการจัดการความรู้</li> </ul>	



ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๔	<p><b>กิจกรรม</b></p> <p><b>การประมวลผลและถักนิตโครงการความรู้</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดประชุมเพื่อรับฟังข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการสืบสวนสอบสวนคดีพิเศษภายใต้หลักสิทธิมนุษยชนระหว่างประเทศ กรณี การทำให้อุบัติเหตุสูญหาย ราย นายพลละจี รักจงเจริญ หรือบิลลี่</li> <li>- ปรับปรุง และจัดทำรายงานองค์ความรู้ เรื่อง การสืบสวนสอบสวนคดีพิเศษภายใต้หลักสิทธิมนุษยชนระหว่างประเทศ กรณี การทำให้อุบัติเหตุสูญหาย ราย นายพลละจี รักจงเจริญ หรือบิลลี่</li> </ul>	พ.ศ.- ก.ศ. ๒๕๖๓	<p>ร่างองค์ความรู้เกี่ยวกับกรสืบสวนสอบสวนคดีพิเศษภายใต้หลักสิทธิมนุษยชนระหว่างประเทศ กรณี การทำให้อุบัติเหตุสูญหาย ราย นายพลละจี รักจงเจริญ หรือบิลลี่</p>	๑ ฉบับ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- คณะทำงานด้านกรจัดการความรู้</li> <li>- บุคคลที่เป็นผู้หรือผู้ที่มีความเชี่ยวชาญหรือประสบการณ์เกี่ยวกับกรสืบสวนสอบสวนคดีพิเศษ ภายใต้หลักสิทธิมนุษยชนระหว่างประเทศ กรณี การทำให้อุบัติเหตุสูญหาย ราย นายพลละจี รักจงเจริญ หรือบิลลี่</li> <li>- บุคลากร กปภ.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- กปภ.</li> <li>- กพท.</li> <li>- คณะทำงานด้านการจัดการความรู้</li> <li>- คณะอนุกรทำงานด้านกรจัดการความรู้ที่ ๒</li> </ul>	
๕	<p><b>การเข้าถึงความรู้</b></p> <p>นำองค์ความรู้เกี่ยวกับกรสืบสวนสอบสวนคดีพิเศษภายใต้หลักสิทธิมนุษยชนระหว่างประเทศ กรณี การทำให้อุบัติเหตุสูญหาย ราย นายพลละจี รักจงเจริญ หรือบิลลี่ มาเผยแพร่ผ่านช่องทางต่างๆ ได้แก่ ศูนย์การเรียนรู้ เว็บไซต์ หนังสือเวียน บอร์ดประชาสัมพันธ์ หรือกรประชุม</p>	ก.ศ.- ส.ศ. ๒๕๖๓	<p>จำนวนช่องทางกรเข้าถึงความรู้ อย่างน้อย ๓ ช่องทาง</p>	อย่างน้อย ๓ ช่องทาง	<ul style="list-style-type: none"> <li>- บุคลากรกรสอบสวนคดีพิเศษ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- กปภ.</li> <li>- กพท.</li> <li>- คณะทำงานด้านการจัดการความรู้</li> <li>- คณะอนุกรทำงานด้านกรจัดการความรู้ที่ ๒</li> </ul>	

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๖	<p><b>การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้</b></p> <p>- จัดทำเอกสารองค์ความรู้ เรื่อง การสืบสวนสอบสวนคดีพิเศษภายใต้หลักสิทธิมนุษยชนระหว่างประเทศ กรณี การทำให้อุบัติการณ์ นายพอลละจี รักจงเจริญ หรือบิลลี่</p> <p>- จัดสัมมนาแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ เรื่อง การสืบสวนสอบสวนคดีพิเศษภายใต้หลักสิทธิมนุษยชนระหว่างประเทศ กรณี การทำให้อุบัติการณ์ นายพอลละจี รักจงเจริญ หรือบิลลี่</p>	ส.ค.- ก.ย. ๒๕๖๓	<p>- เอกสารรายงานองค์ความรู้ เรื่อง การสืบสวนสอบสวนคดีพิเศษ ภายใต้หลักสิทธิมนุษยชนระหว่างประเทศ กรณี การทำให้อุบัติการณ์ นายพอลละจี รักจงเจริญ หรือบิลลี่</p> <p>- ร้อยละของบุคลากรที่เป็นกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม แลกเปลี่ยนความรู้</p>	๑ ฉบับ	<p>- คณะทำงานด้านการจัดการความรู้</p> <p>- คณะกรรมการพิจารณาให้รางวัลการจัดการความรู้</p> <p>- บุคคลที่เป็นผู้รู้ หรือผู้ที่มีความเชี่ยวชาญหรือประสบการณ์เกี่ยวกับการสืบสวนสอบสวนคดีพิเศษ ภายใต้หลักสิทธิมนุษยชนระหว่างประเทศ กรณี การทำให้อุบัติการณ์ นายพอลละจี รักจงเจริญ หรือบิลลี่</p> <p>- บุคลากรของกรมสอบสวนคดีพิเศษ</p>	<p>- กปภ.</p> <p>- กพท.</p> <p>- คณะทำงานด้านการจัดการความรู้</p> <p>- คณะอนุทำงานด้านการจัดการความรู้</p>	
๗	<p><b>การเรียนรู้</b></p> <p>- นำองค์ความรู้เกี่ยวกับการสืบสวนสอบสวนคดีพิเศษภายใต้หลักสิทธิมนุษยชนระหว่างประเทศ กรณี การทำให้อุบัติการณ์ นายพอลละจี รักจงเจริญ หรือบิลลี่ ไปใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน</p>	ส.ค.- ก.ย. ๒๕๖๓	เอกสารการนำองค์ความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน	๑ ฉบับ	<p>- คณะทำงานด้านการจัดการความรู้</p> <p>- บุคลากรของกรมสอบสวนคดีพิเศษ</p>	<p>- กปภ.</p> <p>- กพท.</p> <p>- คณะทำงานด้านการจัดการความรู้</p> <p>- คณะอนุทำงานด้านการจัดการความรู้</p>	

