

สรุปรายการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ผ่านการฝึกอบรม
กรมสอบสวนคดีพิเศษ
รอบการประเมินที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๒)

กรมสอบสวนคดีพิเศษได้กำหนดตัวชี้วัดสำหรับการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการในสังกัดกรมสอบสวนคดีพิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ตัวชี้วัดที่ ๒.๒๐ (๑) ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินการขับเคลื่อนการปฏิบัติงานกรมสอบสวนคดีพิเศษสู่การเป็นระบบราชการ ๔.๐ ตามเกณฑ์ PMQA ๔.๐ กองพัฒนาและสนับสนุนคดีพิเศษจึงได้กำหนดให้มีการติดตามและประเมินผลการฝึกอบรมตามแผนปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรกรมสอบสวนคดีพิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งพิจารณาจากร้อยละของบุคลากรกรมสอบสวนคดีพิเศษที่ได้รับการพัฒนาโดยวิธีการฝึกอบรมที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรกรมสอบสวนคดีพิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อนำความรู้ ทักษะ และความเชี่ยวชาญที่ได้รับไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

โครงการฝึกอบรมที่ต้องมีการติดตามและประเมินผล คือ

๑. เป็นโครงการที่มีระยะเวลาการฝึกอบรม ตั้งแต่ ๕ วันขึ้นไป

๒. เป็นโครงการฝึกอบรมที่จัดโดยกรมสอบสวนคดีพิเศษ และหลักสูตรที่ส่งบุคลากรไปอบรมกับหน่วยงานภายนอก แล้วเสร็จก่อนรอบการประเมินอย่างน้อย ๓ เดือน

ในรอบการประเมินที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ กองพัฒนาและสนับสนุนคดีพิเศษ จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลผู้ผ่านการฝึกอบรมในโครงการที่ดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๑ จำนวน ๖ โครงการ ดังนี้

๑. **โครงการฝึกอบรมหลักสูตร เจ้าหน้าที่คดีพิเศษ รุ่นที่ ๑๙** (จัดขึ้นระหว่างวันที่ ๑๐ พฤษภาคม - ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๑ ณ โรงแรมเซ็นทรา บายเซ็นทาราศูนย์ราชการและคอนเวนชัน เซ็นเตอร์ แจ้งวัฒนะ กรุงเทพฯ และต่างจังหวัด)

๒. **โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การบริหารจัดการคดีพิเศษ” รุ่นที่ ๖** (จัดขึ้นระหว่างวันที่ ๒๙ ตุลาคม - ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ณ โรงแรมเซ็นทรา บายเซ็นทาราศูนย์ราชการและคอนเวนชันเซ็นเตอร์ แจ้งวัฒนะ กรุงเทพฯ โรงแรม เดอะรีเจนท์ ซะอำบีช รีสอร์ท และค่ายนเรศวร อำเภอยะยา จังหวัดเพชรบุรี)

๓. **โครงการฝึกอบรมหลักสูตร การข่าวเพื่อสนับสนุนคดีพิเศษ** (จัดขึ้นระหว่างวันที่ ๑๒ - ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ณ โรงแรมเบสท์เวสเทิร์น พลัส แวนด้า แกรนด์ ถนนแจ้งวัฒนะ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี และวิทยาลัยมหาดไทย อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี)

๔. **โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร ความเชี่ยวชาญด้านการตรวจค้น/ยึดและตรวจพิสูจน์พยานหลักฐานทางอิเล็กทรอนิกส์ คอมพิวเตอร์ และการสื่อสาร** (จัดขึ้นระหว่างวันที่ ๒๖ - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ณ ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ ชั้น ๑ อาคารกรมสอบสวนคดีพิเศษ ถนนแจ้งวัฒนะ และโรงแรมนารา ซอยแจ้งวัฒนะ ๑๓ กรุงเทพฯ)

๕. **โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร การตรวจสอบ วิเคราะห์ เชื่อมโยง และรวบรวมพยานหลักฐานทางการเงิน** (จัดขึ้นระหว่างวันที่ ๑๑ - ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๑ ณ โรงแรมเบสท์เวสเทิร์น พลัส แวนด้า แกรนด์ ถนนแจ้งวัฒนะ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี และโรงแรมไมด้า แกรนด์ ทวารวดี ถนนเพชรเกษม อำเภอเมือง จังหวัดนครปฐม)

๖. โครงการส่งบุคลากรไปเข้ารับการอบรมภายนอก จำนวน ๘ หลักสูตร ประกอบด้วย

๖.๑ หลักสูตร การบริหารงานยุติธรรม ระดับกลาง รุ่นที่ ๑๔ (ยธก.๑๔) (จัดขึ้นระหว่างวันที่ ๑๖ ตุลาคม - ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๑ ณ วิทยาลัยการยุติธรรม สำนักงานกิจการยุติธรรม)

๖.๒ หลักสูตร ทักษะด้านดิจิทัลสำหรับข้าราชการและบุคลากรภาครัฐที่เป็นผู้ปฏิบัติงานด้านนโยบายและงานวิชาการ (Academic) (จัดขึ้นในวันที่ ๑, ๒, ๕, ๙, ๑๒ และ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ณ อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ถนนแจ้งวัฒนะ จังหวัดนนทบุรี)

๖.๓ หลักสูตร ผู้บริหารงานยุติธรรม ระดับกลาง รุ่นที่ ๑๙ (ยธก.๑๙) (จัดขึ้นระหว่างวันที่ ๕ พฤศจิกายน - ๔ ธันวาคม ๒๕๖๑ ณ โรงแรมลองบีช ชะอำ เพชรบุรี นครราชสีมา บุรีรัมย์ และโรงแรมเซ็นทรา บายเซ็นทาราศูนย์ราชการและคอนเวนชันเซ็นเตอร์ แจ้งวัฒนะ กรุงเทพฯ)

๖.๔ หลักสูตรผู้กำกับ รุ่นที่ ๑๑๘ (จัดขึ้นระหว่างวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ - ๑ มีนาคม ๒๕๖๒ ณ วิทยาลัยการตำรวจ กองบัญชาการเสนาธิการ)

๖.๕ หลักสูตร ผู้บริหารงานยุติธรรม ระดับต้น รุ่นที่ ๒๘ (ยธต.๒๘) (จัดขึ้นระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ และ ๑๙ - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ณ โรงแรมแคนทารี เบย์ไฮเทล อำเภอเมืองจังหวัดระยอง และโรงแรมเบสท์เวสเทิร์น พลัส แวนด้า แกรนด์ ถนนแจ้งวัฒนะ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี)

๖.๖ หลักสูตร เจ้าพนักงานตรวจสอบทรัพย์สิน ระดับต้น รุ่นที่ ๖ (จัดขึ้นระหว่างวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน - ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๑ ณ สำนักงาน ป.ป.ช.)

๖.๗ หลักสูตรผู้กำกับ รุ่นที่ ๑๑๙ (จัดขึ้นระหว่างวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๑ - ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒ ณ วิทยาลัยการตำรวจ กองบัญชาการเสนาธิการ)

๖.๘ หลักสูตร พนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์ พ.ศ. ๒๕๕๑ รุ่นที่ ๕๓ (จัดขึ้นระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๑ ณ บ้านทะเลสีครามรีสอร์ท อำเภอเมืองจังหวัดสมุทรสงคราม)

ผู้ตอบแบบประเมินแบ่งออกเป็น ๒ กลุ่ม ประกอบด้วย ผู้ผ่านการฝึกอบรม และผู้บังคับบัญชาชั้นต้นของผู้ผ่านการฝึกอบรม และเพื่อให้ทราบถึงผลการปฏิบัติงานและระดับของการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรม หรือสมรรถนะของผู้ผ่านการฝึกอบรม กองพัฒนาและสนับสนุนคดีพิเศษจึงได้มีหนังสือถึงหัวหน้าหน่วยงานในสังกัดกรมสอบสวนคดีพิเศษ โดยแนบ QR Code แบบติดตามและประเมินผลด้วยแบบฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์ (e-Form) คือ แบบ ตป.๑ (ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นเป็นผู้รายงาน) และแบบ ตป.๒ (ผู้ผ่านการฝึกอบรมเป็นผู้รายงาน) พร้อมรายชื่อผู้ผ่านการอบรม เพื่อให้แต่ละหน่วยงานดำเนินการทำแบบประเมิน โดยกลุ่มประชากรที่ใช้ในการติดตามประเมินผล คือ ผู้ผ่านการฝึกอบรม จำนวน ๒๔๒ คน และผู้บังคับบัญชาชั้นต้นของผู้ผ่านการฝึกอบรม จำนวน ๒๔๒ คน รวมผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๔๘๔ คน มีผู้ตอบแบบประเมิน จำนวน ๔๔๕ คน (คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๙๔) โดยเป็นผู้ผ่านการฝึกอบรม จำนวน ๒๓๓ คน (คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๒๘) และผู้บังคับบัญชาชั้นต้นของผู้ผ่านการฝึกอบรม จำนวน ๒๑๒ คน (คิดเป็นร้อยละ ๘๗.๖๐)

สรุปผลการประเมินการนำความรู้ ความสามารถ และทักษะ ของผู้ผ่านการฝึกอบรมไปใช้โดยตรง หรือประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๓๕ และผู้ผ่านการฝึกอบรมที่ไม่ได้นำความรู้ ความสามารถ และทักษะ ไปใช้โดยตรง หรือประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน คิดเป็นร้อยละ ๓.๖๕

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลในการติดตามและประเมินผลผู้ผ่านการฝึกอบรมตามแผนปฏิบัติการ
การพัฒนาบุคลากร กรมสอบสวนคดีพิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ สรุปได้ดังต่อไปนี้

๑. ผู้ผ่านการฝึกอบรม

๑.๑ สรุปผลจากแบบติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน กลุ่มผู้ผ่านการฝึกอบรม

หัวข้อการประเมิน	หลักสูตร					
	เจ้าหน้าที่ คดีพิเศษ รุ่นที่ ๑๙	การ บริหาร จัดการคดี พิเศษ รุ่นที่ ๖	การข่าว เพื่อ สนับสนุน คดีพิเศษ	ความเชี่ยวชาญ ด้านการตรวจค้น/ยึด และตรวจพิสูจน์ พยานหลักฐานทาง อิเล็กทรอนิกส์ คอมพิวเตอร์ และ การสื่อสาร	การตรวจสอบ วิเคราะห์ เชื่อมโยง และ รวบรวม พยานหลักฐาน ทางการเงิน	โครงการ ส่งบุคลากร ไปเข้ารับ การอบรม ภายนอก
๑. การประเมินหลักสูตร ฝึกอบรม หลักสูตรนี้สามารถ พัฒนาผู้เข้ารับการฝึกอบรม ให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะตรงตามความ ต้องการและมีประโยชน์กับ การปฏิบัติงานของ หน่วยงาน	๔.๔๐	๔.๓๓	๔.๔๑	๔.๔๒	๔.๕๖	๔.๕๒
๒. การประเมินความรู้ ความสามารถ และทักษะ ของผู้ผ่านการฝึกอบรม ผู้ผ่านการฝึกอบรมมี ความรู้ ความสามารถ และ ทักษะเพิ่มมากขึ้น และนำ ความรู้และทักษะมา ประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน	๔.๒๗	๔.๑๖	๔.๒๙	๔.๑๑	๔.๓๓	๔.๓๓

หัวข้อการประเมิน	หลักสูตร					
	เจ้าหน้าที่ คดีพิเศษ รุ่นที่ ๑๙	การ บริหาร จัดการคดี พิเศษ รุ่นที่ ๖	การข่าว เพื่อ สนับสนุน คดีพิเศษ	ความเชี่ยวชาญ ด้านการตรวจค้น/ยึด และตรวจพิสูจน์ พยานหลักฐานทาง อิเล็กทรอนิกส์ คอมพิวเตอร์ และ การสื่อสาร	การตรวจสอบ วิเคราะห์ เชื่อมโยง และ รวบรวม พยานหลักฐาน ทางการเงิน	โครงการ ส่งบุคลากร ไปเข้ารับ การอบรม ภายนอก
๓. การประเมินพฤติกรรม ของผู้ผ่านการฝึกอบรม ผู้ผ่านการฝึกอบรม สามารถแก้ไขปัญหาและ อุปสรรคในการปฏิบัติงาน ให้เสร็จลุล่วง สามารถ ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย ได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และพัฒนางานที่ได้รับ มอบหมาย สามารถพัฒนา ความสัมพันธ์และให้ ความร่วมมือกับเพื่อน ร่วมงานได้ดีขึ้น	๔.๒๙	๔.๓๑	๔.๓๒	๔.๑๑	๔.๓๗	๔.๔๑
๔. การประเมินผลลัพธ์การ พัฒนาและการนำไปใช้ ประโยชน์ของผู้ผ่านการ ฝึกอบรม ผู้ผ่านการฝึกอบรม นำความรู้และทักษะที่ได้รับ ไปใช้ในการพัฒนาตนเอง สามารถเผยแพร่หรือ ถ่ายทอด หรือแลกเปลี่ยน เรียนรู้ระหว่างผู้ร่วมงาน หรือให้คำแนะนำกับทีมงาน สามารถเสริมสร้าง ภาพลักษณ์ที่ดีของ หน่วยงานและในภาพรวม คิดว่าหลักสูตรมีประโยชน์	๔.๓๓	๔.๒๗	๔.๒๑	๔.๑๗	๔.๓๘	๔.๕๑

จากการวิเคราะห์ข้อมูลในประเด็นต่าง ๆ ในการตอบแบบติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ผ่านการฝึกอบรมในภาพรวมทั้ง ๖ โครงการ สามารถอธิบายได้ดังนี้

๑. การประเมินหลักสูตรการฝึกอบรม หลักสูตรนี้สามารถพัฒนาผู้เข้ารับการฝึกอบรมให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะตรงตามความต้องการ และมีประโยชน์กับการปฏิบัติงานของหน่วยงาน สอดคล้องกับ ความเห็นในระดับมากที่สุด ที่คะแนนเฉลี่ย ๔.๔๓