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๘	<p>กิจกรรม ถวายของขมและถวายเครื่องเซ่นไหว้</p> <p>- จัดทำหลักเกณฑ์การยกย่องชมเชยและการให้รางวัล</p> <p>- จัดสัมมนาสรุปผลการดำเนินการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓</p>	ส.ค.- ก.ย. ๒๕๖๓	<p>- หลักเกณฑ์การยกย่องชมเชยและการให้รางวัล</p> <p>- เอกสารรายงานสรุปผลการดำเนินการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓</p> <p>- ร้อยละของบุคลากร</p> <p>กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรมการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓</p>	<p>๑ หลักเกณฑ์</p> <p>๑ ฉบับ</p> <p>ร้อยละ ๘๐</p>	<p>- คณะทำงานด้านการจัดการความรู้</p> <p>- คณะอนุทำงานด้านการจัดการความรู้ องค์ความรู้ที่ ๑-๕</p> <p>- คณะกรรมการพิจารณาให้รางวัลการจัดการความรู้</p> <p>- บุคลากรของกรมสอบสวนคดีพิเศษ</p>	<p>- กปภ.</p> <p>- กพท.</p> <p>- คณะทำงานด้านการจัดการความรู้</p> <p>- คณะอนุทำงานด้านการจัดการความรู้ องค์ความรู้ที่ ๒</p>	

แผนการจัดการความรู้แผนที่ ๓						
ประเด็นยุทธศาสตร์						
องค์ความรู้ที่จำเป็น						
เป้าหมายการจัดการความรู้						
ตัวชี้วัด						
ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
๑	อบรมเพื่อจำแนกความรู้ที่จำเป็นต้องรู้เกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีและสารสนเทศในการสืบสวนสอบสวน การถ่ายภาพทอดสอบคดีสัญญา พุทธบอลพรีเมียร์ลีก อังกฤษ	มี.ค.- เม.ย. ๒๕๖๓	รายงานการประชุมเจ้าแผนความรู้ที่จำเป็นเกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีและสารสนเทศในการสืบสวนสอบสวน กรณีศึกษา การถ่ายภาพทอดสอบคดีสัญญา พุทธบอลพรีเมียร์ลีก อังกฤษ	๑ ฉบับ	- คณะทำงานด้านความรู้ จัดการความรู้	- กคท. - กพท. - คณะทำงาน ด้านการจัดการ ความรู้ - คณะอนุ ทำงานด้าน จัดการความรู้ องค์ความรู้ที่ ๓

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๒	<p><b>การสร้างและแสวงหาความรู้</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ศึกษารวบรวมองค์ความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีและสารสนเทศในการสืบสวนสอบสวน กรณีศึกษา การลักลอบถ่ายทอตสัญญาณฟุตบอลพรีเมียร์ลีก อังกฤษ</li> <li>- ประสานงานผู้รู้ หรือผู้มีความเชี่ยวชาญหรือประสบการณ์เกี่ยวกับเทคโนโลยีและสารสนเทศในการสืบสวนสอบสวน กรณีศึกษา การลักลอบถ่ายทอตสัญญาณฟุตบอลพรีเมียร์ลีก อังกฤษ จากทั้งภายในและภายนอกกรมสอบสวนคดีพิเศษ</li> <li>- ค้นหารีวิวปฏิบัติที่เป็นเลิศเกี่ยวกับเทคโนโลยีและสารสนเทศในการสืบสวนสอบสวน กรณีศึกษา การลักลอบถ่ายทอตสัญญาณฟุตบอลพรีเมียร์ลีก อังกฤษ</li> </ul>	มี.ค.- เม.ย. ๒๕๖๓	เอกสารรายงานการศึกษาองค์ความรู้รวบรวมเทคโนโลยีและสารสนเทศในการสืบสวนสอบสวน กรณีศึกษา การลักลอบถ่ายทอตสัญญาณฟุตบอลพรีเมียร์ลีก อังกฤษ	๑ ฉบับ	บุคคลที่เป็นผู้รู้ หรือผู้ที่มีความเชี่ยวชาญหรือประสบการณ์เกี่ยวกับเทคโนโลยีและสารสนเทศในการสืบสวนสอบสวน กรณีศึกษา การลักลอบถ่ายทอตสัญญาณฟุตบอลพรีเมียร์ลีก อังกฤษ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- กศพ.</li> <li>- กพน.</li> <li>- คณะทำงานด้านการจัดการความรู้</li> <li>- คณะอนุทำงานด้านการจัดการความรู้</li> </ul>	
๓	<p><b>การจัดกระบวนการความรู้ให้เป็นระบบ</b></p> <p>ประชุมเพื่อจัดทำองค์ความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีและสารสนเทศในการสืบสวนสอบสวน กรณีศึกษา การลักลอบถ่ายทอตสัญญาณฟุตบอลพรีเมียร์ลีก อังกฤษ</p>	มี.ค.- พ.ค. ๒๕๖๓	ร่างองค์ความรู้เกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีและสารสนเทศในการสืบสวนสอบสวน กรณีศึกษา การลักลอบถ่ายทอตสัญญาณฟุตบอลพรีเมียร์ลีก อังกฤษ	๑ ฉบับ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- คณะทำงานด้านการจัดการความรู้</li> <li>- บุคคลที่เป็นผู้รู้ หรือผู้ที่มีความเชี่ยวชาญหรือประสบการณ์เกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีและสารสนเทศในการสืบสวนสอบสวน กรณีศึกษา การลักลอบถ่ายทอตสัญญาณฟุตบอลพรีเมียร์ลีก อังกฤษ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- กศพ.</li> <li>- กพน.</li> <li>- คณะทำงานด้านการจัดการความรู้</li> <li>- คณะอนุทำงานด้านการจัดการความรู้</li> <li>- คณะอนุทำงานด้านการจัดการความรู้</li> </ul>	

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๔	<p><b>การประมวลผลและกลั่นกรองความรู้</b></p> <p>- จัดประชุมเพื่อรับฟังข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีและสารสนเทศในการสืบสวนสอบสวน การศึกษา การถ่ายทอดสัญญาณฟุตบอล พรีเมียร์ลีก อังกฤษ</p> <p>- ปรับปรุง และจัดทำรายงานองค์ความรู้ เรื่อง การใช้เทคโนโลยีและสารสนเทศในการสืบสวนสอบสวน คดีพิเศษ</p>	พ.ค.- ก.ค. ๒๕๖๓	<p>ร่างองค์ความรู้เกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีและสารสนเทศในการสืบสวนสอบสวน กรณีศึกษา การถ่ายทอดสัญญาณฟุตบอล พรีเมียร์ลีก อังกฤษ</p>	๑ ฉบับ	<p>- คณะทำงานด้านการจัดการความรู้</p> <p>- บุคคลที่เป็นผู้รู้ หรือผู้ที่มีความเชี่ยวชาญหรือประสบการณ์เกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีและสารสนเทศในการสืบสวนสอบสวน การศึกษา การถ่ายทอดสัญญาณฟุตบอล พรีเมียร์ลีก อังกฤษ</p>	<p>- กคท.</p> <p>- กพน.</p> <p>- คณะทำงานด้านการจัดการความรู้</p> <p>- คณะอนุทำงานด้านการจัดการความรู้ที่ ๓</p>	
๕	<p><b>การเข้าถึงความรู้</b></p> <p>นำองค์ความรู้เกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีและสารสนเทศในการสืบสวนสอบสวน กรณีศึกษา การถ่ายทอดสัญญาณฟุตบอลพรีเมียร์ลีก อังกฤษ มาเผยแพร่ผ่านช่องทางต่างๆ ได้แก่ ศูนย์การเรียนรู้ เว็บไซต์ หนังสือเวียน บอร์ดประชาสัมพันธ์ หรือการประชุม</p>	ก.ค.- ส.ค. ๒๕๖๓	<p>จำนวนช่องทางทางการเข้าถึงความรู้ อย่างน้อย ๓ ช่องทาง</p>	<p>อย่างน้อย ๓ ช่องทาง</p>	<p>บุคลากรของกรมสอบสวนคดีพิเศษ</p>	<p>- กคท.</p> <p>- กพน.</p> <p>- คณะทำงานด้านการจัดการความรู้</p> <p>- คณะอนุทำงานด้านการจัดการความรู้ที่ ๓</p>	