๒. การประเมินความรู้ ความสามารถ และทักษะ ผู้ผ่านการฝึกอบรมมีความรู้ ความสามารถ และทักษะ เพิ่มขึ้น สามารถนำความรู้ และทักษะไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน สอดคล้องกับความเห็นในระดับ มากที่สุด ที่คะแนนเฉลี่ย ๔.๒๕

๓. การประเมินพฤติกรรมของผู้ผ่านการฝึกอบรม ผู้ผ่านการฝึกอบรมสามารถแก้ไขปัญหาและอุปสรรค ในการปฏิบัติงานให้เสร็จลุล่วง สามารถปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์และพัฒนางานที่ได้รับมอบหมาย สามารถพัฒนาความสัมพันธ์และให้ความร่วมมือกับเพื่อนร่วมงานได้ดีขึ้น สอดคล้องกับความเห็นในระดับมากที่สุด ที่คะแนนเฉลี่ย ๔.๓๐

๔. การประเมินผลลัพธ์การพัฒนาและการนำไปใช้ประโยชน์ของผู้ผ่านการฝึกอบรม ผู้ผ่านการฝึกอบรม ได้นำความรู้และทักษะที่ได้รับไปใช้ในการพัฒนาตนเอง สามารถเผยแพร่หรือถ่ายทอด หรือแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ระหว่างผู้ร่วมงาน หรือให้คำแนะนำกับทีมงาน สามารถเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของหน่วยงานและในภาพรวมคิด ว่าหลักสูตรนี้มีประโยชน์ สอดคล้องกับความเห็นในระดับมากที่สุด ที่คะแนนเฉลี่ย ๔.๓๒

ดังนั้น ผลการประเมินจากการตอบแบบติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ผ่านการฝึกอบรมมีคะแนน เฉลี่ยการแปลอยู่ในระดับ ๕ คะแนนเฉลี่ย ๔.๓๒ สอดคล้องกับความเห็นในระดับมากที่สุด

๑.๒ การนำความรู้ ความสามารถ ทักษะ ของผู้ผ่านการฝึกอบรมจากการฝึกอบรมไปใช้ประโยชน์

การนำความรู้ ความสามารถ ทักษะ ของผู้ผ่านการฝึกอบรมจากการฝึกอบรมไปใช้ ประโยชน์	หลักสูตร (ร้อยละ)						ค่าเฉลี่ย (ร้อยละ)
	เจ้าหน้าที่ คดีพิเศษ รุ่นที่ ๑๙	การบริหาร จัดการ คดีพิเศษ รุ่นที่ ๖	การข่าว เพื่อ สนับสนุน คดีพิเศษ	ความเชี่ยวชาญ ด้านการตรวจค้น/ ยึดและตรวจ พิสูจน์ พยานหลักฐาน ทางอิเล็กทรอนิกส์ คอมพิวเตอร์ และ การสื่อสาร	การตรวจสอบ วิเคราะห์ เชื่อมโยง และ รวบรวม พยานหลักฐาน ทางการเงิน	โครงการ ส่งบุคลากร ไปเข้ารับ การอบรม ภายนอก	
๑. นำไปใช้ในการ ปฏิบัติงานโดยตรง	๓๕.๐๖	๑๒.๕๐	๓๙.๒๙	๑๘.๗๕	๔๖.๘๘	๓๗.๕๐	๓๑.๖๖
๒. นำไปประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติงาน	๖๔.๙๔	๘๑.๒๕	๖๐.๗๑	๖๒.๕๐	๕๓.๑๒	๖๒.๕๐	๖๔.๑๗
๓. ไม่ได้นำไปใช้ใน การปฏิบัติงาน	๐	๖.๒๕	๐	๑๘.๗๕	๐	๐	๔.๑๗

ตารางสรุปผลการนำความรู้ ความสามารถ ทักษะ ของผู้ผ่านการฝึกอบรมจากการฝึกอบรมไปใช้ประโยชน์

การนำความรู้ ความสามารถ ทักษะ ของผู้ผ่านการฝึกอบรม จากการฝึกอบรมไปใช้ ประโยชน์	หลักสูตร (ร้อยละ)					
	เจ้าหน้าที่ คดีพิเศษ รุ่นที่ ๑๙	การบริหาร จัดการคดี พิเศษ รุ่นที่ ๖	การข่าวเพื่อ สนับสนุนคดี พิเศษ	ความเชี่ยวชาญ ด้านการตรวจค้น/ ยึดและตรวจ พิสูจน์ พยานหลักฐาน ทางอิเล็กทรอนิกส์ คอมพิวเตอร์ และ การสื่อสาร	การตรวจสอบ วิเคราะห์ เชื่อมโยง และ รวบรวม พยานหลักฐาน ทางการเงิน	โครงการ ส่งบุคลากร ไปเข้ารับ การอบรม ภายนอก
๑. ผู้ผ่านการฝึกอบรมได้ นำไปใช้โดยตรง หรือ ประยุกต์ใช้	๑๐๐	๙๓.๗๕	๑๐๐	๘๑.๒๕	๑๐๐	๑๐๐
๒. ผู้ผ่านการฝึกอบรม ไม่ได้นำไปใช้หรือ ประยุกต์ใช้	๐	๖.๒๕	๐	๑๘.๗๕	๐	๐

จากการวิเคราะห์ข้อมูลในประเด็นต่าง ๆ จากการประเมินผลการนำความรู้ ความสามารถ และทักษะของ
ผู้ผ่านการฝึกอบรมจากการฝึกอบรมไปใช้โดยตรง หรือประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน สรุปได้ดังนี้

๑. ผู้ผ่านการฝึกอบรมนำความรู้ ความสามารถ และทักษะที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปใช้โดยตรงในการ
ปฏิบัติงาน คิดเป็นร้อยละ ๓๑.๖๖

๒. ผู้ผ่านการฝึกอบรมนำความรู้ ความสามารถ และทักษะที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปประยุกต์ใช้ในการ
ปฏิบัติงาน คิดเป็นร้อยละ ๖๔.๑๗

๓. ผู้ผ่านการฝึกอบรมไม่ได้นำความรู้ ความสามารถ และทักษะที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปใช้ในการ
ปฏิบัติงาน คิดเป็นร้อยละ ๔.๑๗

ดังนั้น ผลการประเมินการนำความรู้ ความสามารถ และทักษะของผู้ผ่านการฝึกอบรมจากการฝึกอบรมไป
ใช้โดยตรง หรือประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๘๓ และผู้ผ่านการฝึกอบรมที่ไม่ได้นำความรู้
ความสามารถ และทักษะที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปใช้ในการปฏิบัติงาน คิดเป็นร้อยละ ๔.๑๗

๒. ผู้บังคับบัญชาของผู้ผ่านการฝึกอบรม

๒.๑ สรุปผลจากแบบติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน กลุ่มผู้บังคับบัญชาของผู้ผ่านการฝึกอบรม

หัวข้อการประเมิน	หลักสูตร					
	เจ้าหน้าที่ คดีพิเศษ รุ่นที่ ๑๙	การ บริหาร จัดการคดี พิเศษ รุ่นที่ ๖	การข่าว เพื่อ สนับสนุน คดีพิเศษ	ความเชี่ยวชาญ ด้านการตรวจค้น/ยึด และตรวจพิสูจน์ พยานหลักฐานทาง อิเล็กทรอนิกส์ คอมพิวเตอร์ และ การสื่อสาร	การตรวจสอบ วิเคราะห์ เชื่อมโยง และ รวบรวม พยานหลักฐาน ทางการเงิน	โครงการ ส่งบุคลากร ไปเข้ารับ การอบรม ภายนอก
๑. การประเมินหลักสูตร ฝึกอบรม หลักสูตรนี้สามารถ พัฒนาผู้เข้ารับการฝึกอบรม ให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะตรงตามความ ต้องการและมีประโยชน์กับ การปฏิบัติงานของ หน่วยงาน	๔.๒๘	๔.๑๖	๓.๙๗	๔.๒๕	๔.๓๓	๔.๕๓
๒. การประเมินความรู้ ความสามารถ และทักษะ ของผู้ผ่านการฝึกอบรม ผู้ใต้บังคับบัญชามีความรู้ ความสามารถ และทักษะ เพิ่มมากขึ้น และนำความรู้ และทักษะมาประยุกต์ใช้ใน การปฏิบัติงาน	๔.๑๗	๓.๘๔	๓.๘๒	๔.๑๗	๔.๔๑	๔.๕๒

หัวข้อการประเมิน	หลักสูตร					
	เจ้าหน้าที่ คดีพิเศษ รุ่นที่ ๑๙	การ บริหาร จัดการคดี พิเศษ รุ่นที่ ๖	การข่าว เพื่อ สนับสนุน คดีพิเศษ	ความเชี่ยวชาญ ด้านการตรวจค้น/ยึด และตรวจพิสูจน์ พยานหลักฐานทาง อิเล็กทรอนิกส์ คอมพิวเตอร์ และ การสื่อสาร	การตรวจสอบ วิเคราะห์ เชื่อมโยง และ รวบรวม พยานหลักฐาน ทางการเงิน	โครงการ ส่งบุคลากร ไปเข้ารับ การอบรม ภายนอก
๓. การประเมินพฤติกรรม ของผู้ผ่านการฝึกอบรม ผู้ได้บังคับบัญชาสามารถ แก้ไขปัญหาและอุปสรรคใน การปฏิบัติงานให้เสร็จลุล่วง สามารถปฏิบัติงานที่ได้รับ มอบหมายได้อย่างมี ประสิทธิภาพ มีความคิด ริเริ่มสร้างสรรค์และพัฒนา งานที่ได้รับมอบหมาย สามารถพัฒนาความสัมพันธ์ และให้ความร่วมมือกับ เพื่อนร่วมงานได้ดีขึ้น	๔.๒๕	๓.๘๘	๔.๐๘	๔.๓๑	๔.๓๘	๔.๕๑
๔. การประเมินผลลัพธ์การ พัฒนาและการนำไปใช้ ประโยชน์ของผู้ผ่านการ ฝึกอบรม ผู้ได้บังคับบัญชานำ ความรู้และทักษะที่ได้รับไป ใช้ในการพัฒนาตนเอง สามารถเผยแพร่หรือ ถ่ายทอด หรือแลกเปลี่ยน เรียนรู้ระหว่างผู้ร่วมงาน หรือให้คำแนะนำกับทีมงาน สามารถเสริมสร้าง ภาพลักษณ์ที่ดีของ หน่วยงานและในภาพรวม คิดว่าหลักสูตรมีประโยชน์	๔.๒๑	๓.๙๑	๓.๙๓	๔.๒๐	๔.๓๓	๔.๔๗

จากการวิเคราะห์ข้อมูลในประเด็นต่าง ๆ ในการตอบแบบติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ผ่านการฝึกอบรมในภาพรวมทั้ง ๖ โครงการ สามารถอธิบายได้ดังนี้

๑. การประเมินหลักสูตรการฝึกอบรม หลักสูตรนี้สามารถพัฒนาผู้เข้ารับการฝึกอบรมให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะตรงตามความต้องการ และมีประโยชน์กับการปฏิบัติงานของหน่วยงาน สอดคล้องกับความเห็นในระดับมากที่สุด ที่คะแนนเฉลี่ย ๔.๒๙

๒. การประเมินความรู้ ความสามารถ และทักษะ ผู้ได้บังคับบัญชามีความรู้ ความสามารถ และทักษะเพิ่มมากขึ้น สามารถนำความรู้ และทักษะไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน สอดคล้องกับความเห็นในระดับมากที่สุด ที่คะแนนเฉลี่ย ๔.๑๙

๓. การประเมินพฤติกรรมของผู้ผ่านการฝึกอบรม ผู้ได้บังคับบัญชาสามารถแก้ไขปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานให้เสร็จลุล่วง สามารถปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และพัฒนางานที่ได้รับมอบหมาย สามารถพัฒนาความสัมพันธ์และให้ความร่วมมือกับเพื่อนร่วมงานได้ดีขึ้น สอดคล้องกับความเห็นในระดับมากที่สุด ที่คะแนนเฉลี่ย ๔.๒๕

๔. การประเมินผลลัพธ์การพัฒนาและการนำไปใช้ประโยชน์ของผู้ผ่านการฝึกอบรม ผู้ได้บังคับบัญชาได้นำความรู้และทักษะที่ได้รับไปใช้ในการพัฒนาตนเอง สามารถเผยแพร่หรือถ่ายทอด หรือแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างผู้ร่วมงาน หรือให้คำแนะนำกับทีมงาน สามารถเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของหน่วยงานและในภาพรวมคิดว่าหลักสูตรนี้มีประโยชน์ สอดคล้องกับความเห็นในระดับมากที่สุด ที่คะแนนเฉลี่ย ๔.๒๐

ดังนั้น ผลการประเมินจากการตอบแบบสอบถามของผู้บังคับบัญชาของผู้ผ่านการฝึกอบรม มีคะแนนเฉลี่ยการแปลอยู่ในระดับ ๕ คะแนนเฉลี่ย ๔.๒๓ สอดคล้องกับความเห็นในระดับมากที่สุด

๑.๒ การนำความรู้ ความสามารถ ทักษะ ของผู้ผ่านการฝึกอบรมจากการฝึกอบรมไปใช้ประโยชน์

การนำความรู้ ความสามารถ ทักษะ ของผู้ผ่านการฝึกอบรมจากการฝึกอบรมไปใช้ประโยชน์	หลักสูตร (ร้อยละ)						ค่าเฉลี่ย (ร้อยละ)
	เจ้าหน้าที่ คดีพิเศษ รุ่นที่ ๑๙	การบริหารจัดการ คดีพิเศษ รุ่นที่ ๖	การข่าว เพื่อ สนับสนุน คดีพิเศษ	ความเชี่ยวชาญ ด้านการตรวจค้น/ ยึดและตรวจ พิสูจน์ พยานหลักฐาน ทางอิเล็กทรอนิกส์ คอมพิวเตอร์ และการสื่อสาร	การตรวจสอบ วิเคราะห์ เชื่อมโยง และ รวบรวม พยานหลักฐาน ทางการเงิน	โครงการ ส่งบุคลากร ไปเข้ารับ การอบรม ภายนอก	
๑. นำไปใช้ในการ ปฏิบัติงานโดยตรง	๔๙.๒๘	๑๐.๓๔	๓๑.๕๘	๑๖.๖๗	๕๑.๘๕	๓๔.๔๘	๓๒.๓๗
๒. นำไปประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติงาน	๔๙.๒๘	๘๖.๒๑	๕๗.๘๙	๘๐	๔๘.๑๕	๖๕.๕๒	๖๔.๕๐
๓. ไม่ได้นำไปใช้ใน การปฏิบัติงาน	๑.๔๔	๓.๔๕	๑๐.๕๓	๓.๓๓	๐	๐	๓.๑๓