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๖	<p><b>กิจกรรม</b></p> <p><b>การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้</b></p> <p>- จัดทำเอกสารองค์ความรู้ เรื่อง การใช้เทคโนโลยีและสารสนเทศในการสืบสวนสอบสวน กรณีศึกษา การฝึกอบรมถ่ายทอดสัญญาณฟุตบอลพรีเมียร์ลีก อังกฤษ</p> <p>- จัดสัมมนาแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ เรื่อง การใช้เทคโนโลยีและสารสนเทศในการสืบสวนสอบสวน กรณีศึกษา การฝึกอบรมถ่ายทอดสัญญาณฟุตบอลพรีเมียร์ลีก อังกฤษ</p>	ส.ค.- ก.ย. ๒๕๖๓	<p>- เอกสารรายงานองค์ความรู้ เรื่อง การใช้เทคโนโลยีและสารสนเทศในการสืบสวนสอบสวน กรณีศึกษา การฝึกอบรมถ่ายทอดสัญญาณฟุตบอลพรีเมียร์ลีก อังกฤษ</p> <p>- ร้อยละของบุคคลากรที่เป็นกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนความรู้</p>	๑ ฉบับ	<p>- คณะทำงานด้านการจัดการความรู้</p> <p>- คณะกรรมการพิจารณาให้รางวัลการจัดการความรู้</p> <p>- บุคคลที่เป็นผู้รู้ หรือ ผู้ที่มีความเชี่ยวชาญหรือ ประสบการณ์เกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีและสารสนเทศในการสืบสวนสอบสวน กรณีศึกษา การฝึกอบรมถ่ายทอดสัญญาณฟุตบอลพรีเมียร์ลีก อังกฤษ</p> <p>- บุคลากรของกรมสอบสวนคดีพิเศษ</p>	<p>- กปภ.</p> <p>- กพท.</p> <p>- คณะทำงานด้านการจัดการความรู้</p> <p>- คณะอนุทำงานด้านการจัดการความรู้</p> <p>- องค์ความรู้ที่ ๓</p>	
๗	<p><b>การเขียนผู้</b></p> <p>- นำองค์ความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีและสารสนเทศในการสืบสวนสอบสวน กรณีศึกษา การฝึกอบรมถ่ายทอดสัญญาณฟุตบอลพรีเมียร์ลีก อังกฤษ ไปใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน</p>	ส.ค.- ก.ย. ๒๕๖๓	เอกสารการนำองค์ความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน	๑ ฉบับ	<p>- คณะทำงานด้านการจัดการความรู้</p> <p>- บุคลากรของกรมสอบสวนคดีพิเศษ</p>	<p>- กคท.</p> <p>- กพท.</p> <p>- คณะทำงานด้านการจัดการความรู้</p> <p>- คณะอนุทำงานด้านการจัดการความรู้</p> <p>- องค์ความรู้ที่ ๓</p>	

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๘	<b>การยกย่องชมเชยและรางวัลให้รางวัล</b> - จัดทำหลักเกณฑ์การยกย่องชมเชยและการให้รางวัล - จัดสัมมนาสรุปผลการดำเนินการจัดการความรู้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓	ส.ค.- ก.ย. ๒๕๖๓	- หลักเกณฑ์การยกย่องชมเชยและการให้รางวัล - เอกสารรายงานสรุปผลการดำเนินการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ - ร้อยละของบุคคลากรกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรมการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓	๑ หลักเกณฑ์ ๑ ฉบับ ร้อยละ ๘๐	- คณะทำงานด้านการจัดการความรู้ - คณะอนุทำงานด้านการจัดการความรู้ องค์ความรู้ที่ ๑-๕ - คณะกรรมการพิจารณาให้รางวัลการจัดการความรู้ - บุคลากรของกรมสอบสวนคดีพิเศษ	- กคท. - กพน. - คณะทำงานด้านการจัดการความรู้ - คณะอนุทำงานด้านการจัดการความรู้	



แผนการจัดการความรู้แผนที่ ๔							
ประเด็นยุทธศาสตร์	๔. บูรณาการความร่วมมือกับทุกภาคส่วน						
องค์ความรู้ที่จำเป็น	การบูรณาการสร้างความเข้มแข็งของเครือข่ายการป้องกันอาชญากรรมพิเศษ กรณีศึกษา ความเข้มแข็งของศูนย์รับข้อมูลข่าวสารและเผยแพร่เครือข่ายอาชญากรรมคดีพิเศษ						
เป้าหมายการจัดการความรู้	กรมสอบสวนคดีพิเศษ สามารถจัดการความรู้ในเรื่อง การบูรณาการสร้างความเข้มแข็งของเครือข่ายการป้องกันอาชญากรรมพิเศษ กรณีศึกษา ความเข้มแข็งของศูนย์รับข้อมูลข่าวสารและเผยแพร่เครือข่ายอาชญากรรมคดีพิเศษ เพื่อเป็นเครื่องมือให้ภาคประชาชน สามารถเฝ้าระวัง ป้องกันปัญหาอาชญากรรมในพื้นที่ได้ด้วยตนเอง และสามารถรายงานผลการเฝ้าระวังอาชญากรรมให้กับกรมสอบสวนคดีพิเศษได้รับทราบอย่างทันที เป็นการสร้างพลัง และเพิ่มศักยภาพของภาคประชาชนในการเฝ้าระวัง และป้องกันอาชญากรรมในพื้นที่ได้อย่างยั่งยืน						
ตัวชี้วัด	กรมสอบสวนคดีพิเศษมีรายงานองค์ความรู้ เรื่อง การบูรณาการสร้างความเข้มแข็งของเครือข่ายการป้องกันอาชญากรรมพิเศษ กรณีศึกษา ความเข้มแข็งของศูนย์รับข้อมูลข่าวสารและเผยแพร่เครือข่ายอาชญากรรมคดีพิเศษ จำนวน ๑ ฉบับ						
ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	อบรมเชิงปฏิบัติการประชุมเพื่อจำแนกความรู้ที่จำเป็นต้องรู้เกี่ยวกับการบูรณาการสร้างความเข้มแข็งของเครือข่ายการป้องกันอาชญากรรมพิเศษกรณีศึกษา ความเข้มแข็งของศูนย์รับข้อมูลข่าวสารและเผยแพร่เครือข่ายอาชญากรรมคดีพิเศษ	มี.ค.- เม.ย. ๒๕๖๓	รายงานการประชุมจำแนกความรู้ที่จำเป็นเกี่ยวกับการบูรณาการสร้างความเข้มแข็งของเครือข่ายการป้องกันอาชญากรรมพิเศษ กรณีศึกษา ความเข้มแข็งของศูนย์รับข้อมูลข่าวสารและเผยแพร่เครือข่ายอาชญากรรมคดีพิเศษ	๑ ฉบับ	- คณะทำงานด้านกรจัดการความรู้	- กนย. - กพท. - คณะทำงานด้านการจัดการความรู้ - คณะอนุ ทำงานด้านการจัดการความรู้ องค์ความรู้ที่ ๔	

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๒	<p><b>การสร้างและแสวงหาความรู้</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ศึกษารวบรวมองค์ความรู้เกี่ยวกับการบูรณาการสร้างความเข้มแข็งของเครือข่ายการป้องกันอาชญากรรมพิเศษ ทัศนศึกษา ความเข้มแข็งของศูนย์รับข้อมูลข่าวสารและเผยแพร่เครือข่ายอาชญากรรมคดีพิเศษ</li> <li>- ประสานงานผู้รู้ หรือผู้มีความเชี่ยวชาญหรือประสบการณ์เกี่ยวกับบูรณาการสร้างความเข้มแข็งของเครือข่ายอาชญากรรมพิเศษ จากทั้งภายในและภายนอกกรมสอบสวนคดีพิเศษ</li> <li>- ค้นคว้าวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศเกี่ยวกับการบูรณาการสร้างความเข้มแข็งของเครือข่ายการป้องกันอาชญากรรมพิเศษ ทัศนศึกษา ความเข้มแข็งของศูนย์รับข้อมูลข่าวสารและเผยแพร่เครือข่ายอาชญากรรมคดีพิเศษ จากทั้งภายในและภายนอกกรมสอบสวนคดีพิเศษ</li> </ul>	มี.ค.- เม.ย. ๒๕๖๓	เอกสารรายงานการศึกษาองค์ความรู้รวบรวมการบูรณาการสร้างความเข้มแข็งของเครือข่ายการป้องกันอาชญากรรมพิเศษ ทัศนศึกษา ความเข้มแข็งของศูนย์รับข้อมูลข่าวสารและเผยแพร่เครือข่ายอาชญากรรมคดีพิเศษ	๑ ฉบับ	บุคคลที่เป็นผู้รู้ หรือผู้ที่มีความเชี่ยวชาญหรือประสบการณ์เกี่ยวกับประเด็นศึกษา ความเข้มแข็งของเครือข่ายอาชญากรรมคดีพิเศษจากทั้งภายในและภายนอกกรมสอบสวนคดีพิเศษ	- กนย. - กพน. - คณะทำงานด้านการจัดการความรู้ - คณะอนุทำงานด้านการจัดการความรู้ที่ ๔	

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๓	<b>การจัดกิจกรรมผู้ให้เป็นระบบ</b> ประชุมเพื่อจัดทำร่างองค์ความรู้เกี่ยวกับ การบูรณาการสร้างองค์ความรู้เกี่ยวกับ ป้องกันอาชญากรรมพิเศษ กรณีศึกษา ความ เข้มแข็งของศูนย์รับข้อมูลข่าวสารและเผยแพร่ เครือข่ายอาชญากรรมคดีพิเศษ	มี.ค.- พ.ค. ๒๕๖๓	ร่างองค์ความรู้เกี่ยวกับการบูรณา การสร้างองค์ความรู้เกี่ยวกับ เครือข่ายการป้องกันอาชญากรรม พิเศษ กรณีศึกษา ความเข้มแข็ง ของศูนย์รับข้อมูลข่าวสารและ เผยแพร่เครือข่ายอาชญากรรมคดี พิเศษ	๑ ฉบับ	- คณะทำงานด้านการ จัดการความรู้ - บุคคลที่เป็นผู้รู้ หรือ ผู้ที่มีความเชี่ยวชาญหรือ ประสบการณ์เกี่ยวกับ การบูรณาการสร้างองค์ ความรู้ของเครือข่ายการ ป้องกันอาชญากรรมพิเศษ กรณีศึกษา ความเข้มแข็ง ของศูนย์รับข้อมูลข่าวสาร และเผยแพร่เครือข่าย อาชญากรรมคดีพิเศษ	- กนย. - กพน. - คณะทำงาน ด้านการจัดการ ความรู้ - คณะอนุ ทำงานด้านการ จัดการความรู้ องค์ความรู้ที่ ๔	
๔	<b>การประมวลและกลั่นกรองความรู้</b> - จัดประชุมเพื่อรับฟังข้อคิดเห็นเกี่ยวกับ การบูรณาการสร้างองค์ความรู้เกี่ยวกับ ป้องกันอาชญากรรมพิเศษ กรณีศึกษา ความ เข้มแข็งของศูนย์รับข้อมูลข่าวสารและเผยแพร่ เครือข่ายอาชญากรรมคดีพิเศษ - ปรับปรุง และจัดทำรายงานองค์ความรู้ เรื่อง การบูรณาการสร้างองค์ความรู้เกี่ยวกับ ป้องกันอาชญากรรมพิเศษ กรณีศึกษา ความ เข้มแข็งของศูนย์รับข้อมูลข่าวสารและเผยแพร่ เครือข่ายอาชญากรรมคดีพิเศษ	พ.ค.- ก.ค. ๒๕๖๓	ร่างองค์ความรู้เกี่ยวกับ การบูรณาการสร้างองค์ความรู้เกี่ยวกับ เครือข่ายการป้องกัน อาชญากรรมพิเศษ กรณีศึกษา ความเข้มแข็งของศูนย์รับข้อมูล ข่าวสารและเผยแพร่เครือข่าย อาชญากรรมคดีพิเศษ	๑ ฉบับ	- คณะทำงานด้านการ จัดการความรู้ - บุคคลที่เป็นผู้รู้ หรือ ผู้ที่มีความเชี่ยวชาญหรือ ประสบการณ์เกี่ยวกับ การบูรณาการสร้างองค์ ความรู้ของเครือข่ายการ ป้องกันอาชญากรรมพิเศษ กรณีศึกษา ความเข้มแข็ง ของศูนย์รับข้อมูลข่าวสาร และเผยแพร่เครือข่าย อาชญากรรมคดีพิเศษ - บุคลากร กนย.	- กนย. - กพน. - คณะทำงาน ด้านการจัดการ ความรู้ - คณะอนุ ทำงานด้านการ จัดการความรู้ องค์ความรู้ที่ ๔	