ตารางสรุปผลการนำความรู้ ความสามารถ ทักษะ ของผู้ผ่านการฝึกอบรมจากการฝึกอบรมไปใช้ประโยชน์

การนำความรู้ ความสามารถ ทักษะ ของผู้ผ่านการฝึกอบรม จากการฝึกอบรมไปใช้ ประโยชน์	หลักสูตร (ร้อยละ)					
	เจ้าหน้าที่ คดีพิเศษ รุ่นที่ ๑๙	การบริหาร จัดการคดี พิเศษ รุ่นที่ ๖	การข่าวเพื่อ สนับสนุนคดี พิเศษ	ความเชี่ยวชาญ ด้านการตรวจค้น/ ยึดและตรวจ พิสูจน์ พยานหลักฐาน ทางอิเล็กทรอนิกส์ คอมพิวเตอร์ และ การสื่อสาร	การตรวจสอบ วิเคราะห์ เชื่อมโยง และ รวบรวม พยานหลักฐาน ทางการเงิน	โครงการ ส่งบุคลากร ไปเข้ารับ การอบรม ภายนอก
๑. ผู้ผ่านการฝึกอบรมได้ นำไปใช้โดยตรง หรือ ประยุกต์ใช้	๙๘.๕๖	๙๖.๕๕	๘๙.๔๗	๙๖.๖๗	๑๐๐	๑๐๐
๒. ผู้ผ่านการฝึกอบรม ไม่ได้นำไปใช้หรือ ประยุกต์ใช้	๑.๔๔	๓.๔๕	๑๐.๕๓	๓.๓๓	๐	๐

จากการวิเคราะห์ข้อมูลในประเด็นต่าง ๆ จากการประเมินผลการนำความรู้ ความสามารถ และทักษะของ
ผู้ผ่านการฝึกอบรมจากการฝึกอบรมไปใช้โดยตรง หรือประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน สรุปได้ดังนี้

๑. ผู้ผ่านการฝึกอบรมนำความรู้ ความสามารถ และทักษะที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปใช้โดยตรงในการ
ปฏิบัติงาน คิดเป็นร้อยละ ๓๒.๓๗

๒. ผู้ผ่านการฝึกอบรมนำความรู้ ความสามารถ และทักษะที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปประยุกต์ใช้ในการ
ปฏิบัติงาน คิดเป็นร้อยละ ๖๔.๕๐

๓. ผู้ผ่านการฝึกอบรมไม่ได้นำความรู้ ความสามารถ และทักษะที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปใช้ในการ
ปฏิบัติงาน คิดเป็นร้อยละ ๓.๑๓

ดังนั้น ผลการประเมินการนำความรู้ ความสามารถ และทักษะของผู้ผ่านการฝึกอบรมจากการฝึกอบรมไป
ใช้โดยตรง หรือประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๘๗ และผู้ผ่านการฝึกอบรมที่ไม่ได้นำความรู้
ความสามารถ และทักษะที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปใช้ในการปฏิบัติงาน คิดเป็นร้อยละ ๓.๑๓

สรุปภาพรวมการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ผ่านการฝึกอบรม
กรมสอบสวนคดีพิเศษ
รอบการประเมินที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
(๑ เมษายน ๒๕๖๒ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒)

กรมสอบสวนคดีพิเศษได้กำหนดตัวชี้วัดสำหรับการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการในสังกัดกรมสอบสวนคดีพิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ตัวชี้วัดที่ ๒.๒๐ (๑) ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินการขับเคลื่อนการปฏิบัติงานกรมสอบสวนคดีพิเศษสู่การเป็นระบบราชการ ๔.๐ ตามเกณฑ์ PMQA ๔.๐ กองพัฒนาและสนับสนุนคดีพิเศษจึงได้กำหนดให้มีการติดตามและประเมินผลการฝึกอบรมตามแผนปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรกรมสอบสวนคดีพิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งพิจารณาจากร้อยละของบุคลากรกรมสอบสวนคดีพิเศษที่ได้รับการพัฒนาโดยวิธีการฝึกอบรมที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการการพัฒนาบุคลากรกรมสอบสวนคดีพิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อนำความรู้ ทักษะ และความเชี่ยวชาญที่ได้รับไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

โครงการฝึกอบรมที่ต้องมีการติดตามและประเมินผล คือ

๑. เป็นโครงการที่มีระยะเวลาการฝึกอบรม ตั้งแต่ ๕ วันขึ้นไป

๒. เป็นโครงการฝึกอบรมที่จัดโดยกรมสอบสวนคดีพิเศษ และหลักสูตรที่ส่งบุคลากรไปอบรมกับหน่วยงานภายนอก แล้วเสร็จก่อนรอบการประเมินอย่างน้อย ๓ เดือน

ในรอบการประเมินที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ กองพัฒนาและสนับสนุนคดีพิเศษ จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลผู้ผ่านการฝึกอบรมในโครงการที่ดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๒ จำนวน ๓ โครงการ ดังนี้

๑. **โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การทำสำนวนการสืบสวนสอบสวนคดีพิเศษและการดำเนินคดีพิเศษในศาล”** ซึ่งจัดขึ้นระหว่างวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๑ - ๒๓ มกราคม ๒๕๖๒ ณ ห้องวิวินิจฉัยกรรม สำนักงานกิจการยุติธรรม ชั้น ๙ อาคารรัฐประศาสนภักดี ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ

๒. **โครงการ “การเพิ่มศักยภาพพนักงานสอบสวน - สืบสวนในการสอบปากคำ”** ซึ่งจัดขึ้นระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๔ มกราคม ๒๕๖๒ ณ ห้องฝึกอบรมสถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทย ชั้น ๑๕ อาคารจีพีเอฟ วิทยุ ถนนวิทยุ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร

๓. **โครงการส่งบุคลากรไปเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรความเชี่ยวชาญกับหน่วยงานภายนอก** จำนวน ๔ หลักสูตร ประกอบด้วย

๓.๑ หลักสูตร Intermediate ด้าน Information Technology ซึ่งจัดขึ้นระหว่างวันที่ ๓๑ มกราคม - ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ณ โรงแรม เดอะ ทวิน ทาวเวอร์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ

๓.๒ หลักสูตร การต่อต้านข่าวกรอง รุ่นที่ ๒๖ ซึ่งจัดขึ้นระหว่างวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ - ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๒ ณ โรงเรียนรักษาความปลอดภัย ศูนย์รักษาความปลอดภัย กองบัญชาการกองทัพไทย