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๕	<b>การเข้าถึงความรู้</b> นำองค์ความรู้เกี่ยวกับการบูรณาการสร้างความเข้มแข็งของเครือข่ายการป้องกันอาชญากรรมพิเศษ การนี้ศึกษา ความเข้มแข็งของศูนย์รับข้อมูลข่าวสาร และเผยแพร่เครือข่ายอาชญากรรมคดีพิเศษ มาเผยแพร่ผ่านช่องทางต่างๆ ได้แก่ ศูนย์การเรียนรู้ เว็บไซต์ หนังสือเวียน บอร์ดประชาสัมพันธ์ หรือการประชุม	ก.ค.- ส.ค. ๒๕๖๓	จำนวนช่องทาง การเข้าถึงความรู้ อย่างน้อย ๓ ช่องทาง	อย่างน้อย ๓ ช่องทาง	บุคลากรของกรมสอบสวนคดีพิเศษ	- กนย. - กพน. - คณะทำงานด้านการจัดการความรู้ - คณะอนุทำงานด้านการจัดการความรู้ที่ ๔	
๖	<b>การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้</b> - จัดทำเอกสารองค์ความรู้ เรื่อง การบูรณาการสร้างความเข้มแข็งของเครือข่ายการป้องกันอาชญากรรมพิเศษ กรมศึกษา ความเข้มแข็งของศูนย์รับข้อมูลข่าวสารและเผยแพร่เครือข่ายอาชญากรรมคดีพิเศษ - จัดสัมมนาแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ เรื่อง การบูรณาการสร้างความเข้มแข็งของเครือข่ายการป้องกันอาชญากรรมพิเศษ กรมศึกษา ความเข้มแข็งของศูนย์รับข้อมูลข่าวสารและเผยแพร่เครือข่ายอาชญากรรมคดีพิเศษ	ส.ค.- ก.ย. ๒๕๖๓	- เอกสารรายงานองค์ความรู้ เรื่อง การบูรณาการสร้างความเข้มแข็งของเครือข่ายการป้องกันอาชญากรรมพิเศษ กรมศึกษา ความเข้มแข็งของศูนย์รับข้อมูลข่าวสารและเผยแพร่เครือข่ายอาชญากรรมคดีพิเศษ - ร้อยละของบุคลากรที่เป็นกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนความรู้	๑ ฉบับ		- คณะทำงานด้านการจัดการความรู้ - คณะกรรมการพิจารณาการพิจารณาให้รางวัลการจัดการความรู้ - บุคคลที่เป็นผู้รู้ หรือผู้ที่มีความเชี่ยวชาญหรือประสบการณ์เกี่ยวกับ การบูรณาการสร้างความเข้มแข็งของเครือข่ายการป้องกันอาชญากรรมพิเศษ กรมศึกษา ความเข้มแข็งของศูนย์รับข้อมูลข่าวสารและเผยแพร่เครือข่ายอาชญากรรมคดีพิเศษ - บุคลากรของกรมสอบสวนคดีพิเศษ	