๓.๓ หลักสูตร การบริหารงานตำรวจชั้นสูง รุ่นที่ ๔๖ ซึ่งจัดขึ้นระหว่างวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ - ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๒ ณ วิทยาลัยการตำรวจ

๓.๔ หลักสูตรจิตอาสา “หลักสูตรประจำ” รุ่นที่ ๓/๒๕๖๒ ซึ่งจัดขึ้นระหว่างวันที่ ๑๒ มีนาคม - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๒ ณ โรงเรียนจิตอาสา พื้นที่กองพันฝึกส่วนหลัง กองบัญชาการทหารมหาดเล็กราชวัลลภรักษาพระองค์ เขตพระราชฐานในพระองค์ "วิภาวดี"

ผู้ตอบแบบประเมินแบ่งออกเป็น ๒ กลุ่ม ประกอบด้วย ผู้ผ่านการฝึกอบรม และผู้บังคับบัญชา ชั้นต้นของผู้ผ่านการฝึกอบรม และเพื่อให้ทราบถึงผลการปฏิบัติงานและระดับของการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรม หรือสมรรถนะของผู้ผ่านการฝึกอบรม กองพัฒนาและสนับสนุนคดีพิเศษจึงได้มีหนังสือถึงหัวหน้าหน่วยงานในสังกัด กรมสอบสวนคดีพิเศษ โดยแนบ QR Code แบบติดตามและประเมินผลด้วยแบบฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์ (e-Form) คือ แบบ ตป.๑ (ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นเป็นผู้รายงาน) และแบบ ตป.๒ (ผู้ผ่านการฝึกอบรมเป็นผู้รายงาน) พร้อมรายชื่อผู้ผ่านการอบรม เพื่อให้แต่ละหน่วยงานดำเนินการทำแบบประเมิน โดยกลุ่มประชากรที่ใช้ในการติดตามประเมินผล คือ ผู้ผ่านการฝึกอบรม จำนวน ๗๓ คน และผู้บังคับบัญชาชั้นต้นของผู้ผ่านการฝึกอบรม จำนวน ๗๓ คน รวมผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๑๔๖ คน มีผู้ตอบแบบประเมิน จำนวน ๑๓๔ คน (คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๘) โดยเป็นผู้ผ่านการฝึกอบรม จำนวน ๗๐ คน (คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๙) และผู้บังคับบัญชาชั้นต้นของผู้ผ่านการฝึกอบรม จำนวน ๖๔ คน (คิดเป็นร้อยละ ๘๗.๗)

สรุปผลการประเมินการนำความรู้ ความสามารถ และทักษะ ของผู้ผ่านการฝึกอบรมไปใช้โดยตรง หรือประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน คิดเป็นร้อยละ ๙๗.๔ และผู้ผ่านการฝึกอบรมที่ไม่ได้นำความรู้ ความสามารถ และทักษะ ไปใช้โดยตรง หรือประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน คิดเป็นร้อยละ ๒.๖

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลในการติดตามและประเมินผลผู้ผ่านการฝึกอบรมตามแผนปฏิบัติการ การพัฒนาบุคลากร กรมสอบสวนคดีพิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ สรุปได้ดังต่อไปนี้

๑. ผู้ผ่านการฝึกอบรม

๑.๑ สรุปผลจากแบบติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน กลุ่มผู้ผ่านการฝึกอบรม

หัวข้อการประเมิน	หลักสูตร		
	หลักสูตร “การทำสำนวน การสืบสวนสอบสวนคดีพิเศษและการดำเนินคดีพิเศษในศาล”	โครงการ “การเพิ่มศักยภาพพนักงานสอบสวน - สืบสวนในการสอบปากคำ”	โครงการส่งบุคลากรไปเข้ารับการศึกษาอบรมกับหน่วยงานภายนอก
๑. การประเมินหลักสูตรฝึกอบรม หลักสูตรนี้สามารถพัฒนาผู้เข้ารับการศึกษาอบรมให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะตรงตามความต้องการและมีประโยชน์กับการปฏิบัติงานของหน่วยงาน	๔.๒๖	๔.๕๘	๔.๘๐
๒. การประเมินความรู้ ความสามารถ และทักษะของผู้ผ่านการฝึกอบรม ผู้ผ่านการฝึกอบรมมีความรู้ ความสามารถ และทักษะเพิ่มมากขึ้น และนำความรู้และทักษะ มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน	๔.๑๖	๔.๒๗	๔.๖๐

หัวข้อการประเมิน	หลักสูตร		
	หลักสูตร “การทำสำนวน การสืบสวนสอบสวนคดี พิเศษและการดำเนินคดี พิเศษในศาล”	โครงการ “การเพิ่ม ศักยภาพพนักงานสอบสวน - สืบสวนในการ สอบปากคำ”	โครงการส่งบุคลากรไป เข้ารับการฝึกอบรมกับ หน่วยงานภายนอก
๓. การประเมินพฤติกรรมของ ผู้ผ่านการฝึกอบรม ผู้ผ่านการฝึกอบรมสามารถแก้ไข ปัญหาและอุปสรรคในการ ปฏิบัติงาน ให้เสร็จลุล่วง สามารถ ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายได้ อย่างมีประสิทธิภาพ มีความคิด ริเริ่มสร้างสรรค์และพัฒนางานที่ ได้รับมอบหมาย สามารถพัฒนา ความสัมพันธ์และให้ความร่วมมือ กับเพื่อนร่วมงานได้ดีขึ้น	๔.๑๘	๔.๓๕	๔.๖๕
๔. การประเมินผลลัพธ์การพัฒนา และการนำไปใช้ประโยชน์ของ ผู้ผ่านการฝึกอบรม ผู้ผ่านการฝึกอบรมนำความรู้ และทักษะที่ได้รับไปใช้ในการ พัฒนาตนเอง สามารถเผยแพร่หรือ ถ่ายทอด หรือแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ระหว่างผู้ร่วมงาน หรือให้คำแนะนำ กับทีมงาน สามารถเสริมสร้าง ภาพลักษณ์ที่ดีของหน่วยงานและใน ภาพรวมคิดว่าหลักสูตรมีประโยชน์	๔.๒๒	๔.๔๖	๔.๖๕

จากการวิเคราะห์ข้อมูลในประเด็นต่าง ๆ ในการตอบแบบติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของ ผู้ผ่านการฝึกอบรมในภาพรวมทั้ง ๓ โครงการ สามารถอธิบายได้ดังนี้

๑. การประเมินหลักสูตรการฝึกอบรม หลักสูตรนี้สามารถพัฒนาผู้เข้ารับการฝึกอบรมให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะตรงตามความต้องการ และมีประโยชน์กับการปฏิบัติงานของหน่วยงาน สอดคล้องกับ ความเห็นในระดับมากที่สุด ที่คะแนนเฉลี่ย ๔.๕๕

๒. การประเมินความรู้ ความสามารถ และทักษะ ผู้ผ่านการอบรมมีความรู้ ความสามารถ และทักษะ เพิ่มขึ้น สามารถนำความรู้ และทักษะไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน สอดคล้องกับความเห็นในระดับ มากที่สุด ที่คะแนนเฉลี่ย ๔.๓๔