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๗	<b>ภาวเรียนรู้</b> - นำองค์ความรู้เกี่ยวกับกระบวนการสร้างความเข้มแข็งของเครือข่ายการป้องกันอาชญากรรมพิเศษกรณีศึกษา ความเข้มแข็งของศูนย์รับข้อมูลข่าวสารและเผยแพร่เครือข่ายอาชญากรรมคดีพิเศษไปใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน	ส.ค.- ก.ย. ๒๕๖๓	เอกสารการนำองค์ความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน	๑ ฉบับ	- คณะทำงานด้านการจัดการความรู้ - บุคลากรของกรมสอบสวนคดีพิเศษ	- กนย. - กพน. - คณะทำงานด้านการจัดการความรู้ - คณะอนุทำงานด้านการจัดการความรู้ องค์ความรู้ที่ ๔	
๘	<b>การยกย่องชมเชยและการให้รางวัล</b> - จัดทำหลักเกณฑ์การยกย่องชมเชยและการให้รางวัล - จัดสัมมนาสรุปผลการดำเนินงานด้านการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓	ส.ค.- ก.ย. ๒๕๖๓	- หลักเกณฑ์การยกย่องชมเชยและการให้รางวัล - เอกสารรายงานสรุปผลการดำเนินงานด้านการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ - ร้อยละของบุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรมการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓	๑ หลักเกณฑ์ ๑ ฉบับ ร้อยละ ๘๐	- คณะทำงานด้านการจัดการความรู้ - คณะอนุทำงานด้านการจัดการความรู้ องค์ความรู้ที่ ๑-๕ - คณะกรรมการพิจารณาให้รางวัลการจัดการความรู้ - บุคลากรของกรมสอบสวนคดีพิเศษ	- กนย. - กพน. - คณะทำงานด้านการจัดการความรู้ - คณะอนุทำงานด้านการจัดการความรู้ องค์ความรู้ที่ ๔	



แผนการจัดการความรู้แผนที่ ๕	
ประเด็นยุทธศาสตร์	๕. การบริหารจัดการองค์การเพื่อความยั่งยืนตามหลักธรรมาภิบาล
องค์ความรู้ที่จำเป็น	การแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม
เป้าหมายการจัดการความรู้	การทดสอบสวนศตคติพิเศษสามารถจัดการความรู้ในเรื่อง การแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม เนื่องจาก แนวทางในการแก้ปัญหาการทุจริตพิเศษช่วยส่งเสริมการป้องกันการทุจริตในภาครัฐให้แก่ระบบราชการไทยอย่างยั่งยืน ต้องเริ่มต้นแก้ไขที่ตัวบุคคลโดยการปลูกฝังวิถีการคิดที่สามารถแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนออกจากผลประโยชน์ส่วนรวมได้อย่างชัดเจน ทำให้สามารถรู้ได้ว่าสิ่งใดถูกสิ่งใดผิด ก่อให้เกิดค่านิยมที่จะไม่ยอมรับการทุจริต ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญของการสร้าง “สังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต” ตามแผนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วย การป้องกันและปราบปรามการทุจริต ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) การแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวออกจากผลประโยชน์ส่วนรวม จึงเป็นสิ่งสำคัญในการสร้างองค์ความรู้ให้แก่บุคลากรกรมสอบสวนคดีพิเศษ
ตัวชี้วัด	การทดสอบสวนศตคติพิเศษมีรายงานองค์ความรู้ เรื่อง การแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม จำนวน ๑ ฉบับ
ลำดับ	๑
กิจกรรม	การอบรมเชิงปฏิบัติการ
การบ่งชี้ความรู้	การประชุมเพื่อจำแนกความรู้ที่จำเป็นต้องรู้เกี่ยวกับ การแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม
ระยะเวลา	มี.ค.- เม.ย. ๒๕๖๓
ตัวชี้วัด	รายงานการประชุมจำแนกความรู้ที่จำเป็นเกี่ยวกับกรแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม
เป้าหมาย	๑ ฉบับ
เป้าหมาย	- คณะทำงานด้านกรจัดการความรู้
ผู้รับผิดชอบ	- กบค. - กพท. - คณะทำงานด้านการจัดการความรู้ - คณะอนุทำงานด้านการจัดการความรู้ องค์ความรู้ที่ ๕
หมายเหตุ	

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๒	<b>การสำรวจและแสวงหาความรู้</b> - ศึกษารวบรวมองค์ความรู้เกี่ยวกับการแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม - ประสานงานผู้รู้ หรือผู้มีความเชี่ยวชาญหรือประสบการณ์เกี่ยวกับ การแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวมจากทั้งภายในและภายนอกกรมสอบสวนคดีพิเศษ - ค้นหาวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศเกี่ยวกับการแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม จากทั้งภายในและภายนอกกรมสอบสวนคดีพิเศษ	มี.ค.- เม.ย. ๒๕๖๓	เอกสารรายงานการศึกษาองค์ความรู้การแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม	๑ ฉบับ	บุคคลที่เป็นผู้รู้ หรือผู้ที่มีความเชี่ยวชาญหรือประสบการณ์เกี่ยวกับ การแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม จากทั้งภายในและภายนอกกรมสอบสวนคดีพิเศษ	- กบค. - กพน. - คณะทำงานด้านการจัดการความรู้ - คณะอนุทำงานด้านการจัดการความรู้ที่ ๕	
๓	<b>การจัดทาคำความรู้ให้เป็นระบบ</b> ประชุมเพื่อจัดทำร่างองค์ความรู้เกี่ยวกับการแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม	มี.ค.- พ.ค. ๒๕๖๓	ร่างองค์ความรู้เกี่ยวกับการแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม	๑ ฉบับ	- คณะทำงานด้านการจัดการความรู้ - บุคคลที่เป็นผู้รู้ หรือผู้ที่มีความเชี่ยวชาญหรือประสบการณ์เกี่ยวกับ การแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม	- กบค. - กพน. - คณะทำงานด้านการจัดการความรู้ - คณะอนุทำงานด้านการจัดการความรู้ที่ ๕	

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๔	<b>การประมวลและกลั่นกรองความรู้</b> - จัดประชุมเพื่อรับฟังข้อคิดเห็นเกี่ยวกับ แยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ ส่วนรวม - ปรับปรุง และจัดทำรายงานองค์ความรู้ เรื่อง การแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ ส่วนรวม	พ.ค.- ก.ค. ๒๕๖๓	ร่างองค์ความรู้เกี่ยวกับ แยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวและ ผลประโยชน์ส่วนรวม	๑ ฉบับ	- คณะทำงานด้านการ จัดการความรู้ - บุคคลที่เป็นผู้รู้ หรือ ผู้ที่มีความเชี่ยวชาญหรือ ประสบการณ์เกี่ยวกับความ เสี่ยงและการบริหารความ เสี่ยง - บุคลากร กบค.	- กบค. - กพน. - คณะทำงาน ด้านการจัดการ ความรู้ - คณะอนุ ทำงานด้านการ จัดการความรู้ องค์ความรู้ที่ ๕	
๕	<b>การเข้าถึงความรู้</b> นำองค์ความรู้เกี่ยวกับการแยกแยะผลประโยชน์ ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม มาเผยแพร่ผ่าน ช่องทางต่างๆ ได้แก่ ศูนย์การเรียนรู้ เว็บไซต์ หนังสือเวียน บอร์ดประชาสัมพันธ์ หรือการประชุม	ก.ค.- ส.ค. ๒๕๖๓	จำนวนช่องทางทางการเข้าถึงความรู้ อย่างน้อย ๓ ช่องทาง	อย่างน้อย ๓ ช่องทาง	บุคลากรของกรมสอบสวน คดีพิเศษ	- กบค. - กพน. - คณะทำงาน ด้านการจัดการ ความรู้ - คณะอนุ ทำงานด้านการ จัดการความรู้ องค์ความรู้ที่ ๕	



ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๖	<b>การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้</b> - จัดทำเอกสารองค์ความรู้ เรื่อง การแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม - จัดสัมมนาแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ เรื่อง การแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม	ส.ค.- ก.ย. ๒๕๖๓	- เอกสารรายงานองค์ความรู้ เรื่อง การแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม - ร้อยละของบุคลากรที่เป็นกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนความรู้	๑ ฉบับ  ร้อยละ ๘๐	- คณะทำงานด้านการจัดการความรู้ - คณะกรรมการพิจารณาให้รางวัลการจัดการความรู้ - บุคคลที่เป็นผู้รู้ หรือผู้ที่มีความเชี่ยวชาญหรือประสบการณ์เกี่ยวกับกรแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม - บุคลากรของกรมสอบสวนคดีพิเศษ	- กบค. - กพน. - คณะทำงานด้านการจัดการความรู้ - คณะอนุทำงานด้านการจัดการความรู้ - องค์ความรู้ที่ ๕	
๗	<b>การเรียนรู้</b> - นำองค์ความรู้เกี่ยวกับการแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม ไปใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน	ส.ค.- ก.ย. ๒๕๖๓	เอกสารการนำองค์ความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน	๑ ฉบับ	- คณะทำงานด้านการจัดการความรู้ - บุคลากรของกรมสอบสวนคดีพิเศษ	- กบค. - กพน. - คณะทำงานด้านการจัดการความรู้ - คณะอนุทำงานด้านการจัดการความรู้ - องค์ความรู้ที่ ๕	

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๘	<b>การยกย่องชมเชยและการให้รางวัล</b> - จัดทำหลักเกณฑ์การยกย่องชมเชยและการให้รางวัล - จัดสัมมนาสรุปผลการดำเนินการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓	ส.ค.- ก.ย. ๒๕๖๓	- หลักเกณฑ์การยกย่องชมเชยและการให้รางวัล - เอกสารรายงานสรุปผลการดำเนินการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ - ร้อยละของบุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรมการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓	๑ หลักเกณฑ์ ๑ ฉบับ ร้อยละ ๘๐	- คณะทำงานด้านบริหารจัดการความรู้ - คณะอนุทำงานด้านบริหารจัดการความรู้ องค์ความรู้ที่ ๑-๕ - คณะกรรมการพิจารณาให้รางวัลการจัดการความรู้ - บุคลากรของกรมสอบสวนคดีพิเศษ	- กบค. - กพม. - คณะทำงานด้านบริหารจัดการความรู้ - คณะอนุทำงานด้านจัดการความรู้ที่ ๔	
ผู้พบทวน :	 (นายไตรยุทธ เทมหิวงศ์) รองอธิบดีกรมสอบสวนคดีพิเศษ ผู้บริหารสูงสุดด้านการจัดการความรู้ (CKO)	ผู้อนุมัติ :	 พันตำรวจโท (กรวัชร ปานประภากร) ผู้ตรวจราชการกระทรวงยุติธรรม รักษาการแทน อธิบดีกรมสอบสวนคดีพิเศษ ผู้บริหารสูงสุดของส่วนราชการ (CEO)				