๓. การประเมินพฤติกรรมของผู้ผ่านการฝึกอบรม ผู้ผ่านการฝึกอบรมสามารถแก้ไขปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานให้เสร็จลุล่วง สามารถปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และพัฒนางานที่ได้รับมอบหมาย สามารถพัฒนาความสัมพันธ์และให้ความร่วมมือกับเพื่อนร่วมงานได้ดีขึ้น สอดคล้องกับความเห็นในระดับมากที่สุด ที่คะแนนเฉลี่ย ๔.๓๙

๔. การประเมินผลลัพธ์การพัฒนาและการนำไปใช้ประโยชน์ของผู้ผ่านการฝึกอบรม ผู้ผ่านการฝึกอบรมได้นำความรู้และทักษะที่ได้รับไปใช้ในการพัฒนาตนเอง สามารถเผยแพร่หรือถ่ายทอด หรือแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างผู้ร่วมงาน หรือให้คำแนะนำกับทีมงาน สามารถเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของหน่วยงานและในภาพรวมคิดว่าหลักสูตรนี้มีประโยชน์ สอดคล้องกับความเห็นในระดับมากที่สุด ที่คะแนนเฉลี่ย ๔.๔๔

ดังนั้น ผลการประเมินจากการตอบแบบติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ผ่านการฝึกอบรม มีคะแนนเฉลี่ยการแปลอยู่ในระดับ ๕ คะแนนเฉลี่ย ๔.๔๓ สอดคล้องกับความเห็นในระดับมากที่สุด

๑.๒ การนำความรู้ ความสามารถ ทักษะ ของผู้ผ่านการฝึกอบรมจากการฝึกอบรมไปใช้ประโยชน์

การนำความรู้ ความสามารถ ทักษะ ของผู้ผ่านการฝึกอบรมจากการฝึกอบรมไปใช้ประโยชน์	หลักสูตร (ร้อยละ)			ค่าเฉลี่ย (ร้อยละ)
	หลักสูตร “การทำสำนวนการสืบสวนสอบสวนคดีพิเศษและการดำเนินคดีพิเศษในศาล”	โครงการ “การเพิ่มศักยภาพพนักงานสอบสวน - สืบสวนในการสอบปากคำ”	โครงการส่งบุคลากรไปเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานภายนอก	
๑. นำไปใช้ในการปฏิบัติงานโดยตรง	๔๐.๔	๖๑.๕	๒๐	๔๐.๖๓
๒. นำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน	๕๓.๘	๓๐.๘	๘๐	๕๔.๘๗
๓. ไม่ได้นำไปใช้ในการปฏิบัติงาน	๕.๘	๗.๗	๐	๔.๕

ตารางสรุปผลการนำความรู้ ความสามารถ ทักษะ ของผู้ผ่านการฝึกอบรมจากการฝึกอบรมไปใช้ประโยชน์

การนำความรู้ ความสามารถ ทักษะ ของผู้ผ่านการฝึกอบรมจากการฝึกอบรมไปใช้ประโยชน์	หลักสูตร (ร้อยละ)		
	หลักสูตร “การทำสำนวนการสืบสวนสอบสวนคดีพิเศษและการดำเนินคดีพิเศษในศาล”	โครงการ “การเพิ่มศักยภาพพนักงานสอบสวน - สืบสวนในการสอบปากคำ”	โครงการส่งบุคลากรไปเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานภายนอก
๑. ผู้ผ่านการฝึกอบรมได้นำไปใช้โดยตรง หรือประยุกต์ใช้	๙๔.๒	๙๒.๓	๑๐๐
๒. ผู้ผ่านการฝึกอบรมไม่ได้นำไปใช้หรือประยุกต์ใช้	๕.๘	๗.๗	๐

จากการวิเคราะห์ข้อมูลในประเด็นต่าง ๆ จากการประเมินผลการนำความรู้ ความสามารถ และทักษะของ ผู้ผ่านการฝึกอบรมจากการฝึกอบรมไปใช้โดยตรง หรือประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน สรุปได้ดังนี้

๑. ผู้ผ่านการฝึกอบรมนำความรู้ ความสามารถ และทักษะที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปใช้โดยตรงในการ ปฏิบัติงาน คิดเป็นร้อยละ ๔๐.๖๓

๒. ผู้ผ่านการฝึกอบรมนำความรู้ ความสามารถ และทักษะที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปประยุกต์ใช้ในการ ปฏิบัติงาน คิดเป็นร้อยละ ๕๔.๘๗

๓. ผู้ผ่านการฝึกอบรมไม่ได้นำความรู้ ความสามารถ และทักษะที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปใช้ในการ ปฏิบัติงาน คิดเป็นร้อยละ ๔.๕

ดังนั้น ผลการประเมินการนำความรู้ ความสามารถ และทักษะของผู้ผ่านการฝึกอบรมจากการฝึกอบรมไป ใช้โดยตรง หรือประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๕ และผู้ผ่านการฝึกอบรมที่ไม่ได้นำความรู้ ความสามารถ และทักษะที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปใช้ในการปฏิบัติงาน คิดเป็นร้อยละ ๔.๕

๒. ผู้บังคับบัญชาของผู้ผ่านการฝึกอบรม

๒.๑ สรุปผลจากแบบติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน กลุ่มผู้บังคับบัญชาของผู้ผ่านการฝึกอบรม

หัวข้อการประเมิน	หลักสูตร		
	หลักสูตร “การทำสำนวน การสืบสวนสอบสวนคดี พิเศษและการดำเนินคดี พิเศษในศาล”	โครงการ “การเพิ่ม ศักยภาพพนักงาน สอบสวน - สืบสวนใน การสอบปากคำ”	โครงการส่งบุคลากรไป เข้ารับการฝึกอบรมกับ หน่วยงานภายนอก
๑. การประเมินหลักสูตรฝึกอบรม หลักสูตรนี้สามารถพัฒนาผู้เข้ารับ การฝึกอบรมให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะตรงตาม ความต้องการและมีประโยชน์กับการ ปฏิบัติงานของหน่วยงาน	๔.๓๐	๓.๘๘	๔.๗๐
๒. การประเมินความรู้ ความสามารถ และทักษะของผู้ผ่าน การฝึกอบรม ผู้ได้บังคับบัญชามีความรู้ ความสามารถ และทักษะเพิ่มมากขึ้น และนำความรู้และทักษะมา ประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน	๔.๒๑	๔.๐๐	๔.๔๐

หัวข้อการประเมิน	หลักสูตร		
	หลักสูตร “การทำสำนวน การสืบสวนสอบสวนคดี พิเศษและการดำเนินคดี พิเศษในศาล”	โครงการ “การเพิ่ม ศักยภาพพนักงาน สอบสวน - สืบสวนใน การสอบปากคำ”	โครงการส่งบุคลากรไป เข้ารับการฝึกอบรมกับ หน่วยงานภายนอก
๓. การประเมินพฤติกรรมของผู้ผ่าน การฝึกอบรม ผู้ได้บังคับบัญชาสามารถแก้ไข ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน ให้เสร็จลุล่วง สามารถปฏิบัติงานที่ ได้รับมอบหมายได้อย่างมี ประสิทธิภาพ มีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์และพัฒนางานที่ได้รับ มอบหมาย สามารถพัฒนา ความสัมพันธ์และให้ความร่วมมือกับ เพื่อนร่วมงานได้ดีขึ้น	๔.๓๐	๓.๙๖	๔.๓๕
๔. การประเมินผลลัพธ์การพัฒนา และการนำไปใช้ประโยชน์ของผู้ผ่าน การฝึกอบรม ผู้ได้บังคับบัญชานำความรู้และ ทักษะที่ได้รับไปใช้ในการพัฒนา ตนเอง สามารถเผยแพร่หรือถ่ายทอด หรือแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่าง ผู้ร่วมงาน หรือให้คำแนะนำกับ ทีมงาน สามารถเสริมสร้าง ภาพลักษณ์ที่ดีของหน่วยงานและใน ภาพรวมคิดว่าหลักสูตรมีประโยชน์	๔.๒๖	๓.๙๖	๔.๖๕

จากการวิเคราะห์ข้อมูลในประเด็นต่าง ๆ ในการตอบแบบติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของ ผู้ผ่านการฝึกอบรมในภาพรวมทั้ง ๓ โครงการ สามารถอธิบายได้ดังนี้

๑. การประเมินหลักสูตรการฝึกอบรม หลักสูตรนี้สามารถพัฒนาผู้เข้ารับการฝึกอบรมให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะตรงตามความต้องการ และมีประโยชน์กับการปฏิบัติงานของหน่วยงาน สอดคล้องกับ ความเห็นในระดับมากที่สุด ที่คะแนนเฉลี่ย ๔.๒๙

๒. การประเมินความรู้ ความสามารถ และทักษะ ผู้ได้บังคับบัญชามีความรู้ ความสามารถ และทักษะ เพิ่มขึ้น สามารถนำความรู้ และทักษะไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน สอดคล้องกับความเห็นในระดับมาก ที่คะแนนเฉลี่ย ๔.๒๐

๓. การประเมินพฤติกรรมของผู้ผ่านการฝึกอบรม ผู้ได้บังคับบัญชาสามารถแก้ไขปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานให้เสร็จลุ่่วง สามารถปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และพัฒนางานที่ได้รับมอบหมาย สามารถพัฒนาความสัมพันธ์และให้ความร่วมมือกับเพื่อนร่วมงานได้ดีขึ้น สอดคล้องกับความเห็นในระดับมาก ที่คะแนนเฉลี่ย ๔.๒๐

๔. การประเมินผลลัพธ์การพัฒนาและการนำไปใช้ประโยชน์ของผู้ผ่านการฝึกอบรม ผู้ได้บังคับบัญชาได้นำความรู้และทักษะที่ได้รับไปใช้ในการพัฒนาตนเอง สามารถเผยแพร่หรือถ่ายทอด หรือแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างผู้ร่วมงาน หรือให้คำแนะนำกับทีมงาน สามารถเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของหน่วยงานและในภาพรวมคิดว่าหลักสูตรนี้มีประโยชน์ สอดคล้องกับความเห็นในระดับมากที่สุด ที่คะแนนเฉลี่ย ๔.๒๙

ดังนั้น ผลการประเมินจากการตอบแบบสอบถามของผู้บังคับบัญชาของผู้ผ่านการฝึกอบรม มีคะแนนเฉลี่ยการแปลอยู่ในระดับ ๕ คะแนนเฉลี่ย ๔.๒๕ สอดคล้องกับความเห็นในระดับมากที่สุด

๑.๒ การนำความรู้ ความสามารถ ทักษะ ของผู้ผ่านการฝึกอบรมจากการฝึกอบรมไปใช้ประโยชน์

การนำความรู้ ความสามารถ ทักษะ ของผู้ผ่านการฝึกอบรม จากการฝึกอบรมไปใช้ประโยชน์	หลักสูตร (ร้อยละ)			ค่าเฉลี่ย (ร้อยละ)
	หลักสูตร “การทำสำนวน การสืบสวนสอบสวนคดี พิเศษและการดำเนินคดี พิเศษในศาล”	โครงการ “การเพิ่ม ศักยภาพพนักงานสอบสวน - สืบสวน ในการสอบปากคำ”	โครงการส่งบุคลากรไป เข้ารับการฝึกอบรมกับ หน่วยงานภายนอก	
๑. นำไปใช้ในการปฏิบัติงาน โดยตรง	๒๙.๘	๖๖.๗	๘๐	๕๘.๘
๒. นำไปประยุกต์ใช้ในการ ปฏิบัติงาน	๖๘.๑	๓๓.๓	๒๐	๔๐.๕
๓. ไม่ได้นำไปใช้ในการปฏิบัติงาน	๒.๑	๐	๐	๐.๗

ตารางสรุปผลการนำความรู้ ความสามารถ ทักษะ ของผู้ผ่านการฝึกอบรมจากการฝึกอบรมไปใช้ประโยชน์

การนำความรู้ ความสามารถ ทักษะของผู้ผ่านการฝึกอบรม จากการฝึกอบรมไปใช้ประโยชน์	หลักสูตร (ร้อยละ)		
	หลักสูตร “การทำสำนวน การสืบสวนสอบสวนคดี พิเศษและการดำเนินคดี พิเศษในศาล”	โครงการ “การเพิ่ม ศักยภาพพนักงานสอบสวน - สืบสวนใน การสอบปากคำ”	โครงการส่งบุคลากรไปเข้า รับการฝึกอบรมกับ หน่วยงานภายนอก
๑. ผู้ผ่านการฝึกอบรมได้นำไปใช้ โดยตรง หรือประยุกต์ใช้	๙๗.๙	๑๐๐	๑๐๐
๒. ผู้ผ่านการฝึกอบรมไม่ได้ นำไปใช้หรือประยุกต์ใช้	๒.๑	๐	๐

จากการวิเคราะห์ข้อมูลในประเด็นต่าง ๆ จากการประเมินผลการนำความรู้ ความสามารถ และทักษะของ ผู้ผ่านการฝึกอบรมจากการฝึกอบรมไปใช้โดยตรง หรือประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน สรุปได้ดังนี้

๑. ผู้ผ่านการฝึกอบรมนำความรู้ ความสามารถ และทักษะที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปใช้โดยตรงในการ ปฏิบัติงาน คิดเป็นร้อยละ ๕๘.๘

๒. ผู้ผ่านการฝึกอบรมนำความรู้ ความสามารถ และทักษะที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปประยุกต์ใช้ในการ ปฏิบัติงาน คิดเป็นร้อยละ ๔๐.๕

๓. ผู้ผ่านการฝึกอบรมไม่ได้นำความรู้ ความสามารถ และทักษะที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปใช้ในการ ปฏิบัติงาน คิดเป็นร้อยละ ๐.๗

ดังนั้น ผลการประเมินการนำความรู้ ความสามารถ และทักษะของผู้ผ่านการฝึกอบรมจากการฝึกอบรม ไปใช้โดยตรง หรือประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๓ และผู้ผ่านการฝึกอบรมที่ไม่ได้นำความรู้ ความสามารถ และทักษะที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปใช้ในการปฏิบัติงาน คิดเป็นร้อยละ ๐.๗
